

BASES DE PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS -CAS 1057 CONVOCATORIA CAS N° 001-2025- DIRESA-OGESS-AM

I. GENERALIDADES

1.1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

La Dirección de la Unidad Ejecutora 401 - Oficina de Gestión de Servicios de Salud Alto Mayo tiene por objeto contratar recurso humano competente y necesario mediante el Proceso de Selección y Contratación de personal, bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios (CAS), 160 registros vacantes; regulado por el Decreto Legislativo N° 1057, con la finalidad de continuar brindando los servicios indispensables a la población, según el siguiente detalle:

CÓDIGO DE PUESTO	LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIO	NOMBRE DE PUESTO	CODIGO AIRHSP	NÚMERO DE PLAZAS	REMUNERACIÓN S/
001-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA	MEDICO ESPECIALISTA EN NEUROCIRUGIA	004225	1	8474.19
002-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA	MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA FISICA Y DE REHABILITACION	005791	1	8814.19
003-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA	MEDICO ESPECIALISTA EN CIRUGIA ONCOLOGICA	005833	1	9264.19
004-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA	MEDICO ESPECIALISTA EN GINECOLOGIA ONCOLOGICA	005831	1	9264.19
005-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA	MEDICO ESPECIALISTA EN NEONATOLOGIA	005114	1	10564.19
006-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA	MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA INTENSIVA	004482	1	8474.19
007-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA	MEDICO ESPECIALISTA EN NEUMOLOGIA	004493	1	8474.19
008-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA	MEDICO ESPECIALISTA EN ORTOPEDIA Y TRAUMATOLOGIA	003314	1	8474.19
009-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA	MEDICO ESPECIALISTA EN RADIOLOGIA	004479	1	8474.19
010-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA	MEDICO ESPECIALISTA EN ANESTESIOLOGIA	004488	2	8474.19
			004489		



011-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA	MEDICO ESPECIALISTA EN CARDIOLOGIA	004475	1	8474.19
012-2025	C.S. I-3 JERILLO	MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA FAMILIAR Y COMUNITARIA	004321	1	7250.19
013-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA	MEDICO ESPECIALISTA EN GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA	004468	2	8474.19
			004469		
014-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA		005202	1	7564.19
			005119	1	8814.19
015-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA	MEDICO ESPECIALISTA EN PEDIATRIA	004464	1	8474.19
016-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA		002717	2	8814.19
		002713			
017-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA	MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA INTERNA	004486	1	8474.19
018-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA		004327	1	8814.19
019-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA	MEDICO ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL	004237	2	8474.19
020-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA		004487		
021-2025	HOSPITAL RURAL I-4 NUEVA CAJAMARCA	MEDICO CIRUJANO	005689	7	5464.19
022-2025	HOSPITAL RURAL I-4 NUEVA CAJAMARCA		005544		
023-2025	C.S. I-4 NUEVA RIOJA		005196		
024-2025	C.S. I-3 YANTALO		005133		
025-2025	C.S. I-4 SORITOR		005141		
026-2025	C.S. I-3 PUEBLO LIBRE		005136		
027-2025	C.S. I-3 SAN JUAN RIO SORITOR		005588		
028-2025	C.S. I-3 MENTAL COMUNITARIO MOYOBAMBA	004311	2	6764.19	
029-2025	C.S. I-4 NARANJOS	004317			
030-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA	ENFERMERA ESPECIALISTA EN GENTIÓN DE CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN	004245	1	3764.19
031-2025		ENFERMERA ESPECIALISTA EN CENTRO QUIRÚRGICO	002839	1	4071.74
			004296	1	4072.19
032-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA		002823	1	4071.74



033-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA	ENFERMERA/O ESPECIALISTA EN CUIDADOS INTENSIVOS	005944	1	3764.19	
			002805	3	4071.74	
			002807			
			002820			
034-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA	ENFERMERA/O ESPECIALISTA EN EMERGENCIA Y DESASTRES	002870	1	4071.74	
			004303	1	4072.19	
035-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA	ENFERMERA/O ESPECIALISTA EN NEONATOLOGÍA	002836	2	4071.74	
			002808			
036-2025	C.S. I-3 BAJO NARANJILLO	ENFERMERA/O	005623	6	3164.19	
037-2025	C.S. I-4 NUEVA RIOJA		005212			
038-2025	C.S. I-3 PUEBLO LIBRE		005551			
039-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA		005546			
	HOSPITAL II-1 RIOJA		005558			
040-2025	HOSPITAL RURAL I-4 NUEVA CAJAMARCA		005626			
041-2025	HOGAR PROTEGIDO MOYOBAMBA		003243	1	3564.19	
042-2025	RED SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA		ENFERMERA/O	005960	1	3608.19
043-2025	C.S. I-3 MENTAL COMUNITARIO MOYOBAMBA			005830	1	6764.19
044-2025	C.S. I-4 SORITOR		OBSTETRA	001383	1	2164.19
045-2025	C.S. I-3 BAJO NARANJILLO	005633		9	3164.19	



046-2025	C.S. I-3 SAN FERNANDO		005968		
047-2025	P.S. I-1 ALTO PERU		005261		
048-2025	P.S. I-1 JERICOB		005265		
049-2025	P.S. I-1 SAN JUAN DEL MAYO		005268		
050-2025	P.S. I-2 LA CONQUISTA		005964		
			005244		
051-2025	RED SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA		005267		
052-2025	P.S. I-1 LA FLOR DE LA PRIMAVERA		005613		
053-2025	C.S. I-3 BAJO NARANJILLO	CIRUJANO DENTISTA	005597	2	3164.19
054-2025	C.S. I-4 SORITOR		005962		
055-2025	C. S. MENTAL NUEVA CAJAMARCA	QUIMICO FARMACEUTICO	005967	4	3164.19
056-2025	C.S. I-3 LLUYLLUCUCHA		005607		
057-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA		005622		
058-2025	C.S. I-4 NUEVA RIOJA		005279		
059-2025	RED SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA		002658	1	3608.19
060-2025	C.S. I-3 LLUYLLUCUCHA	ASISTENTE EN SERVICIOS DE SALUD	004270	1	2545.19
061-2025	RED SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA	TECNOLOGO MEDICO EN LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA	005955	1	3608.19
062-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA		004503	1	4121.19
063-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA	TECNOLOGO MEDICO EN RADIOLOGIA	004414	1	4072.19
064-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA		004502	1	4121.19
065-2025	C. S. MENTAL NUEVA CAJAMARCA	TECNOLOGO MEDICO EN TERAPIA DE LENGUAJE	005951	1	3164.19
066-2025	C. S. MENTAL NUEVA CAJAMARCA	TECNOLOGO MEDICO OCUPACIONAL	005949	1	2764.19



067-2025	C.S. I-3 YURACYACU	PSICOLOGO	005272	1	3164.19	
068-2025	C.S. I-3 LLUYLLUCUCHA	AUXILIAR ASISTENCIAL	005858	5	1914.19	
069-2025	C.S. I-3 PUEBLO LIBRE		005868			
070-2025	COMANDO DENGUE		005870			
071-2025	P.S. I-1 SANTA ROSA BAJO TANGUMI		005860			
072-2025	P.S. I-1 SANTA ROSA DE OROMINA		005861			
073-2025	C.S. I-3 YANTALO	AUXILIAR SANITARIO	005730	1	1914.19	
074-2025	C.S. I-3 SEGUNDA JERUSALEN	CONDUCTOR DE AMBULANCIA	005799	3	2064.19	
075-2025	C.S. I-3 YURACYACU		005864			
076-2025	C.S. I-4 SORITOR		005869			
077-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA		003528	1	2544.19	
078-2025	C.S. I-3 YURACYACU	TECNICO ASISTENCIAL	005702	2	2064.19	
079-2025	P.S. I-1 EL CONDOR		005462			
080-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA	TECNICO EN BIOMECAÁNICA	003495	1	2544.19	
081-2025	C.S. I-3 ROQUE	TECNICO EN FARMACIA	005890	1	1664.19	
082-2025	C. S. MENTAL NUEVA CAJAMARCA		005938	3	2064.19	
083-2025	C.S. I-3 YORONGOS		005939			
084-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA		005921			
085-2025	C.S. I-4 SORITOR	TECNICO EN LABORATORIO	001166	1	1564.19	
086-2025	C.S. I-3 YURACYACU		005893	1	1664.19	
087-2025	C.S. I-3 CALZADA		005467	2	2064.19	
088-2025	C.S. I-3 PUEBLO LIBRE		005469			
089-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA		003026	1	2675.69	
090-2025	C.S. I-3 ROQUE		004206	2	2679.19	
091-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA		003474			
092-2025	C.S. I-3 LLUYLLUCUCHA		TECNICO EN NUTRICION	005427	1	2064.19
093-2025	C.S. I-3 JERILLO		TECNICO EN RADIOLOGIA	003220	1	2675.69



094-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA	TECNICO EN REHABILITACION	005912	1	2676.19	
095-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA	TECNICO EN ENFERMERIA	002996	3	2675.69	
			003004			
			002973			
096-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA		005897	18	2064.19	
			005895			
			005914			
			005915			
			005917			
			005919			
			005920			
			005923			
			005924			
			005925			
097-2025	C.S. I-3 ROQUE		005930			
098-2025	P.S. I-1 ALTO SAN MARTIN		005931			
099-2025	P.S. I-2 AGUAS CLARAS		005653			
100-2025	C.S. I-3 CALZADA		005928			
101-2025	P.S I-1 LOS ANGELES		005927			
			005814			
102-2025	P.S. I-1 MORROYACU		005449			
103-2024	HOGAR PROTEGIDO MOYOBAMBA		005450			7
			004197			
			003257			
			003258			
			003260			
			004198			
104-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA		003262			
105-2025	C.S. I-3 PUEBLO LIBRE		003263	1	2679.19	
106-2025	P.S. I-1 PERLA MAYO		004512	1	2676.19	
107-2025	OGESS ALTO MAYO - DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRACIÓN		004386	1	1564.19	
108-2025	OGESS ALTO MAYO - DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS		001189	1	4264.19	
109-2025	OGESS ALTO MAYO - DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS		004181	1	4264.19	
			ESPECIALISTA EN ADMINISTRATIVO	004178	2	4264.19
			ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			



110-2025	RED SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA		005770		
111-2025	RED SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA	INGENIERO DE SISTEMAS	002661	1	2764.19
112-2025	RED SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA	PERIODISTA I	002660	1	2764.19
113-2025	C.S. I-3 CALZADA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	005840	4	2064.19
114-2025	C.S. I-4 NUEVA RIOJA		005838		
115-2025	HOSPITAL II-1 RIOJA		005836		
116-2025	C.S. I-4 SORITOR		005837		
117-2025	OGESS ALTO MAYO - DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS		005839	3	2544.19
118-2025	OGESS ALTO MAYO - DIRECCIÓN GENERAL		004137		
119-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA			005096	
119-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA		005841	1	2064.19
119-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA		005834	1	1564.19
120-2025	OGESS ALTO MAYO - DIRECCIÓN GENERAL	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A	005946	1	2064.19
121-2025	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA		003122	1	2545.2
122-2025	C.S. I-3 LLUYLLUCUCHA	TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA	001157	1	1564.19
123-2025	C.S. I-4 SORITOR	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	004142	1	1764.19
124-2025	C.S. I-4 NUEVA RIOJA	SECRETARIA/O I	001136	1	1564.19
125-2025	P.S. I-1 TAHUISHCO	TRABAJADOR DE SERVICIOS	004164	3	1764.19
125-2025	P.S. I-1 TAHUISHCO		004163		
126-2025	P.S. I-2 LA PRIMAVERA		004161		
127-2025	C.S. I-3 YURACYACU	VIGILANTE	004144	1	1764.19

Nota: Se precisa que las plazas del PP 0024 Prevención y Control del Cáncer, son: el código de puesto N° 003-2025, con código AIRHSP 005833 y el código de puesto 004-2025 con código AIRHSP 005831.

1.2. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

La Dirección de la Unidad Ejecutora 401 - Oficina de Gestión de Servicios de Salud Alto Mayo, convoca el Proceso de Selección CAS N.º **001-2025-DIRESA-OGESS-AM/D**, la conducción del proceso de selección en todas sus etapas estará a cargo de la Dirección de Recursos Humanos a través del comité

de selección, excepto la etapa de entrevista personal que estará representado por un representante del área usuaria en calidad de presidente y otro de la Dirección de Recursos Humanos en calidad de miembro, según Directiva N.º 001-2023-GRSM/ORO-OGP.

1.3. BASE LEGAL

- Ley N.º 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público Para el Año Fiscal 2025.
- Ley N.º 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Ley N.º 29733, Ley de Protección de Datos Personales.
- Ley 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N.º 29248, Ley del Servicio Militar y modificatorias; su Reglamento aprobado con Decreto Supremo N.º 003-2013-DE.
- Ley N.º 31396, Ley que reconoce las prácticas pre profesionales y prácticas profesionales como experiencia laboral y modifica el Decreto Legislativo N.º 1401.
- Ley N.º 31131, Ley que establece las disposiciones para erradicar la Discriminación en los Regímenes Laborales en el Sector Público.
- Ley N.º 23330; Ley del Servicio Rural y Urbano Marginal de Salud.
- Ley N.º 27669 Ley de trabajo del Enfermero.
- Ley N.º 28561, Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N.º 004-2012-SA.
- Ley N.º 26790 – Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud y sus normas Reglamentarias y modificatorias.
- Ley N.º 30220, Ley Universitaria.
- Ley N.º 29607, Ley de simplificación de la certificación de los antecedentes penales en beneficio de los postulantes a un empleo.
- Ley N.º 30353, Ley que crea el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles.
- Ley N.º 30794, Ley que establece como requisito para prestar servicios en el Sector Público, no tener condena por terrorismo, apología del delito de terrorismo y otros delitos.
- Ley N.º 28970, Ley que crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, modificado por el Decreto Legislativo N.º 1377; y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N.º 008-2019-JUS.
- Ley N.º 31299, que modifica la Ley N.º 26771 que establece la prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el sector público, en casos de parentesco.
- Ley N.º 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N.º 30807, Ley que modifica la Ley N.º 29409, Ley que concede el derecho de licencia por paternidad a los trabajos de la actividad pública y privada.
- Ley N.º 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Ley N.º 27588, Ley que establece prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así como de las personas que presenten servicios al Estado en cualquier modalidad contractual: y su Reglamento aprobado con Decreto Supremo N.º 019-2002-PCM.
- Ley N.º 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado y sus modificatorias
- Ley N.º 27674, Ley que establece el acceso a Deportistas de Alto Nivel a la Administración Pública.
- Ley N.º 27736, Ley para la Transmisión Radial y Televisiva de Ofertas Laborales.
- Ley N.º 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y sus modificatorias.
- Ley N.º 28175, Ley Marco del empleo Público.
- Decreto Legislativo N.º 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Decreto Legislativo N.º 1401 Decreto Legislativo que aprueba el Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público y su Reglamento aprobado con Decreto Supremo N.º 083-2019-PCM.
- Decreto Legislativo N.º 1246 que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa.
- Decreto Legislativo N.º 1023, que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil, rectora del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.
- Decreto Legislativo N.º 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Reglamento y modificatorias.
- Decreto Supremo N.º 004-2019-JUS que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N.º 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N.º 000065-2020-SERVIR-PE, que aprueba la Guía para la virtualización de concursos públicos del D.L. 1057.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N.º 000027-2023-SERVIR-PE que aprueba la Directiva N.º 001-2022-SERVIR-GDSRH “Elaboración y aprobación de perfiles en el Sector Público”.



- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 140-2019-SERVIR-PE que aprueba los “Lineamientos para el otorgamiento de ajustes razonables a las personas con discapacidad en el proceso de selección”.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR-PE que aprueba la modificación de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR/PE, en lo referido a procesos de selección.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 238-2014-SERVIR/PE que aprueba la Directiva N° 002-2014-SERVIR/GDSRH “Normas para la Gestión del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos de las Entidades públicas”
- Resolución Ejecutiva Regional N° 194-2023-GRSM/GR de fecha 23 de marzo 2023, que aprobó la Directiva N° 001-2023-GRSM-ORA/OGP, “Directiva que Establece el Procedimiento de Selección y de Contratación del Personal bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicio – CAS del Gobierno Regional San Martín”.
- Resolución Ejecutiva Regional N° 1050-2010 GRSM/PGR, que aprueba la Directiva N° 003-2009-GRSM-OP, Normas sobre Integridad Ética Gubernamental y Nepotismo en el Gobierno Regional.
- Resolución Ejecutiva Regional N° 242-2010-GRSM/PGR, que aprueba “Normas de neutralidad y Transparencia en la Conducta y Desempeño de los funcionarios, Servidores Públicos y Personal que Prestan Servicios al Estado en el Gobierno Regional San Martín.
- Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFILES DE PUESTO (se encuentran detallados en el anexo 6)

2.1. NÚMERO DE POSICIONES A CONVOCARSE

La Dirección de la Unidad Ejecutora N° 401 - Oficina de Gestión de Servicios de Salud Alto Mayo convoca a (160) posiciones vacantes, bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios (CAS).

2.2. CONDICIONES DEL PUESTO

Las condiciones del puesto son las siguientes:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación de servicios	Prestará servicios para los diferentes establecimientos de salud, hospitales, unidades especializadas de gestión territorial, direcciones de la OGESS Alto Mayo.
Compensación	De acuerdo con el puesto convocado
Horario	Establecido por el establecimiento adjudicado
Disponibilidad del puesto	Vacante
Duración del Contrato	Tres (03) meses contados a partir de la firma del contrato. Prorrogable de acuerdo a disponibilidad presupuestal durante el año fiscal 2025.

2.3. DE SU PUBLICACIÓN

Los perfiles de los puestos convocados se encuentran publicados en el Portal Web Institucional en el siguiente enlace: <https://www.oosaludaltomayo.gob.pe/convocatorias>.

Asimismo, los mencionados puestos también fueron publicados en el Portal Web Talento Perú, aplicativo informático de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, disponible en https://app.servir.gob.pe/DifusionOfertasExterno/faces/consultas/ofertas_laborales.xhtml.

III. DISPOSICIONES GENERALES

3.1. COMITÉ DE SELECCIÓN. El proceso de convocatoria CAS N° 001-2025-DIRESA-OGESS AM/DRH – U.E. 401, estará a cargo del siguiente comité de selección:

3.1.1. Para evaluación curricular

- ❖ Los que designe la Dirección de Recursos Humanos de la OGESS Alto Mayo.

3.1.2. Para entrevista personal

- ❖ Un representante del Área Usuaría, en la cual existe la plaza vacante – **Presidente Titular**
- ❖ Un representante de la Dirección de Recursos Humanos de la OGESS Alto Mayo - **Miembro Titular 1.**
- ❖ Un representante del área usuaria– **Presidente Suplente.**
- ❖ Un representante de la Dirección de Recursos Humanos de la OGESS Alto Mayo - **Miembro suplente 1.**

* Cabe señalar que ante la ausencia de un miembro titular del comité de selección para la entrevista personal este debe ser reemplazado por su respectivo suplente en caso fortuito o fuerza mayor, salud y según normativa Ley N°27815 y la Ley N° 26771.

3.2. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS

Los postulantes podrán realizar sus consultas sobre el proceso de selección de manera presencial en la Unidad Especializada de Gestión del Empleo de la Dirección de Recursos Humanos de la OGESS Alto Mayo, sito en la carretera Fernando Belaunde Terry Km – 504 (Ref. al costado del Proyecto Especial Alto Mayo –PEAM).

3.3. DESARROLLO DE LAS ETAPAS DE EVALUACIÓN

El Presente proceso de selección consta de las siguientes etapas y actividades, las cuales son de carácter eliminatorio, según se describe a continuación:

ETAPAS DE EVALUACIÓN	CARÁCTER	PUNTAJE		DESCRIPCIÓN
		MÍNIMO	MÁXIMO	
Presentación de anexos y <i>Curriculum Vitae</i> de manera presencial	ninguno	sin puntaje		Contiene información general sobre el postulante y el proceso de selección al cual postula. El postulante solo podrá presentarse a uno (01) de los puestos convocados, indicando el lugar de la prestación de servicios mencionado en el perfil del puesto.
Evaluación Curricular	eliminatorio	32.00	50.00	Calificación de la documentación sustentaría de formación académica, cursos y/o programas de especialización y experiencia, según el perfil de puesto de las/los postulantes que presentaron sus anexos y curriculum vitae.
Entrevista Personal	eliminatorio	32.00	50.00	Se evaluarán las habilidades, conocimientos, ética y compromiso del postulante a cargo del Comité de Selección.
PUNTAJES		64.00	100.00	El cuadro de méritos se elaborará sólo con aquellos/as postulantes que hayan aprobado todas las etapas del proceso de selección. El puntaje mínimo aprobatorio es de sesenta y cuatro (64) y el máximo es de cien (100) puntos.

3.4. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

- a) La postulación se realizará de forma física debiendo el postulante presentar su currículum vitae documentado con los anexos en **folder manilla** y en **sobre cerrado**, en la sede administrativa de la Oficina de Gestión de Servicios de Salud Alto Mayo - U.E. 401 sito en Carretera Fernando Belaunde Terry Km - 504 (ref. al costado del Proyecto Especial Alto Mayo - PEAM), del distrito y provincia de Moyobamba, departamento de San Martín en las fechas indicadas en el cronograma, y con el siguiente rótulo:

Señor:

Director de Recursos Humanos de la UE-401-OGESS-AM.

Proceso de Selección CAS N.º 001-2025-DIRESA-OGESS-AM

Código de Puesto: _____

CÓDIGO AIRHSP: _____

Apellidos y Nombre: _____

Documento de Identidad N.º: (DNI.....,CE....., Otro.....) _____

Dirección actual: _____

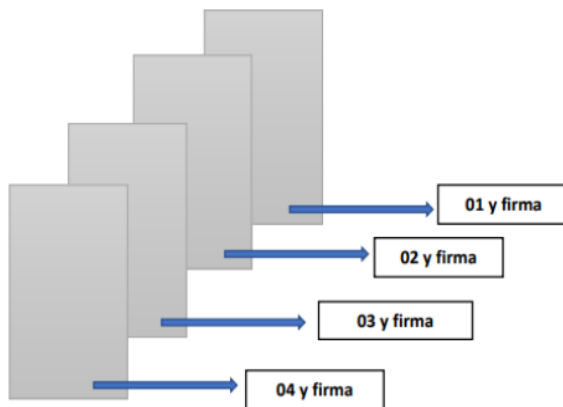
Teléfono N.º: _____

Folios : _____

b) La presentación de la documentación deberá contener el siguiente orden:

1. Anexo 1: Solicitud de inscripción, debidamente firmado en el campo correspondiente con firma manuscrita.
2. Anexo 2: Ficha de postulante (Ficha Resumen Curricular), debidamente firmado en el campo correspondiente con firma manuscrita, el mismo que lo puede descargar para su llenado e impresión en formato Excel de la página web de la institución.
3. *Currículum vitae* documentado, sustentando el cumplimiento de los requisitos mínimos y condición necesaria para el otorgamiento de bonificaciones adicionales, (La documentación deberá ser redactada en idioma español de forma legible, adjuntando únicamente la información y los documentos que acrediten fehacientemente el cumplimiento del perfil de puesto).
4. Anexo 3 (declaración jurada a), debidamente firmado en el campo correspondiente con firma manuscrita.
5. Anexo 4 (declaración jurada b), debidamente firmado en el campo correspondiente con firma manuscrita.
6. Anexo 5 (declaración jurada de Salud Física y Mental), debidamente firmado en el campo correspondiente con firma manuscrita.
7. Copia de DNI o Carné de Extranjería.

Nota 1: Todos los documentos deben ir debidamente foliados y firmados, incluidos los anexos. La foliación debe realizarse en la parte inferior derecha, iniciando desde el último documento y en forma ascendente hasta el primer folio, de la siguiente manera:



Nota 2. El postulante solo podrá presentarse a un (01) puesto convocado, indicando el lugar de la prestación de servicios. En caso de presentarse a más de un puesto convocado el postulante será ELIMINADO de la presente convocatoria.

Nota 3. La documentación remitida no será devuelta a los postulantes. Asimismo, la información que consigne el/la postulante y la documentación presentada tiene carácter de declaración jurada y **está sujeta a fiscalización posterior.**

c) Causales de descalificación automática del postulante:

1. No presentar uno o más documentos exigidos en las bases de esta convocatoria.
2. No contar con los requisitos mínimos exigidos.
3. No serán calificados los documentos con enmendaduras, ilegibles, rotos o deteriorados, de tal modo que no se aprecie su contenido y/o aquellos en los que no se consigne fecha de expedición, tampoco serán validadas las fotocopias ilegibles, etc.
4. No llenar correctamente los datos en el rótulo.
5. No llenar correctamente la Ficha de Postulante (Ficha Resumen Curricular).
6. No foliar correctamente de acuerdo con lo indicado.
7. No realizar la presentación del *currículum vitae* de acuerdo con el orden indicado.
8. No firmar de manera manuscrita en el campo correspondiente de solicitud de Inscripción.
9. No firmar de manera manuscrita en el campo correspondiente de Ficha de Postulante (Ficha Resumen Curricular).
10. No firmar de manera manuscrita en el campo correspondiente de las Declaraciones Juradas.

3.4. EVALUACIÓN CURRICULAR

a) Ejecución:

1. Se evaluará la “Ficha de Postulante (Ficha Resumen Curricular)” y la documentación presentada por los/las postulantes a fin de verificar el cumplimiento de los requisitos de formación académica, cursos y/o programas de especialización y/o diplomados, tiempo de experiencia laboral (general, específica, en el sector público y/o público de acuerdo con el nivel mínimo requerido en el perfil del puesto). Asimismo, se realizará la verificación de la documentación sustentatoria para la bonificación adicional que acredite la condición de:

- ✓ Deportista calificado de alto rendimiento.
- ✓ Discapacidad.
- ✓ Fuerzas Armadas.
- ✓ SERUMS.

b) Criterios de Evaluación Curricular:

Para la evaluación curricular, se tomarán en cuenta las siguientes consideraciones:

Acreditación del cumplimiento del perfil	Documentos a presentar – solicitados en el perfil
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El nivel de estudio, grado o formación académicos deben ser acreditados con los documentos oficiales emitidos y firmados por la institución académica otorgante. No se considerará declaraciones juradas. Se consideran solamente para estudios profesionales título profesional de técnico, grado de bachiller o título profesional universitario. ▪ Para el caso de títulos profesionales o grados académicos obtenidos en el extranjero, para ser considerados se deberá presentar copia del documento que acredite el reconocimiento del grado o título profesional por parte de la Superintendencia Nacional de Educación Superior – SUNEDU; o estar inscrito en el Registro de Títulos, Grados o estudios de posgrado obtenidos en el extranjero-SERVIR, de conformidad a la Directiva N° 001-

	<p>2014- SERVIR/GDCRSC, aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 010-2014-SERVIR/PE.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ En caso el perfil de puesto requiera el nivel educativo secundaria completa debe ser acreditado con copia del certificado y/o constancia emitida por la institución educativa y/o Sistema de SIAGIE. No se considerará declaraciones juradas. ▪ En caso el perfil de puesto requiera el nivel de estudios incompletos, ya sean técnicos (básicos o superiores) o universitarios, debe ser acreditados con documentos oficiales emitidos y firmados por la institución académica otorgante. No se considerará declaraciones juradas.
<p>Experiencia profesional</p>	<p>Se acredita con constancias, certificados de trabajo, conformidades de servicio, resoluciones de designación y cese que acrediten fehacientemente en cada uno de ellos que las/os postulantes poseen el tiempo de experiencia solicitado (fecha de inicio y fin o tiempo brindado de la experiencia laboral o del servicio brindado) así como cargo o función desarrollada.</p>
	<p>Para aquellos puestos donde se requiere formación técnica o universitaria completa, el tiempo de experiencia se contabilizará desde la fecha en que el/la postulante adquiere la condición de egresado; en tal sentido, la/el postulante debe de presentar obligatoriamente la constancia, certificado o cualquier otro documento que acredite fehacientemente la fecha de egreso de su correspondiente Centro de Estudios, caso contrario, el tiempo de experiencia se contabilizará desde la fecha indicada en el documento de la formación académica que presente la/el postulante (Bachiller o Título).</p> <p>- Adicionalmente, se considerarán las prácticas preprofesionales y profesionales, de acuerdo con lo establecido por el artículo 3 de la Ley N° 31396.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Las prácticas preprofesionales que realizan los estudiantes de educación superior universitaria y no universitaria en instituciones públicas o privadas por un periodo no menor de tres meses y hasta cuando el estudiante adquiera la condición de egresado, son reconocidas como experiencia laboral para su desempeño en la actividad pública y privada, según corresponda a la formación requerida en el Perfil del Puesto. ❖ Las prácticas profesionales que realizan los egresados de educación superior universitaria y no universitaria en instituciones públicas o privadas por un periodo de hasta un máximo de veinticuatro meses, son reconocidas como experiencia laboral para su desempeño en la actividad pública y privada.
	<p>Respecto a la de experiencia por SERUMS, el <u>Informe Técnico N.º 001161-2023-SERVIR-GPGSC</u>, concluye que, conforme a lo expuesto en los numerales 2.8 al 2.18, y según lo establecido en la Guía para la elaboración de perfiles en el sector público y en la Directiva N.º 001-2022SERVIR/GDSRH para la Elaboración y aprobación de perfiles en el Sector Público, se puede precisar que el tiempo de servicios prestado en el SERUMS remunerado o equivalente, podrá ser considerado como experiencia, toda vez que dicho servicio se realiza una vez egresado de la carrera de ciencias de la salud y siempre que se cumpla con los requisitos previstos en la Ley N.º 23330.</p>



	Para efectos del cálculo de tiempo de experiencia, en los casos que los/as postulantes que hayan laborado en dos o más instituciones al mismo tiempo, el periodo coincidente será contabilizado una sola vez.
	Para los casos donde no se requiere formación técnica y/o profesional (sólo primario o secundaria), se considerará cualquier experiencia laboral.

Acreditación del cumplimiento del Perfil	Documentos que presentar – solicitados en el perfil
Colegiatura Habilitación	En caso el perfil del puesto convocado requiera colegiatura y/o habilitación profesional vigente al momento de la postulación, esta podrá ser acreditada con el documento del certificado de habilidad profesional vigente emitido por el Colegio Profesional. Sujeto a fiscalización posterior.
Cursos y/o Programas de Especialización	Constancias, certificados, diplomas de estudios, cursos y/o programas de especialización u otro medio probatorio que dé cuenta de la aprobación del mismo, estos estudios deben ser concluidos a la fecha de postulación y cada documento deberá incluir la cantidad de horas.
	En el caso que el certificado o constancia indique fecha de la capacitación, horas y creditaje se considerarán las horas. En el caso de que el certificado o constancia solo indique la fecha de la capacitación, se considerara ocho (08) horas por cada día señalado de su celebración, en el caso de que el certificado o constancia solo indique créditos, se considerara dieciséis (16) horas por cada crédito señalado.
	En caso de que haya disparidad entre las fechas y horas de capacitación, se considerará ocho (08) horas por cada día señalado de su celebración. En caso alguno de los cursos solicitados, hayan sido llevados dentro de alguna especialización o diplomados, es responsabilidad del postulante detallar la temática específica que valide el cumplimiento del perfil.
	Los programas de especialización deberán tener una duración mínima de noventa (90) horas y si son organizados por disposición de un ente rector, se podrá considerar como mínimo ochenta (80) horas; deben acreditarse mediante un certificado, diploma u otro medio probatorio que dé cuenta de la aprobación del mismo.
	No se considerará los diplomas que no consignen fechas, créditos ni horas algunas. En caso de que los diplomados hayan iniciado durante la vigencia de la Ley N° 30220, que aprueba la Ley Universitaria, a partir del 10 de julio de 2014 se considerarán estudios de postgrado los diplomados de postgrado, con un mínimo de veinticuatro (24) créditos, teniendo en cuenta que cada crédito académico equivale a dieciséis (16) horas lectivas.



Acreditación	Documentos a presentar - Bonificaciones
Licenciado de las Fuerzas Armadas	Documento expedido por la autoridad competente que acredite su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas, que haya cumplido el Servicio Militar, de corresponder
Discapacidad	Documento que acredite discapacidad (emitido por CONADIS), de corresponder

Deportista
Calificado de
Alto Nivel

Documento emitido por la autoridad competente que acredite la condición de Deportista Calificado de Alto Nivel, de corresponder.

RUBROS A EVALUAR PARA PROFESIONALES		MARQUE CON UNA “X”	PUNTAJE	PUNTAJE OBTENIDO (máximo 50)
Formación Académica	Cumple con el grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requerida en el perfil		10 puntos	
	Cuenta con 01 grado superior al mínimo requerido		12 puntos	
Cursos y/o Programas de Especialización	Requisito establecido en el perfil		06 puntos	
	Un (01) programa o curso adicional al mínimo requerido		08 puntos	
	Dos (02) programas adicionales o cursos adicionales al mínimo requerido		10 puntos	
Experiencia laboral general	Requisito establecido en el perfil		04 puntos	
	Tiene 02 años adicionales al mínimo requerido		06 puntos	
	Tiene 04 años adicionales al mínimo requerido		08 puntos	
Experiencia específica requerida en la función o la materia	Requisito establecido en el perfil		06 puntos	
	Tiene 02 años adicionales al mínimo requerido		08 puntos	
	Tiene 04 años adicionales al mínimo requerido		10 puntos	
Experiencia laboral específica en el sector público	Requisito establecido en el perfil		06 puntos	
	Tiene 02 años adicionales al mínimo requerido		08 puntos	
	Tiene 04 años adicionales al mínimo requerido		10 puntos	
PUNTAJE TOTAL				
CONDICIÓN: (APTO/NO APTO)				



RUBROS A EVALUAR PARA TÉCNICOS, ASISTENCIALES Y AUXILIARES		MARQUE CON UNA “X”	PUNTAJE	PUNTAJE OBTENIDO
Formación Académica	Cumple con el grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requerida en el perfil		12 puntos	
Cursos y/o Programas de Especialización	Requisito establecido en el perfil		04 puntos	
	Un (01) curso adicional al mínimo requerido		8 puntos	
	Dos (02) cursos adicionales al mínimo requerido		10 puntos	
Experiencia laboral general	Requisito establecido en el perfil		04 puntos	
	Tiene 02 años adicionales al mínimo requerido		06 puntos	
	Tiene 04 años adicionales al mínimo requerido		08 puntos	
Experiencia específica requerida en la función o la materia	Requisito establecido en el perfil		06 puntos	
	Tiene 02 años adicionales al mínimo requerido		08 puntos	
	Tiene 04 años adicionales al mínimo requerido		10 puntos	
Experiencia laboral específica en el sector público	Requisito establecido en el perfil		06 puntos	
	Tiene 02 años adicionales al mínimo requerido		08 puntos	
	Tiene 04 años adicionales al mínimo requerido		10 puntos	
PUNTAJE TOTAL				
CONDICIÓN: (APTO/NO APTO)				

Nota 4: Toda documentación ilegible no será considerada en la evaluación curricular.

- ❖ **Conocimientos de ofimática e idiomas y dialectos**, estos no necesitan acreditarse con documentación, toda vez que su validación se realiza en las etapas de evaluación del proceso de selección, mediante declaración jurada o por algún otro mecanismo que permita establecer que el candidato cuenta con ellos.

Evaluación	Puntaje Mínimo	Puntaje Máximo
Evaluación Curricular	32.00	50.00

3.5. ENTREVISTA PERSONAL

Tiene carácter eliminatorio y obligatorio, está orientada a evaluar las habilidades, motivaciones, conocimientos, ética y compromiso del/la postulante a cargo del Comité de Selección y profundizar en otros aspectos del/la postulante en relación con el perfil de puesto. Participan en esta evaluación todos los/las postulantes declarados/as APTOS/AS en la etapa de evaluación curricular. Para la entrevista personal, se tomarán en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) **Ejecución:** La entrevista está orientada a evaluar las habilidades, motivaciones, conocimientos, ética y compromiso del/la postulante a cargo del Comité de Selección y profundizar en otros aspectos del/la postulante en relación con el perfil de puesto. Participan en esta evaluación todos los postulantes que hayan aprobado la evaluación curricular.
- b) **Criterios de evaluación:** La etapa de entrevista personal tiene carácter eliminatorio y obligatorio. El postulante que no se presente a la entrevista en la fecha y hora establecida según cronograma, quedará automáticamente **ELIMINADO** del proceso de selección y obtendrá condición **NO SE PRESENTÓ (NSP)**.

La Entrevista Personal consistirá en evaluar la evidencia de logros, integridad, adaptación al puesto y cultura organizacional, mayor compatibilidad con el perfil y habilidades establecidas en el perfil de puesto de acuerdo con el siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	PUNTAJE
Evidencia de logros	De 0 a 10 puntos
Integridad	De 0 a 10 puntos
Adaptación al puesto y cultura organizacional	De 0 a 10 puntos
Mayor compatibilidad con el perfil	De 0 a 10 puntos
Habilidades establecidas en el perfil de puesto	De 0 a 10 puntos
PUNTAJE TOTAL MÁXIMO	50 puntos

Se considerarán las calificaciones obtenidas por el postulante en la Evaluación de Entrevista Personal de la siguiente manera:

Evaluación	Puntaje Mínimo	Puntaje Máximo
Entrevista Personal	32.00	50.00

a) Consideraciones para la etapa de entrevista personal

- Para identificarse, el postulante deberá presentar su DNI o Carnet de Extranjería.
- El postulante deberá presentarse a la entrevista personal a la hora y fecha indicadas en la publicación realizada en el Portal Institucional.
- El/la postulante no podrá interactuar o comunicarse con otras personas en el desarrollo de la entrevista, caso contrario, será descalificado lo que conlleva al retiro de la entrevista y su exclusión del proceso.
- El postulante que por cualquier motivo abandone el ambiente donde se desarrolla la entrevista sin haber finalizado, no podrá retornar y menos continuar con el desarrollo de la entrevista, salvo caso extremo justificado y previa autorización de los miembros del Comité de Selección.
- No se permitirá suplantación del postulante, dicha falta se sancionará con el retiro de la entrevista y la exclusión del proceso del postulante implicado, sin perjuicio de las acciones administrativas y penales correspondientes para los infractores.

b) Bonificaciones

➤ **Bonificación a Deportistas Calificados de alto rendimiento**

Conforme con los artículos 2° y 7° del Reglamento de la Ley N° 27674, aprobado con Decreto Supremo N° 089-2003-PCM, que establece el acceso de Deportistas de Alto Nivel a la Administración Pública, se otorgará a la nota obtenida en la evaluación curricular conforme al siguiente detalle:

NIVEL	DESCRIPCIÓN	BONIFICACION
Nivel 1	Deportistas que hayan participado en Juegos Olímpicos y/o Campeonatos Mundiales y se ubiquen en los cinco primeros puestos, o hayan establecido récord o marcas olímpicas mundiales o panamericanas.	20 %
Nivel 2	Deportistas que hayan participado en los Juegos Deportivos Panamericanos y/o Campeonatos Federados Panamericanos y se ubiquen en los tres primeros lugares o que establezcan récord o marcas sudamericanas.	16 %
Nivel 3	Deportistas que hayan participado en Juegos Deportivos Sudamericanos y/o Campeonatos Federados Sudamericanos y hayan obtenido medallas de oro y/o plata o que establezcan récord o marcas bolivarianas.	12 %
Nivel 4	Deportistas que hayan obtenido medallas de bronce en Juegos Deportivos Sudamericanos y/o Campeonatos Federados Sudamericanos y/o participado en Juegos Deportivos Bolivarianos y obtenido medallas de oro y/o plata.	8 %
Nivel 5	Deportistas que hayan obtenido medallas de bronce en Juegos Deportivos Bolivarianos o establecido récord o marcas nacionales.	4 %

Esta bonificación se determina aplicando los porcentajes señalados a la nota obtenida en la evaluación curricular, siempre que el perfil del puesto en concurso establezca como requisito la condición de deportista y cuando el/la postulante haya obtenido la condición “califica” en la evaluación curricular.

Para tales efectos, el/la postulante deberá presentar una Certificación de Reconocimiento como Deportista Calificado de Alto Nivel expedido por el Instituto Peruano del Deporte, el mismo que deberá encontrarse vigente.

• **Bonificación por discapacidad**

Conforme al artículo 48° y a la Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad, la persona con discapacidad que haya participado en el proceso, llegando hasta la evaluación de la Entrevista Personal y que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en esta evaluación, tiene derecho a una bonificación del 15% en el puntaje total. **Por tanto, el/la postulante con discapacidad deberá presentar necesariamente el Certificado de Discapacidad y/o Carnet emitido por el CONADIS, el mismo que deberá ser alcanzado junto con el currículum vitae.**

Bonificación a la Persona con discapacidad = 15% del Puntaje Total

• **Bonificación a Licenciados de las Fuerzas Armadas**

Conforme a la Ley N° 29248 y su Reglamento, los licenciados de las Fuerzas Armadas que hayan cumplido el Servicio Militar bajo la modalidad de Acuartelado que participen en un proceso, llegando hasta la evaluación de la Entrevista Personal y que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en esta evaluación, tiene derecho a una bonificación del 10% en el puntaje total. **Por tanto, el/la postulante que haya acreditado dicha condición en el Currículum Vitae documentado (mediante la copia del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de Licenciado de Fuerzas Armadas), percibirá tal bonificación.**



Bonificación al Personal Licenciado de las Fuerzas Armadas = 10% del Puntaje Total

Si el/la postulante tiene derecho a ambas bonificaciones mencionadas, estas se suman y tendrán derecho a una bonificación total de 25% sobre el puntaje total.

Bonificación por Persona con discapacidad = 15% del Puntaje Total

+

Bonificación al Personal Licenciado de las Fuerzas Armadas = 10% del Puntaje Total

=

25% del Puntaje Total

En ese sentido, siempre que el/la postulante haya superado el puntaje mínimo establecido para la etapa de la entrevista personal y acredite su condición de Discapacitado o Licenciado de las Fuerzas Armadas con el documento oficial emitido por la autoridad competente, al momento de presentar su *currículum vitae* documentado, se le otorgará una bonificación del quince por ciento (15%) por discapacidad sobre el puntaje total obtenido o el diez por ciento (10%) por ser Licenciado de las Fuerzas Armadas sobre el puntaje total obtenido o veinticinco por ciento (25%) en el caso de tener el derecho a ambas bonificaciones.

- **Bonificación por laborar (SERUMS).**

La comisión evaluadora otorgará una bonificación, la cual se determina en base a una escala centesimal sobre el porcentaje total obtenido de los factores de calificación total obtenido, a los profesionales que hubieran realizado el **SERUMS** en establecimientos de salud ubicados de acuerdo a la siguiente escala del mapa de pobreza del FONCODES.

DS N.º007-2008-SA

RM N°258-2020/MINSA

Ubicación según FONCODES	Porcentaje de Bonificación en caso de Concursos Públicos
Quintil 1	15%
Quintil 2	10%
Quintil 3	5%
Quintil 4	2%
Quintil 5	0%

Grado de Dificultad de los EESS	Porcentaje de Bonificación en caso de Concursos Públicos
GD 5	15%
GD 4	10%
GD 3	7%
GD 2	3%
GD 1	1%



c) Cuadro de méritos

PUNTAJE FINAL							
PUNTAJE POR ETAPAS			PUNTAJE TOTAL	BONIFICACIONES		PUNTAJE FINAL	
Evaluación Curricular	+	Entrevista Personal	= Puntaje Total	NO CORRESPONDE		=	Puntaje final
Evaluación Curricular	+	Entrevista Personal	= Puntaje Total	+	Si corresponde Bonificación a la Persona con condición de deportista calificado, de acuerdo a los siguientes niveles: Nivel 1 es del 20%, Nivel 2 es del 16%, Nivel 3 es del 12%, Nivel 4 es del 8% y Nivel 5 es del 4% (**)	=	Puntaje final
Evaluación Curricular	+	Entrevista Personal	= Puntaje Total	+	Si corresponde Bonificación a la persona con Discapacidad (+15%) del puntaje total (*)	=	Puntaje final
Evaluación Curricular	+	Entrevista Personal	= Puntaje Total	+	Si corresponde Bonificación al Personal Licenciado de las Fuerzas Armadas (+10%) del puntaje total (*)	=	Puntaje final
Evaluación Curricular	+	Entrevista Personal	= Puntaje Total	+	Si corresponde Bonificación a la Persona con Discapacidad y al Personal Licenciado de las Fuerzas Armadas (+25%) (*)	=	Puntaje final
Evaluación Curricular	+	Entrevista Personal	= Puntaje Total	+	Bonificación por Laborar (SERUMS). Quintil 1: 15% Quintil 2: 10% Quintil 3: 5% Quintil 4: 2% Quintil 5: 0% (*) Grado de Dificultad de los EESS: GD 5: 15% GD 4: 10% GD 3: 7% GD 2: 3% GD 1: 1%	=	Puntaje final

(*) Se otorgará la bonificación indicada sobre el puntaje final obtenido

(**) Se otorgará la bonificación sobre la evaluación curricular de acuerdo a los porcentajes señalados.

d) Condiciones del ganador

Los ganadores del proceso de selección son aquellos cuyo orden de mérito les permite acceder a un puesto vacante. En caso que, alguno de los ganadores del proceso de selección no pudiera acceder

al puesto, dentro del plazo de cinco (5) días hábiles posteriores a la publicación de los resultados finales para la firma de contrato que, por causas objetivas imputables a él, la Dirección de Recursos Humanos podrá convocar al postulante que en estricto orden de mérito haya obtenido el siguiente puesto o declarar desierto el proceso de selección, según corresponda.

La Dirección de Recursos Humanos –OGESS-AM, en estricto orden de mérito y según los resultados finales, notificará para efectos de convocar a la/el accesitario correspondiente, estableciendo un plazo máximo de un (1) día hábil para la aceptación a cubrir la plaza correspondiente. En pro de la eficiencia y eficacia del proceso de selección convocado, excepcionalmente, La Dirección de Recursos Humanos –OGESS-AM puede invitar a las/los “accesitarios” a tomar una plaza que hubiera quedado vacante en una ubicación geográfica o unidad orgánica distinta al puesto que eligió en su postulación, siempre y cuando las funciones y requisitos del puesto sean similares.

e) Situaciones irregulares y consecuencias

- En caso de que el/la postulante sea suplantado/a por otro postulante o por un tercero, será automáticamente descalificado/a, sin perjuicio de las acciones civiles o penales que la entidad convocante adopte contra los involucrados.
- De detectarse que el/la postulante haya incurrido en plagio o incumplido las instrucciones para el desarrollo de cualquiera de las etapas del proceso, será automáticamente descalificado/a; sin perjuicio de las acciones civiles o penales que la entidad convocante pueda adoptar.
- Los/las postulantes que mantengan vínculo de cualquier índole con la entidad convocante, se someterán a las disposiciones establecidas en las presentes bases del proceso participando en iguales condiciones con los demás postulantes.
- En caso el/la postulante presentará información inexacta con carácter de declaración jurada, será descalificado/a del proceso; sin perjuicio de las acciones civiles o penales que la entidad convocante pueda adoptar.

IV. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE CANCELACIÓN DEL PROCESO

4.1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso será declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a) Cuando no se presenten postulantes al proceso de selección.
- b) Cuando los postulantes no cumplan los requisitos mínimos establecidos.
- c) Cuando los postulantes no alcancen el puntaje total mínimo de sesenta y cuatro (64) puntos.

4.2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado por alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la Dirección de Recursos Humanos de la Oficina de Gestión de Servicios de Salud Alto Mayo ni de la Dirección Regional de Salud del Gobierno Regional San Martín:

- a) Cuando desaparece la necesidad del servicio iniciado el proceso de selección.
- b) Por restricciones presupuestales.
- c) Otras razones debidamente justificadas.

V. ETAPA DE SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO

5.1. La etapa de suscripción y registro de contrato comprenderá lo siguiente:

- La suscripción del contrato dentro de un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados finales.
- El registro del contrato en el Registro CAS y en la planilla electrónica cargo de la Dirección de Recursos Humanos.

5.2. El/la jefe/a de la Dirección de Recursos Humanos de la OGESS-ALTO MAYO, o a quien se le haya delegado dicha función, será el/la encargado/a de la suscripción del contrato conjuntamente con el/la postulante declarado/a ganadora/o del proceso, dentro de un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados.

5.3. La Dirección de Recursos Humanos de la OGESS-ALTO MAYO, previamente a la suscripción del contrato, verificará si el/la postulante declarado/a ganador/a del proceso de selección:

5.3.1. Encontrarse inscrito/a en lo siguiente:

- Superintendencia Nacional de Educación Superior (SUNEDU).

5.3.2. No Encontrarse inscrito/a en lo siguiente:

- Registro Nacional de Sanciones contra servidores civiles – RNSSC.
- Registro de Deudores Judiciales Morosos – REDJUM.
- Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM).

De encontrarse en uno de los ítems anteriores no suscribirá el contrato respectivo; por tanto, no se formalizará el vínculo contractual con la OGESS-ALTO MAYO.

El/la postulante declarado/a ganador/a, al momento de la suscripción del contrato deberá presentar a la Dirección de Recursos Humanos de la OGESS-ALTO MAYO, lo siguiente:

- Fedatear los anexos presentados al momento de la postulación ante la OGESS Alto Mayo.
- Una foto tamaño pasaporte a colores con fondo blanco.
- Antecedentes penales, policiales y judiciales.
- Declaración Jurada de Parentesco y Nepotismo.
- Declaración Jurada de Régimen Pensionario.
- Declaración Jurada de Depósito de Haberes.
- Declaración Jurada de Registro de Derecho habientes.
- Declaración Jurada de Incorporación.
- Declaración Jurada de conocer las Directivas de la OGESS Alto Mayo.
- Ficha de datos personales.
- Cargo de Recepción de haber leído el Código de Ética y su Reglamento.
- Cargo de Recepción de haber leído el Reglamento Interno de Trabajo del GRSM.
- Compromiso de Cumplimiento de la Directiva, Normas y Procedimientos para la asignación, uso, cuidado y entrega de los bienes patrimoniales de propiedad de la OGESS Alto Mayo.

De haberse verificado que el/la postulante ganador/a se encuentra inhabilitado para ejercer función pública, o si vencido el plazo citado en el numeral 5.1; el/la postulante ganador/a no suscribirá el contrato por causas objetivas imputables a él/ella, se procederá a declarar ganador/a del proceso al/la accesitario/a que ocupa el orden de mérito inmediatamente inferior siempre que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio.

Si vencido el plazo el/la accesitario/a no suscribe el contrato por causas objetivas imputables a él/ella, la Dirección de Recursos Humanos de la OGESS-ALTO MAYO, previa opinión favorable del área usuaria podrá declarar seleccionado al siguiente accesitario/a que haya alcanzado el puntaje mínimo o declarar desierto el proceso. El plazo para la suscripción del contrato de este último accesitario/a es de máximo cinco (5) días hábiles contados a partir de la respectiva notificación

Luego de la suscripción del contrato, la Dirección de Recursos Humanos de la OGESS-ALTO MAYO, tendrá cinco (5) días hábiles para efectuar el registro del Contrato Administrativo de Servicio, conforme lo establecido en la normativa aplicable.



VI. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

N° DE ACTIVIDADES	ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS DE DESARROLLO DEL PROCESO	ÁREAS RESPONSABLES
01	Registro en el Portal Talento Perú – SERVIR	Lunes 27/01/2025	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
02	Publicación y difusión de la convocatoria: - Aplicativo de difusión de ofertas laborales y modalidades formativas del sector público Portal Web Institucional de la Oficina de Gestión de Servicios de Salud Alto Mayo - U.E. 401	Martes 28/01/2025 al Lunes 10/02/2025	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
03	Presentación de <i>currículo vitae</i> documentado Mesa de Partes de la Oficina de Gestión de Servicios de Salud Alto Mayo - U.E. 401 sito en Carretera Fernando Belaunde Terry Km -504 (ref. al costado del Proyecto Especial Alto Mayo - PEAM). En el horario de 7:30 a.m. a 15: 30 horas	Martes 11/02/2025 al Jueves 13/02/2025 (hasta las 12:00 pm)	POSTULANTE / DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
04	Evaluación curricular	Viernes 14/02/2025 al Miércoles 19/02/2025	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
05	Publicación de resultados de la evaluación curricular (a partir de las 20:00 horas)	Miércoles 19/02/2025	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
06	Presentación de reclamos Mesa de Partes de la Oficina de Gestión de Servicios de Salud Alto Mayo sito en Carretera Fernando Belaunde Terry Km - 504 (ref. al costado del Proyecto Especial Alto Mayo - PEAM). En el horario de 7:30 a 11:00 am horas	Jueves 20/02/2025	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
07	Absolución de reclamos y publicación de los resultados absueltos (a partir de las 08:00 am horas)	Viernes 21/02/2025	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
08	Entrevistas personales A partir de las 8:00 horas en las instalaciones de la Oficina de Gestión de Servicios de Salud Alto Mayo sito en Carretera Fernando	Lunes 24/02/2025 al Miércoles 26/02/2025 (04:00 pm)	COMITÉ DE SELECCIÓN



	Belaunde Terry Km -504 (ref. al costado del Proyecto Especial Alto Mayo - PEAM).		
09	Publicación de resultados de la entrevista Personal (a partir de las 20:00 horas)	Miércoles 26/02/2025	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
10	Publicación de resultados finales	Jueves 27/02/2025	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
11	Adjudicación de plazas (A partir de 11:00 am en la Dirección de Recursos Humanos de la Oficina de Gestión de Servicios de Salud Alto Mayo sito en Carretera Fernando Belaunde Terry Km -504 (ref. al costado del Proyecto Especial Alto Mayo - PEAM).)	Jueves 27/02/2025	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
12	Inicio de Labores (En horario de atención del establecimiento adjudicado)	01/03/2025	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
13	Suscripción de contrato	Hasta los 5 primeros días hábiles después de ser publicados los resultados finales	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

CONSIDERACIONES:

- El presente proceso se regirá por el cronograma establecido, el mismo que contiene fechas tentativas, que pueden ser modificadas por causas justificadas y serán comunicadas oportunamente a los interesados a través de la página web institucional.
- El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y totales del presente proceso.
- Las consultas referidas al presente proceso de selección se podrán realizar de manera presencial en la Unidad Especializada de Gestión del Empleo de la Dirección de Recursos Humanos de la OGESS Alto Mayo, sito en Carretera Fernando Belaunde Terry Km -504 (ref. al costado del Proyecto Especial Alto Mayo - PEAM).

VII. FINANCIAMIENTO

Fuente de Financiamiento: **Recursos Ordinarios.**

VIII. DISPOSICIONES FINALES

- a) El comité de selección adoptará sus decisiones por mayoría de votos, en los casos que no estén contemplados en las presentes Bases.
- b) El cumplimiento de todos los requisitos tiene carácter obligatorio, el incumplimiento de uno de ellos es causal de **EXCLUSIÓN** del presente concurso.
- c) De presentarse el caso que un familiar de algún miembro del comité postule, este deberá designar un suplente para resguardar la ética en el desarrollo del proceso al puesto al que el postulante se presenta.

- d) El certificado de Ofimática que se requiere como requisito mínimo, debe contener los cursos de Word, Power Point y Excel.

IX. ANEXOS

1. Anexo 1: Solicitud de inscripción, debidamente firmado en el campo correspondiente con firma manuscrita.
2. Anexo 2: Ficha de postulante (Ficha Resumen Curricular), debidamente firmado en el campo correspondiente con firma manuscrita, el mismo que lo puede descargar para su llenado e impresión en formato Excel de la página web de la institución.
3. *Currículum vitae* documentado, sustentando el cumplimiento de los requisitos mínimos y condición necesaria para el otorgamiento de bonificaciones adicionales, (La documentación deberá ser redactada en idioma español de forma legible, adjuntando únicamente la información y los documentos que acrediten fehacientemente el cumplimiento del perfil de puesto).
4. Anexo 3 (declaración jurada a), debidamente firmado en el campo correspondiente con firma manuscrita.
5. Anexo 4 (declaración jurada b), debidamente firmado en el campo correspondiente con firma manuscrita.
6. Anexo 5 (declaración jurada de Salud Física y Mental), debidamente firmado en el campo correspondiente con firma manuscrita.
7. Anexo 6 (Perfiles de puesto).



DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
ALTO MAYO

Moyobamba, 24 de enero del 2025

ANEXO 1




SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 001-2025-DIRESA-OGESS-AM/DRH – U.E. 401

Yo, _____, Identificado con D.N.I. _____, domiciliado en el Jr. _____, Provincia de _____; que, teniendo conocimiento del Proceso de Selección por la modalidad de Contratación Administrativo de Servicio, en el marco del Decreto Legislativo N° 1057, proceso de selección CAS N° 001-2025-DIRESA-OGESS-AM/DRH – U.E. 401; por lo que solicito participar en el proceso de selección para cubrir el puesto de _____, con el código de puesto N° _____ y **Código AIRHSP** _____ en el Establecimiento de Salud _____ comprometiéndome a cumplir con todo lo establecido en la presente directiva y bases publicadas para tal efecto y de adjudicar la plaza me comprometo a laborar el tiempo estipulado en la misma.

Moyobamba de del 2025.

Firma :
Nombre :
DNI :

ANEXO 2

  		OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	CONTIENE INFORMACIÓN RESERVADA			
FICHA DE POSTULANTE (FICHA RESUMEN CURRICULAR) DECLARACIÓN JURADA DE DATOS PERSONALES				CONVOCATORIA CAS N° 001-2025-DIRESA-OGESS-AM/DRH - U.E. 401			
I. DATOS LABORALES							
CÓDIGO	NOMBRE DEL PUESTO			ÓRGANO			
UNIDAD ORGÁNICA	JEFE DIRECTO		PUESTO DEL JEFE DIRECTO				
II. DATOS PERSONALES							
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	APELLIDOS Y NOMBRES			SEXO			
DNI	Carnet de Extranjería			M	F		
DIRECCIÓN DEL DOMICILIO			DISTRITO				
PROVINCIA	DEPARTAMENTO	REFERENCIA DIRECCIÓN					
FECHA NACIMIENTO (DD/MM/AAAA)	LUGAR DE NACIMIENTO (Distrito / Provincia / Departamento)		NACIONALIDAD				
TELÉFONO DOMICILIO	TELÉFONO CELULAR 1	TELÉFONO CELULAR 2	CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL	CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL ALTERNO			
CONADIS	N° Carnet/Código	FUERZAS ARMADAS	N° Carnet / Código				
ESPECIFICAR SI REQUIERE DE ALGÚN TIPO DE ASISTENCIA, DURANTE EL PROCESO DE SELECCIÓN:							
DEPORTISTA CALIFICADO ALTO NIVEL	SI	NO	Documento que lo acredite	N° de folio			
BONIFICACIÓN POR SERUMS	SI	NO	Documento que acredite indicando el Quintil	N° de folio			
III. FORMACIÓN ACADÉMICA							
NIVEL	GRADO ACADÉMICO / SITUACIÓN	NOMBRE DE LA CARRERA O ESPECIALIDAD, MAestrÍA O DOCTORADO	MES/AÑO DESDE	HASTA	Fecha Obtención grado/título	CENTRO DE ESTUDIOS	FOLIO N°
Primaria							
Secundaria							
Técnica básica (1 a 2 años)							
Técnica superior (3 a 4 años)							
Universitaria							
Maestría							
Doctorado							
Otros (Especificar)							
IV. EXPERIENCIA LABORAL							
(Completar desde el último trabajo o trabajo actual)							
TIEMPO DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO: (Años, meses, días)				TIEMPO DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PRIVADO: (Años, meses, días)			
(Años,meses,días)				(Años,meses,días)			





GOBIERNO REGIONAL
SAN MARTÍN

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

NOMBRE DE ENTIDAD/EMPRESA / INSTITUCIÓN		SECTOR (PUBLICO/PRIVADO)	Régimen (N° 276, N° 728, N° 1057, N° 1024, PAC, FAG, Ley N° 30057, N° 1401, Otro)	PUESTO / CARGO	DESDE (DD/MM/AAAA)	HASTA (DD/MM/AAAA)	FOLIO N°
NOMBRE DEL JEFE DIRECTO		PUESTO/CARGO DEL JEFE DIRECTO		MOTIVO DE CAMBIO		REMUNERACIÓN FIJA MENSUAL S/. (BRUTA)	
FUNCIONES PRINCIPALES							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
REFERENCIA LABORAL							
NOMBRE		PUESTO		TELÉFONO / CORREO			
NOMBRE DE ENTIDAD/EMPRESA / INSTITUCIÓN		SECTOR (PUBLICO/PRIVADO)	Régimen (N° 276, N° 728, N° 1057, N° 1024, PAC, FAG, Ley N° 30057, N° 1401, Otro)	PUESTO / CARGO	DESDE (DD/MM/AAAA)	HASTA (DD/MM/AAAA)	FOLIO N°
NOMBRE DEL JEFE DIRECTO		PUESTO/CARGO DEL JEFE DIRECTO		MOTIVO DE CAMBIO		REMUNERACIÓN FIJA MENSUAL S/. (BRUTA)	
FUNCIONES PRINCIPALES							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
REFERENCIA LABORAL							
NOMBRE		PUESTO		TELÉFONO / CORREO			
NOMBRE DE ENTIDAD/EMPRESA / INSTITUCIÓN		SECTOR (PUBLICO/PRIVADO)	Régimen (N° 276, N° 728, N° 1057, N° 1024, PAC, FAG, Ley N° 30057, N° 1401, Otro)	PUESTO / CARGO	DESDE (DD/MM/AAAA)	HASTA (DD/MM/AAAA)	FOLIO N°
NOMBRE DEL JEFE DIRECTO		PUESTO/CARGO DEL JEFE DIRECTO		MOTIVO DE CAMBIO		REMUNERACIÓN FIJA MENSUAL S/. (BRUTA)	
FUNCIONES PRINCIPALES							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
REFERENCIA LABORAL							
NOMBRE		PUESTO		TELÉFONO / CORREO			
NOMBRE DE ENTIDAD/EMPRESA / INSTITUCIÓN		SECTOR (PUBLICO/PRIVADO)	Régimen (N° 276, N° 728, N° 1057, N° 1024, PAC, FAG, Ley N° 30057, N° 1401, Otro)	PUESTO / CARGO	DESDE (DD/MM/AAAA)	HASTA (DD/MM/AAAA)	FOLIO N°
NOMBRE DEL JEFE DIRECTO		PUESTO/CARGO DEL JEFE DIRECTO		MOTIVO DE CAMBIO		REMUNERACIÓN FIJA MENSUAL S/. (BRUTA)	
FUNCIONES PRINCIPALES							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
REFERENCIA LABORAL							
NOMBRE		PUESTO		TELÉFONO / CORREO			
NOMBRE DE ENTIDAD/EMPRESA / INSTITUCIÓN		SECTOR (PUBLICO/PRIVADO)	Régimen (N° 276, N° 728, N° 1057, N° 1024, PAC, FAG, Ley N° 30057, N° 1401, Otro)	PUESTO / CARGO	DESDE (DD/MM/AAAA)	HASTA (DD/MM/AAAA)	FOLIO N°
NOMBRE DEL JEFE DIRECTO		PUESTO/CARGO DEL JEFE DIRECTO		MOTIVO DE CAMBIO		REMUNERACIÓN FIJA MENSUAL S/. (BRUTA)	
FUNCIONES PRINCIPALES							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							



REFERENCIA LABORAL							
NOMBRE	PUESTO			TELÉFONO / CORREO			
NOMBRE DE ENTIDAD/EMPRESA / INSTITUCIÓN	SECTOR (PÚBLICO/PRIVADO)	Régimen (N° 276, N° 728, N° 1057, N° 1024, PAC, FAG, Ley N° 30057, N° 1401, Otro)	PUESTO / CARGO	DESDE (DD/MM/AAAA)	HASTA (DD/MM/AAAA)	FOLIO N°	
NOMBRE DEL JEFE DIRECTO		PUESTO/CARGO DEL JEFE DIRECTO		MOTIVO DE CAMBIO		REMUNERACIÓN FIJA MENSUAL S/. (BRUTA)	
FUNCIONES PRINCIPALES							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
REFERENCIA LABORAL							
NOMBRE	PUESTO			TELÉFONO / CORREO			
V. COLEGIATURA							
Legio Profesion			Número de Colegiatura:				
Condición a la fecha	¿Habilitado?	SI ()	NO ()	¿Inhabilitado?	INDIQUE EL MOTIVO		
VI. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN							
(Diplomados, programas de especialización, cursos)							
TIPO DE ESTUDIO (Curso / Diplomado / Programa de Especialización)	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS (Curso/Diplomado/Programa de Especialización, etc)	PERIODO DE ESTUDIOS (Fecha o AAAA/MM)		N° DE HORAS	CENTRO DE ESTUDIOS	FOLIO N°	
		INICIO	FIN				
VII. OTROS ESTUDIOS							
(Idiomas, herramientas informáticas)							
IDIOMAS Y/O DIALECTOS				OFIMÁTICA			
(procesador de textos, hojas de cálculo, programas de presentaciones, otros) :							
IDIOMA O DIALECTO	(Marque con una "X" el nivel alcanzado)			PROGRAMA O SOFTWARE	(Marque con una "X" el nivel alcanzado)		
	Básico	Intermedio	Avanzado		Básico	Intermedio	Avanzado
Nota: No requieren de documentación sustentatoria.							
Nota: Puede insertar más filas para adicionar experiencias laborales.							
Declaro que la información proporcionada es verdadera y podrá ser verificada por la entidad.							
Fecha:				Firma del Postulante			

ANEXO 3
DECLARACIÓN JURADA - A

Yo,.....
....., identificado(a) con DNI N°..... y domiciliado
en.....
(Distrito.....Provincia.....Departamento.....),

DECLARO BAJO JURAMENTO que:

1. No tengo inhabilitación administrativa y/o judicial vigente para el ejercicio de mi profesión.
2. No poseo antecedentes policiales, judiciales y/o penales.
3. No percibo del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, por ser incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado.
4. No estoy inhabilitado por el OSCE o de manera judicial para ser contratado por el Estado.
5. No estoy impedido de ser postor, candidato o proveedor para contratar con el Estado, según la Ley N° 30225-Ley de Contrataciones del Estado, el Decreto Legislativo N° 1057 que crea el régimen especial de contratación administrativa deservicios, su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM.
6. No me encuentro inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM).
7. No me encuentro inscrito en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles (RNSSC).
8. No tengo inhabilitado mis derechos civiles o laborales.
9. No tener conflicto de intereses.
10. No me encuentro registrado en el Registro de Deudores de reparaciones civiles por delitos en agravio del Estado por Delitos de Corrupción.
11. No me encuentro registrado en el Registro de Deudores de Reparaciones de Reparaciones Civiles – REDERECI.
12. No me encuentro registrado en el Registro Nacional de Detenidos y Sentenciados a Pena Privativa de Libertad Efectiva RENAESPPL.
13. No contar con sentencia condenatoria consentida y/o ejecutoriada (firme) por alguno de los delitos previstos en los artículos 2, 4, 4-A, 5, 6, 6-A, 6-B, 8, y 9 del Decreto Ley 25475, 316-A, 153, 179, 179-A, 180, 181, 181-A, 170, 171, 172, 173, 173-A, 174, 175, 176, 176-A, 177, 296, 296-A, 296-B, 296-C, 297, 298, 301 y 302 del Código Penal, conforme a lo dispuesto en la Ley N° 30794 y modificaciones posteriores.

DECLARO BAJO JURAMENTO que los datos antes consignados son verdaderos y que en caso de ser requeridos lo sustentaré oportunamente con la documentación respectiva a la Oficina de Gestión de las Personas, y asumo la responsabilidad legal y las sanciones respectivas que pudieran derivarse en caso de encontrarse algún dato o documento falso.

Formulo la presente Declaración Jurada en virtud del principio de presunción de veracidad previsto en el Numeral 1.7 del Artículo IV del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, sujetándome a las responsabilidades de ley en caso infrinja el citado principio.

Asimismo, declaro mi voluntad de postular a este proceso de manera transparente en el marco de la legislación nacional vigente.

Finalmente, declaro que:

Tengo algún tipo de Discapacidad	SI	NO
Soy Licenciado(a) de las Fuerzas Armadas	SI	NO
Soy deportista calificado de alto nivel	SI	NO

(Marcar la respuesta y adjuntar los documentos correspondientes a lo marcado)



Moyobamba,de..... de 2025.



.....
Firma del Postulante

HUELLA DIGITAL



ANEXO 4
DECLARACIÓN JURADA¹ B

Yo,.....identificado(a) con documento de identidad (DNI, Carnet de Extranjería, Pasaporte) N°....., con domicilio en, con la finalidad de suscribir el contrato respectivo;

DECLARO BAJO JURAMENTO

Cuento con pariente (s) en la institución hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y/o cónyuge o conviviente: (padre, madre, hijo/a, hermano/a, abuelo/a, nieto/a, tío/a, bisnieto/a, sobrino/a, bisabuelo/a, primo/a hermano/a, tío/a abuelo/a, sobrino/a nieto/a, tatarabuelo/a, hijastro/a, suegro/a, nuera, yerno, cuñado/a), con la facultad de designar, nombrar, contratar o influenciar de manera directa o indirecta en el ingreso a laborar en la DIRES-SM

Parentesco	Apellidos y Nombres	Dependencia de Trabajo	Cargo/Puesto

No cuento con pariente (s) en la institución hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y/o cónyuge o conviviente: (padre, madre, hijo/a, hermano/a, abuelo/a, nieto/a, tío/a, bisnieto/a, sobrino/a, bisabuelo/a, primo/a hermano/a, tío/a abuelo/a, sobrino/a nieto/a, tatarabuelo/a, hijastro/a, suegro/a, nuera, yerno, cuñado/a), con la facultad de designar, nombrar, contratar o influenciar, de manera directa o indirecta, en el ingreso a laborar en la DIRES-SM

Por lo cual, declaro que no me encuentro incurso en los alcances de la Ley N° 26771 y su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 021-2000-PCM y sus modificatorias. Asimismo, me comprometo a no participar en ninguna acción que configure ACTO DE NEPOTISMO, conforme a lo determinado en las normas sobre la materia.

Formulo la presente Declaración Jurada en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en el numeral 1.7 del artículo IV del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, sujetándome a las acciones administrativas, legales y/o penales que correspondan, de acuerdo a la legislación vigente.

Lugar y fecha:de.....de 2025.

.....
(firma del/la servidor/a)

¹ Ley N° 26771, D.S. N° 021-2000-PCM, D.S. N° 017-2002-PCM y D.S. N° 034-2005-PCM, y modificatorias

ANEXO 5

DECLARACIÓN JURADA

Yo,, identificado (a) con DNI N°, con domicilio en, distrito de....., provincia de..... y departamento de.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

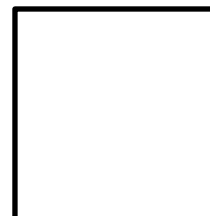
Que me encuentro en buen estado de salud física y mental, dejo constancia que no adolezco de ninguna enfermedad. Asimismo, dejo constancia que es de mi conocimiento que en caso de no ser cierta la presente declaración jurada estaré sujeto a las sanciones prescrita por la Ley.

En caso de resultar falsa la información que proporciono, me someto a los alcances de lo establecido en el Artículo 411° del Código Penal y Delito contra la Fe Pública –Título XIX del Código Penal por delito de falsa declaración en Proceso Administrativo, acorde al artículo 32° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.



Moyobamba, de..... de 2025.

.....
Firma del Postulante



Huella Digital

ANEXO 6

PERFILES DE PUESTOS



PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 001-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN NEUROCIURGIA
Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar la atención medica integral y especializada al paciente en forma oportuna y continua por medios clínicos y quirúrgicos especializados al paciente y desarrollar docencia e investigación en el área de su competencia, y garantizar el cumplimiento de las normas vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar atención integral de competencia médica especializada a pacientes, de acuerdo con las guías de atención establecidas.
2 Resolver la demanda de atención especializada a pacientes en consultorio externo de neurocirugía, sala de operaciones y servicio de emergencia.
3 Brindar atención de Interconsultas en Hospitalización, Emergencia y Área.
4 Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y salud pública, considerenado el estado epidemiológica actual.
5 Ejecutar procedimientos e intervenciones quirúrgicas de Neurocirugía electivas y de emergencia, asegurando un tratamiento eficiente y oportuno.
6 Participar en campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
7 Brindar asesoramiento en el campo de su especialidad
8 Participar en la elaboración de informes, actualización de la guías y procedimientos de atención.
9 Prevenir, diagnosticar y tratar enfermedades que afectan al sistema nervioso y sus cubiertas
Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo: Incompleta Completa
B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos: Egresado(a) [], Bachiller [], Título/ Licenciatura [X]
C) ¿Colegiatura?: Sí [X] No []
D) ¿Habilitación profesional?: Sí [X] No []
MEDICO ESPECIALISTA EN NEUROCIURGIA



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley del Trabajo Médico y su reglamento.
Resolución Ministerial N° 280-2013-MINSA - Norma Técnica de Salud de los Establecimientos de Salud que Realizan Cirugía Ambulatoria y/o Cirugía de Corta Estancia.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Neurocirugía, y/o monitoreo de presión Intracraneal, y/o patologías neurológicas, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia:**

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público:**

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 002-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA FISICA Y DE REHABILITACION
Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica integral y especializada en el diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de pacientes con trastornos musculoesqueléticos, neurológicos y funcionales, con el objetivo de mejorar su calidad de vida y maximizar su funcionalidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Evaluar, diagnosticar y prescribir el tratamiento especializado para pacientes en el área de Medicina física.
2 Realizar seguimiento de la evolución de los pacientes en tratamiento, así como prescribir ayudas técnicas (ortesis o prótesis) y prescribir el tratamiento farmacológico.
3 Atención de pacientes en consulta externa, hospitalización, para brindar tratamientos especializados.
4 Supervisar al personal tecnólogo médico asignado a su área.
5 Brindar información al paciente y/o familiares del tratamiento y evolución del mismo.
6 Llenar el registro de las actividades realizadas en los Sistemas de Gestión de Servicios de Salud y en los Formatos para el Control Estadístico de las metas asistenciales del Servicio (HISS).
7 Cumplir y hacer cumplir las normas de bioseguridad y de seguridad en salud en el trabajo en el ámbito de responsabilidad.
8 Registrar las reacciones adversas de medicamentos en formatos correspondientes de manera obligatoria.
9 Absolver Interconsultas y seguimiento de pacientes de Hospitalización.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University), degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and checkboxes for professional registration.



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley del Trabajo Médico y su reglamento.
Norma Técnica de Salud para la Atención Integral del Paciente con Trastornos Musculoesqueléticos (Resolución Ministerial N° 839-2012/MINSA)

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Medicina física, y/o rehabilitación, y/o electrodiagnóstico neurofisiológico, y/o anestesiología, y/o bloqueo regional ecoguiado y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 003-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields: Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica especializada e integral de Cirugía Oncológica en diagnóstico, tratamiento de problemas de salud relacionados con el cáncer, tumores malignos, con la finalidad de mejorar la atención de los pacientes que requieran cirugía oncológica.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Garantizar calidad en los procesos, la seguridad de paciente y la prevención de riesgos.
2 Brindar atención médica y procedimientos en la especialidad de Oncología en consulta externa, hospitalización y emergencias, con calidad y respeto a las normas de ética médica.
3 Ejecutar procedimientos e intervenciones de oncología, electivas y de emergencia, asegurando un tratamiento eficiente y oportuno.
4 Participar en el control de la bioseguridad de los servicios.
5 Contribuir que la atención y diagnóstico se desarrollen de acuerdo a lo establecido en guías y procedimientos médicos, así como de la codificación según clasificación internacional de enfermedades y problemas relacionados con la salud.
6 Brindar atención médico especialista a través de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servidores de salud en su área geográfica, según corresponda.
7 Efectuar actividades administrativas propias de la función.
8 Participar en campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
9 Brindar atención para la evaluación y/o diagnóstico (TVT, colposcopia y/o biopsia) de las pacientes con resultados positivos al tamizaje según criterios clínicos
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Form with sections: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional? Includes educational level table and degree requirements.



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Manejo de urgencias y emergencias.
Conocimiento en técnicas específicas en manejo del área.
Medidas de bioseguridad.
Entrevista clínica centrada en el paciente.
Manejo de patologías frecuentes.
Capacitación en cuidado de paciente crítico.
Guías de práctica clínica de las patologías del Minsa mas frecuentes.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Oncología Clínica, y/o manejo Integral del paciente oncologico, y/o afines al puesto, como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

01 año.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 004-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN GINECOLOGIA ONCOLOGICA
Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica especializada e integral de Ginecología en diagnóstico, tratamiento de problemas de salud relacionados con el cáncer, tumores malignos, con la finalidad de mejorar la calidad de atención de los pacientes diagnosticados con cancer o enfermedades malignas.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención médica y procedimientos en la especialidad de Gineco Oncologica en consulta externa, hospitalización y emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética médica
2 Ejecutar procedimientos e intervenciones Gineco - Oncologicas, electivas y de emergencia, asegurando un tratamiento eficiente y oportuno
3 Brindar consejería a las pacientes con resultados positivos para el consentimiento informado en el manejo de lesiones premalignas de cuello uterino (cuidados post tratamiento, signos de alarma y próximo control).
4 Realizar tratamiento ablativo (Termocoagulación o crioterapia) de las pacientes con resultados positivos al tamizaje según criterios clínicos.
5 Redactar informes y documentos relacionados a la prestación del servicio como: Registro en Historia Clínica, aplicativos de seguimiento (obligatoriamente) y/o Registro en el HISMINSA, entre otros.
6 Contribuir que la atención y diagnóstico se desarrollen de acuerdo a lo establecido en guías y procedimientos médicos, así como de la codificación según Clasificación Internacional de Enfermedades y Problemas Relacionadas con la Salud.
7 Brindar atención médica especializada a través de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica, según corresponda.
8 Participar en campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
9 Brindar atención para la evaluación y/o diagnóstico (TVT, colposcopia y/o biopsia) de las pacientes con resultados positivos al tamizaje según criterios clínicos
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University), academic degrees (Egresado, Bachiller, Titulo/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and checkboxes for registration and habilitation. Includes stamps from DIBESA.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Manejo de urgencias y emergencias.
Conocimiento en técnicas específicas en manejo del área.
Medidas de bioseguridad.
Entrevista clínica centrada en el paciente.
Manejo de patologías frecuentes.
Capacitación en cuidado de paciente crítico.
Guías de práctica clínica de las patologías del Minsa más frecuentes.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Manejo lesiones premalignas de cuello uterino, y/o patología oncológica y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

01 año.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 005-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto MEDICO ESPECIALISTA EN NEONATOLOGIA

Dependencia jerárquica DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica especializada e integral de Neonatología en Consulta Externa, Hospitalización, Emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética médica, asegurando el modelo integral de salud del paciente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar atención integral de competencia médica especializada a pacientes, de acuerdo con las guías de atención establecidas.
- 2 Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos de medicina en áreas especializadas.
- 3 Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente de acuerdo a normas y guías de atención aprobadas.
- 4 Efectuar intervenciones quirúrgicas y actividades asistenciales especializadas.
- 5 Elaborar historias clínicas, expedir certificados de nacimiento, defunción y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
- 6 Realizar la consulta médica de los pacientes hospitalizados en la unidad de cuidados intensivos según su programación.
- 7 Realizar los procedimientos requeridos por los pacientes de la unidad de cuidados intensivos y hospitalización.
- 8 Resolver las interconsultas médicas solicitadas por las especialidades médicas o quirúrgicas.
- 9 Realizar informes médicos detallados sobre la condición de los pacientes neonatos, y cumplir con otras tareas administrativas relacionadas con la atención médica neonatológica para asegurar el funcionamiento adecuado de la unidad asistencial.
- 10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/> Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"> MEDICO ESPECIALISTA EN NEONATOLOGIA </td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </tbody> </table>	Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	MEDICO ESPECIALISTA EN NEONATOLOGIA			Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			<p>¿Colegiatura?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																							
<input type="checkbox"/> Primaria																																									
<input type="checkbox"/> Secundaria																																									
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																																									
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																																									
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		<input checked="" type="checkbox"/>																																							
Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos																																									
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura																																							
MEDICO ESPECIALISTA EN NEONATOLOGIA																																									
Maestría	Egresado	Grado																																							
NO APLICA																																									
Doctorado	Egresado	Grado																																							
NO APLICA																																									

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley del Trabajo Médico y su reglamento.
Resolución Ministerial N° 828-2013-MINSA - Norma Técnica de Salud para la Atención Integral de Salud Neonatal.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Cuidados del recién nacido en riesgo, y/o procedimientos neonatales, y/o Cuidado intensivo Neonatal y/o afines al puesto; *como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.*

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 006-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica HOSPITAL II-1 RIOJA

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA INTENSIVA

Dependencia jerárquica DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica especializada e integral a usuarios en estado crítico con posibilidades de recuperación mediante monitoreo y soporte avanzado vital, garantizando el modelo integral de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar la prevención, control y notificación de incidentes y eventos adversos, derivados del proceso de atención de pacientes.
- Realizar visitas médicas a los usuarios del Servicio de Cuidados Intensivos.
- Participar en las actividades de prevención, protección, recuperación y rehabilitación de la salud en lo referente al campo de cuidados intensivos
- Participar en actividades de Inducción y Capacitación orientadas al campo funcional de su área y de las áreas con las que comparte o complementa responsabilidades.
- Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos a pacientes ambulatorios y hospitalizados.
- Brindar atención médica y procedimientos en la especialidad de Medicina Intensiva a pacientes en el Hospital, de acuerdo a su programación en consulta externa, hospitalización y emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética médica
- Elaborar informes médicos cuando corresponda.
- Elaborar y participar en la elaboración de los documentos técnicos de su servicio y ocupación (Guías, protocolos, procedimientos, etc).
- Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <p>MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA INTENSIVA</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>																														
Maestría	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																



CONOCIMIENTOS**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
 D.L N° 559 - Ley de Trabajo Médico y su reglamento
 Resolución Ministerial N° 489-2005-MINSA - Norma técnica de los servicios de cuidados intensivos e intermedios.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Soporte vital avanzado , y/o unidad de cuidados intensivos y ventilación mecánica y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia:**

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público:**

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 007-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica	HOSPITAL II-1 RIOJA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	MEDICO ESPECIALISTA EN NEUMOLOGIA
Dependencia jerárquica	DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Proporcionar atención integral, especializada y de alta calidad a los pacientes con enfermedades respiratorias, mediante el diagnóstico, tratamiento y seguimiento de patologías pulmonares y respiratorias, en conformidad con las guías y protocolos médicos establecidos, garantizando el cumplimiento y respeto a las normas de ética médica.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Efectuar atención integral de competencia médica especializada en neumología a pacientes, de acuerdo con las guías de atención establecidas.
- Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos de medicina en áreas especializadas.
- Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente de acuerdo a normas y guías de atención aprobadas.
- Efectuar intervenciones quirúrgicas y actividades asistenciales especializadas.
- Elaborar historias clínicas, expedir certificados de nacimiento, defunción y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
- Realizar la consulta médica de los pacientes hospitalizados en la unidad de cuidados intensivos según su programación.
- Realizar los procedimientos requeridos por los pacientes de la unidad de cuidados intensivos y hospitalización.
- Realizar el diagnóstico y tratamiento de patologías neumológicas de pacientes que acuden al Hospital.
- Realizar informes médicos detallados sobre la condición de los pacientes con enfermedades respiratorias y cumplir con otras labores administrativas relacionadas con el desarrollo de la atención asistencial y la correcta gestión de los servicios de neumología.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td>x</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		x	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> MEDICO ESPECIALISTA EN NEUMOLOGIA </div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/> Primaria																																
<input type="checkbox"/> Secundaria																																
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																																
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																																
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		x																														
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																



CONOCIMIENTOS**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Ley Nº 26842 - Ley General de Salud.
 Decreto Legislativo N° 559 - Ley del Trabajo Médico.
 Manejo de urgencias y emergencias.
 Conocimiento en técnicas específicas en manejo del área.
 Medidas de bioseguridad.
 Manejo de patologías frecuentes

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Neumología, y/o Enfermedades Pulmonares Intersticiales, y/o Actualización en Asma y Alergias Respiratorias, y/o manejo de vías aéreas difíciles y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 008-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica	HOSPITAL II-1 RIOJA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	MEDICO ESPECIALISTA EN ORTOPEDIA Y TRAUMATOLOGIA
Dependencia jerárquica	DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica especializada en ortopedia y traumatología, con la finalidad de ofrecer una atención óptima mediante un servicio personalizado, profesional y ético.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Efectuar atención integral de competencia médica especializada a pacientes, de acuerdo con las guías de atención establecidas.
- Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos de medicina en áreas especializadas.
- Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente de acuerdo a normas y guías de atención aprobadas.
- Efectuar intervenciones quirúrgicas y actividades asistenciales especializadas.
- Elaborar historias clínicas, expedir certificados de nacimiento, defunción y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
- Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados.
- Suministrar información al paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
- Participar en la definición y actualización de las guías de atención de los pacientes, en el campo de la especialidad de su competencia,
- Brindar tratamiento a todo tipo de lesiones en huesos, músculos, articulaciones, ligamentos o tendones.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO


NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A) Nivel Educativo</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X	<p>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <p>MEDICO ESPECIALISTA EN ORTOPEDIA Y TRAUMATOLOGIA</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			<p>C) ¿Colegiatura?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/> Primaria																																
<input type="checkbox"/> Secundaria																																
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																																
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																																
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley de Trabajo Médico y su reglamento.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Traumatología y ortopedia, y/o Recertificación de ortopedia y traumatología, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 009-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar diagnóstico preciso y oportuno a través de la interpretación de imágenes médicas, utilizando tecnologías avanzadas y procedimientos intervencionistas cuando sea necesario...

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar atención integral de competencia médica especializada a pacientes, de acuerdo con las guías de atención establecidas.
2 Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos de medicina en áreas especializadas.
3 Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente de acuerdo a normas y guías de atención aprobadas.
4 Efectuar intervenciones quirúrgicas y actividades asistenciales especializadas.
5 Elaborar historias clínicas, expedir certificados médicos relacionados con el área y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
6 Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados.
7 Suministrar información al paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
8 Participar en la definición y actualización de las guías de atención de los pacientes, en el campo de la especialidad de su competencia.
9 Brindar atención en la prevención, control y diagnóstico y tratamiento de las patologías especializados, teniendo en cuenta la radio protección y bioseguridad.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Form section for atypical conditions, including a 'NO APLICA' statement and checkboxes for 'Temporal' and 'Permanente' periodicity.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, and C) ¿Colegiatura?. Includes a grid for education levels and a circular stamp from Diresa V.B. Hospital Rioja.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27537 - Ley de Radioprotección.
Manejo de urgencias y emergencias.
Conocimiento en técnicas específicas en manejo del área.
Medidas de bioseguridad.
Entrevista clínica centrada en el paciente.
Capacitación en cuidado de paciente crítico.
Guías de práctica clínica de las patologías del Minsa mas frecuentes.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Radiología Intervencionista, y/o Resonancia Magnética y/o afines al puesto; *como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.*

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE, RNE y CONTAR CON LICENCIA VIGENTE DEL INSTITUTO PERUANO DE ENERGÍA NUCLEAR (IPEN).





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 010-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica HOSPITAL II-1 RIOJA

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto MEDICO ESPECIALISTA EN ANESTESIOLOGIA

Dependencia jerárquica DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar actividades especializadas de asistencia médica a pacientes de acuerdo a la programación de consulta externa, Centro quirúrgico, participando en las actividades de docencia e investigación, garantizando el cumplimiento y respeto a las normas de ética médica.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Programar, elaborar y ejecutar el plan de actividades y monitorear los avances del área de Anestesiología
- 2 Coordinar con el medico jefe de Guardia y los médicos de turno sobre los ingresos de los pacientes para evaluación por anestesiología y elaboración de guías y protocolos en el área de anestesiología.
- 3 Colaborar con el análisis estadístico demorbimortalidad y auditoria de Historias clínicas del Servicio.
- 4 Programar procedimientos quirúrgicos electivos delservicio para la sala de operaciones.
- 5 Cumplir con la responsabilidad de la atención médica de la especialidad en los diferentes sectores : Anestesia en Sala de Operaciones, Unidad de Recuperación Post Anestésica, Hospitalización, consulta externa, Unidad de cuidados intensivos, emergencia, según sea el caso.
- 6 Administrar anestesia en sala de operaciones a los pacientes quirúrgicos de emergencias o cirugias programadas.
- 7 Ejecutar las visitas médicas en hospitalización o emergencia para evaluación preanestésica, responder las interconsultas, dar anestesia fuera de quirofano, etc.
- 8 efectuar atencion y llenado de las hojas de anestesia y la evolución en al historia clínica en al unidad de recuperación.
- 9 Elaborar y participar en la elaboración de los documentos técnicos de su servicio y ocupación (Guías, protocolos, procedimientos, etc).
- 10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO


NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <p style="text-align: center;">MEDICO ESPECIALISTA EN ANESTESIOLOGIA</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/> Primaria																																
<input type="checkbox"/> Secundaria																																
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																																
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																																
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley del Trabajo Médico y su reglamento.
Manejo de urgencias y emergencias.
Conocimiento en técnicas específicas en manejo del área.
Medidas de bioseguridad.
Entrevista clínica centrada en el paciente.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Anestesia, y/o Anestesia en Cirugía Cardíaca, y/o Neuroanestesia, y/o Anestesia Regional, y/o Bloqueos Nerviosos, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 011-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral y especializada a los pacientes bajo su responsabilidad, a fin de garantizar un diagnóstico oportuno y tratamiento adecuado

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención médica especializada en cardiología para el diagnóstico, tratamiento, seguimiento y control de enfermedades cardiológicas de pacientes de consulta externa, emergencia y hospitalizados en los diferentes servicios.
2 Elaborar y participar en campañas de espistaje y prevención de enfermedades cardiovasculares en forma individual y en coordinación con otras especialidades en forma integral.
3 Realizar procedimientos especializados cardiológicos de ayuda diagnóstica y/o terapéutica (de riesgos quirúrgicos cardiovasculares, pruebas de esfuerzo, ecovisión cardiaca).
4 Realizar interconsultas en los sectores de Hospitalización y Emergencia.
5 Lograr que la atención y diagnóstico se desarrollen de acuerdo a lo establecido en guías y procedimientos médicos, así como de la codificación según la Clasificación Internacional de Enfermedades y Problemas Relacionadas con la Salud.
6 Participar en las actividades de prevención, protección, recuperación y rehabilitación de la salud.
7 Efectuar procedimientos y solicitar de manera oportuna los exámenes de apoyo al diagnóstico e interconsultas a otras especialidades.
8 Integrar los equipos basicos de atencion de acuerdo a las normas establecidas.
9 Aplicar las normas y medidas de bioseguridad para evitar las infecciones intrahospitalarias o infecciones asociadas al cuidado de la salud.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, and D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels, degrees, and professional registration options.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley del Trabajo Médico y su reglamento.
Manejo de urgencias y emergencias.
Conocimiento en técnicas específicas en manejo del área.
Medidas de bioseguridad.
Entrevista clínica centrada en el paciente.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Soporte vital avanzado, y/o Ecocardiografía, y/o cuidados al paciente crítico adulto y pediátrico, y/o Cardiología y/o afines al puesto; *como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.*

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 012-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica	C.S. I-3 JERILLO
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA FAMILIAR Y COMUNITARIA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 JERILLO

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica integral /familiar a los pacientes de acuerdo a las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente con la finalidad de promover la salud y la prevención de enfermedades.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar atención médica en la especialidad de Medicina Familiar, de acuerdo a su programación en consulta externa, con calidad y respeto a las normas de ética médica.
2	Elaborar informes técnicos relacionados con medicina familiar.
3	Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos a pacientes ambulatorios.
4	Realizar intervenciones de rehabilitación a través de una identificación temprana de personas con deficiencias físicas, sensoriales, intelectuales o mentales, sus determinantes sociales de la salud y riesgos asociados, realizando la referencia del paciente en los casos requeridos y seguimiento del cumplimiento de indicaciones recibidas según corresponda, acorde a la normativa vigente.
5	Realizar acciones de promoción de la salud individuales y colectivas, así como sensibilizar e incidir en las autoridades y actores del territorio fomentando estilos de vida saludables y la generación de condiciones y entornos para la salud, haciendo uso de la educación para la salud, estrategias de abogacía y mecanismos de participación y vigilancia en salud.
6	Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud.
7	Realizar el análisis de la situación de salud local considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud para realizar intervenciones de prevención.
8	Participar en la planificación, programación, evaluación y ejecución de las intervenciones de salud, sobre la base de las necesidades de salud identificadas a partir del análisis de los problemas de salud, tendencias y determinantes de la salud de la población del sector sanitario a cargo, utilizando tecnologías y herramientas de información según normativa vigente. Servicios de salud del establecimiento de salud.
9	Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individuales y de salud pública del establecimiento de salud, en el marco del sistema de gestión de la calidad.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA FAMILIAR Y COMUNITARIA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Maestría</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA FAMILIAR Y COMUNITARIA						<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	NO APLICA						<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	NO APLICA						<table border="1"> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	D) ¿Habilitación profesional?				Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																																																		
<input type="checkbox"/>	Primaria																																																																			
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																																																			
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																																			
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																																			
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																		
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																															
MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA FAMILIAR Y COMUNITARIA																																																																				
<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																															
NO APLICA																																																																				
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																															
NO APLICA																																																																				
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																																	
D) ¿Habilitación profesional?																																																																				
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																																	



CONOCIMIENTOS**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley de Trabajo Médico y su reglamento.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Salud familiar y comunitaria, y/o soporte vital cardiovascular básico y avanzado - RCP, y/o Gestión de servicios de salud, y/o salud pública y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia:**

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público:**

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 013-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica especializada e integral de Ginecología en consulta externa, hospitalización, centro quirúrgico, centro obstétrico y emergencia, con la finalidad de cumplir con los indicadores de control y prevención de enfermedades patológicas en el ámbito sexual y reproductiva.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención a la mujer durante la etapa preconcepcional, concepcional y pos concepcional, según normatividad vigente
2 Realizar la Psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normativa vigente.
3 Brindar atención en Planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación y consejería en todos los métodos anticonceptivos, según normatividad vigente.
4 Desarrollar actividades de promoción y prevención en salud sexual y reproductiva, dirigidas a la mujer, familia y comunidad en el ámbito de su profesión.
5 Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en salud sexual y reproductiva, en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
6 Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y posnatal y su derivación inmediata al médico especialista, según normativa vigente.
7 Participar en la atención de la salud sexual y reproductiva como parte de la atención integral de los adolescentes y atención prenatal.
8 Participar en la definición y actualización de las guías de atención de los pacientes, en el campo de la especialidad de su competencia.
9 Brindar orientación y educación en el ámbito de su profesión, durante el embarazo, parto y puerperio normal.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA
Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 4 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels, degrees, and a stamp from Diresa Hospital Rioja.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley general de salud.
D.L N° 559 - Ley de trabajo médico y su reglamento.
Resolución Ministerial N° 827-2013-MINSA - Norma técnica de salud para la atención integral de salud materna.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Ecografía ginecológica y obstétrica, y/o Colposcopia y manejo de lesiones pre malignas, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 014-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields: Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica especializada e integral de Ginecología en consulta externa, hospitalización, centro quirúrgico, centro obstétrico y emergencia, con la finalidad de cumplir con los indicadores de control y prevención de enfermedades patológicas en el ámbito sexual y reproductiva.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención a la mujer durante la etapa preconcepcional, concepcional y pos concepcional, según normatividad vigente.
2 Realizar la Psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normativa vigente.
3 Brindar atención en Planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación y consejería en todos los métodos anticonceptivos, según normatividad vigente.
4 Desarrollar actividades de promoción y prevención en salud sexual y reproductiva, dirigidas a la mujer, familia y comunidad en el ámbito de su profesión.
5 Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en salud sexual y reproductiva, en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
6 Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y posnatal y su derivación inmediata al médico especialista, según normativa vigente.
7 Participar en la atención de la salud sexual y reproductiva como parte de la atención integral de los adolescentes y atención prenatal.
8 Participar en la definición y actualización de las guías de atención de los pacientes, en el campo de la especialidad de su competencia.
9 Brindar orientación y educación en el ámbito de su profesión, durante el embarazo, parto y puerperio normal.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Form with fields: NO APLICA, Periodicidad de la Aplicación temporal (Temporal, Permanente).

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley general de salud.
D.L N° 559 - Ley de trabajo médico y su reglamento.
Resolución Ministerial N° 827-2013-MINSA - Norma técnica de salud para la atención integral de salud materna.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Ecografía ginecológica y obstétrica, y/o Colposcopia y manejo de lesiones pre malignas, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia:**

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público:**

01 año.

01 año.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 015-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields: Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401; Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 RIOJA; Nombre del cargo: NO APLICA; Clasificación: NO APLICA; Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN PEDIATRIA; Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Planificar, programar y evaluar las actividades del servicio de pediatría, con la finalidad de garantizar una atención integral y especializada en lo referente al tratamiento de los pacientes recién nacidos y pacientes pediátricos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Atender y manejar integralmente a pacientes críticos en el servicio de cuidados intensivos neonatales y pediátricos para el restablecimiento de la salud de los mismos
2 Efectuar atención integral de competencia medica especializada a pacientes, de acuerdo con las guias de atención establecidas
3 Examinar, diagnosticar y prescribir tratamiento de medicina en áreas especializadas.
4 Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento medico establecido para el paciente de acuerdo a normas y guias de atención aprobados.
5 Efectuar intervenciones quirurgicas y actividades asistenciales especializadas.
6 Elaborar historias clinicas, expedir certificados de nacimiento, defunción y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
7 Participar en las rondas medicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados
8 Suministrar informacion al paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo
9 Evaluar a pacientes pediátricos y neonatales críticamente enfermos de hospitalización pediátrica o emergencia pediátrica bajo la modalidad de interconsulta para sujerir un plan de trabajo acorde a la enfermedad.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University), degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura), and a stamp from Diresa V.B. Hospital Rioja OGESS - ALTO MAYO.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley del Trabajo Médico y su reglamento.
Resolución Ministerial N° 292-2006-MINSA - Norma Técnica de Salud para la Atención Integral de Salud de la Niña y el Niño.
Resolución Ministerial N° 828-2013-MINSA - Norma Técnica de Salud para la Atención Integral de Salud Neonatal.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Emergencia pediátrica, y/o cuidados neonatales, y/o Pediatría y/o Atención del recién nacido y patologías, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 016-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN PEDIATRIA
Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Planificar, programar y evaluar las actividades del servicio de pediatría, con la finalidad de garantizar una atención integral y especializada en lo referente al tratamiento de los pacientes recién nacidos y pacientes pediátricos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Atender y manejar integralmente a pacientes críticos en el servicio de cuidados intensivos neonatales y pediátricos para el restablecimiento de la salud de los mismos
2 Efectuar atención integral de competencia médica especializada a pacientes, de acuerdo con las guías de atención establecidas
3 Examinar, diagnosticar y prescribir tratamiento de medicina en áreas especializadas.
4 Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente de acuerdo a normas y guías de atención aprobados.
5 Efectuar intervenciones quirúrgicas y actividades asistenciales especializadas.
6 Elaborar historias clínicas, expedir certificados de nacimiento, defunción y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
7 Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados
8 Suministrar información al paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo
9 Evaluar a pacientes pediátricos y neonatales críticamente enfermos de hospitalización pediátrica o emergencia pediátrica bajo la modalidad de interconsulta para sujerir un plan de trabajo acorde a la enfermedad.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational level table, degree requirements for 'MEDICO ESPECIALISTA EN PEDIATRIA', and professional registration options.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley del Trabajo Médico.
Resolución Ministerial N° 292-2006-MINSA - Norma Técnica de Salud para la Atención Integral de Salud de la Niña y el Niño.
Resolución Ministerial N° 828-2013-MINSA - Norma Técnica de Salud para la Atención Integral de Salud Neonatal.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Emergencia pediátrica, y/o cuidados neonatales, y/o Pediatría y/o Atención del recién nacido y patologías, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 017-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica	HOSPITAL II-1 RIOJA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA INTERNA
Dependencia jerárquica	DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médico especializada e integral en la especialidad de medicina Interna de acuerdo a su programación en consulta externa, hospitalización y emergencia, garantizando el cumplimiento y respeto a las normas de ética médica.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar la visita médica en hospitalización, atención en consultorio externo y emergencia, según el plan de trabajo del servicio y el rol de guardias.
- 2 Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos a pacientes ambulatorios y hospitalizados.
- 3 Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente de acuerdo a normas y guías de atención aprobadas.
- 4 Otorgar las altas a los pacientes hospitalizados y epicrisis.
- 5 Realizar las solicitudes de interconsultas, análisis radiografías, etc, de su sector con conocimiento del Jefe del Servicio.
- 6 Elaborar la documentación necesaria para el registro y reconocimiento de las prestaciones de salud de su área, unidad, servicio o departamento (historia clínica, recetas, solicitudes de exámenes y procedimientos, FUAS, y otros relacionados con la prestación).
- 7 Brindar atención de urgencias patológicas respiratorias.
- 8 Participar en la definición y actualización de las guías de atención de los pacientes, en el campo de la especialidad de su competencia.
- 9 Brindar atención especializada en urgencias y emergencias: Tópico de medicina, shock trauma, observación medicina.
- 10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO


NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <p style="text-align: center;">MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA INTERNA</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>																														
Maestría	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
D.L N° 559 - Ley de Trabajo Médico y su reglamento.
Resolución Ministerial N° 386-2006-MINSA - Norma técnica de salud de los servicios de emergencia.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Manejo de patologías frecuentes, y/o reanimación cardiopulmonar cerebral avanzada y prolongada, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 018-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

Nombre del cargo: NO APLICA

Clasificación: NO APLICA

Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA INTERNA

Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médico especializada e integral en la especialidad de medicina Interna de acuerdo a su programación en consulta externa, hospitalización y emergencia, a fin de asegurar el cumplimiento y respeto a las normas de ética médica.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Efectuar la visita médica en hospitalización, atención en consultorio externo y emergencia, según el plan de trabajo del servicio y el rol de guardias.
- Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos a pacientes ambulatorios y hospitalizados.
- Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente de acuerdo a normas y guías de atención aprobadas.
- Otorgar las altas a los pacientes hospitalizados y epicrisis.
- Realizar las solicitudes de interconsultas, análisis radiografías, etc, de su sector con conocimiento del Jefe del Servicio.
- Elaborar la documentación necesaria para el registro y reconocimiento de las prestaciones de salud de su área, unidad, servicio o departamento (historia clínica, recetas, solicitudes de exámenes y procedimientos, FUAS, y otros relacionados con la prestación).
- Brindar atención de urgencias patológicas respiratorias.
- Participar en la definición y actualización de las guías de atención de los pacientes, en el campo de la especialidad de su competencia.
- Brindar atención especializada en urgencias y emergencias: Tópico de medicina, shock trauma, observación medicina.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA INTERNA </div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>																														
Maestría	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
D.L N° 559 - Ley de Trabajo Médico y su reglamento.
Resolución Ministerial N° 828-2013-MINSA - Norma Técnica de Salud para la Atención Integral de Salud Neonatal.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Manejo de emergencias y urgencias, y/o manejo de patologías frecuentes, y/o reanimación cardiopulmonar cerebral avanzada y prolongada, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 019-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL
Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar la atención medica integral y especializada al paciente en forma oportuna y continua por medios clínicos y quirúrgicos especializados al paciente y desarrollar docencia e investigación en el área de su competencia, a fin de asegurar el cumplimiento y respeto a las normas de ética médica.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar atención en Consultorio Externo de Cirugía General.
2 Diagnosticar y tratar enfermedades de distintas patologías que se pueden localizar en el aparato digestivo, hígado, páncreas, apéndice y conductos de la bilis.
3 Efectuar intervenciones médicas; preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente.
4 Efectuar intervenciones quirúrgicas y actividades asistenciales especializadas.
5 Elaborar historias clínicas, expedir certificados de nacimiento, defunción y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
6 Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados.
7 Suministrar información al paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
8 Participar en la definición y actualización de las guías de atención de los pacientes, en el campo de la especialidad de su competencia.
9 Ordenar pruebas neurológicas e interpretar los resultados de neuroimágenes obtenidas.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University), degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura), and a stamp from the Hospital II-1 Moyobamba.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley general de salud.
D.L N° 559 - Ley de trabajo médico y su reglamento.
Resolución Ministerial N° 827-2013-MINSA - Norma técnica de salud para la atención integral de salud materna.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Patología general y sistémica, y/o medicina crítica, y/o técnica operatoria por laparoscopia, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

02 años.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 020-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 RIOJA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL
Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Atender, evaluar, diagnosticar oportunamente y dar tratamiento a los pacientes a fin de salvaguardar su salud de acuerdo a las guías y prácticas vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar prestaciones de salud individual y de salud pública a la persona, familia y comunidad, utilizando tecnologías de información establecidas, en el marco de atención, organización de los servicios de salud vigente.
2 Realizar la evaluación clínica integral, diagnóstico, tratamiento y seguimiento centrados en la persona, utilizando herramientas de gestión clínica y tecnologías de la información y comunicación establecidas en normas vigentes.
3 Realizar la atención de salud en situaciones de urgencias o emergencias y referencia del paciente según corresponda, de acuerdo a la normativa vigente y la cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.
4 Realizar intervenciones de rehabilitación con deficiencias físicas, sensoriales, intelectuales o mentales, sus determinantes sociales de la salud y riesgos asociados, acorde a la normativa vigente.
5 Realizar acciones de promoción de la salud individuales y colectivas, sensibilizar, fomentar, generar estilos de vida saludables, estrategias de abogacía, mecanismos de participación y vigilancia en salud.
6 Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud.
7 Realizar el análisis de la situación de salud local considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud para realizar intervenciones de prevención.
8 Participar en la planificación, programación y evaluación de las intervenciones de salud, utilizando tecnologías y herramientas de información según normativa vigente.
9 Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individuales y de salud pública del establecimiento de salud, en el marco del sistema de gestión de la calidad.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?. Includes educational levels (Primaria to Universitaria), academic degrees (Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and professional registration options.



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley del Trabajo Médico y su reglamento.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Salud familiar, y/o comunitaria, y/o soporte vital cardiovascular básico y avanzado - RCP, y/o Gestión de servicios de salud, y/o salud pública y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 021-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: HOSPITAL RURAL I-4 NUEVA CAJAMARCA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: MEDICO
Dependencia jerárquica: JEFE DEL HOSPITAL RURAL I-4 NUEVA CAJAMARCA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Atender, evaluar, diagnosticar oportunamente y dar tratamiento a los pacientes a fin de salvaguardar su salud de acuerdo a las guías y prácticas vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar prestaciones de salud individual y de salud pública a la persona, familia y comunidad, utilizando tecnologías de información establecidas, en el marco de atención, organización de los servicios de salud vigente.
2 Realizar la evaluación clínica integral, diagnóstico, tratamiento y seguimiento centrados en la persona, utilizando herramientas de gestión clínica y tecnologías de la información y comunicación establecidas en normas vigentes.
3 Realizar la atención de salud en situaciones de urgencias o emergencias y referencia del paciente según corresponda, de acuerdo a la normativa vigente y la cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.
4 Realizar intervenciones de rehabilitación con deficiencias físicas, sensoriales, intelectuales o mentales, sus determinantes sociales de la salud y riesgos asociados, acorde a la normativa vigente.
5 Realizar acciones de promoción de la salud individuales y colectivas, sensibilizar, fomentar, generar estilos de vida saludables, estrategias de abogacía, mecanismos de participación y vigilancia en salud.
6 Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud.
7 Realizar el análisis de la situación de salud local considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud para realizar intervenciones de prevención.
8 Participar en la planificación, programación y evaluación de las intervenciones de salud, utilizando tecnologías y herramientas de información según normativa vigente.
9 Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individuales y de salud pública del establecimiento de salud, en el marco del sistema de gestión de la calidad.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University), degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura), and a stamp from the Regional Health Directorate of San Martín.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 Ley del Trabajo Médico y su reglamento.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Salud familiar, y/o comunitaria, y/o soporte vital cardiovascular básico y avanzado - RCP, y/o Gestión de servicios de salud, y/o salud pública y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	x			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO



CÓDIGO DE PUESTO: 022-2025

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields: Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, Dependencia jerárquica. Values: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401, HOSPITAL RURAL I-4 NUEVA CAJAMARCA, NO APLICA, NO APLICA, MEDICO CIRUJANO, JEFE DEL HOSPITAL RURAL I-4 NUEVA CAJAMARCA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Atender, evaluar, diagnosticar oportunamente y dar tratamiento a los pacientes a fin de salvaguardar su salud de acuerdo a las guías y prácticas vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar prestaciones de salud individual y de salud pública a la persona, familia y comunidad, utilizando tecnologías de información establecidas, en el marco de atención, organización de los servicios de salud vigente.
2 Realizar la evaluación clínica integral, diagnóstico, tratamiento y seguimiento centrados en la persona, utilizando herramientas de gestión clínica y tecnologías de la información y comunicación establecidas en normas vigentes.
3 Realizar la atención de salud en situaciones de urgencias o emergencias y referencia del paciente según corresponda, de acuerdo a la normativa vigente y la cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.
4 Realizar intervenciones de rehabilitación con deficiencias físicas, sensoriales, intelectuales o mentales, sus determinantes sociales de la salud y riesgos asociados, acorde a la normativa vigente.
5 Realizar acciones de promoción de la salud individuales y colectivas, sensibilizar, fomentar, generar estilos de vida saludables, estrategias de abogacía, mecanismos de participación y vigilancia en salud.
6 Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud.
7 Realizar el análisis de la situación de salud local considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud para realizar intervenciones de prevención.
8 Participar en la planificación, programación y evaluación de las intervenciones de salud, utilizando tecnologías y herramientas de información según normativa vigente.
9 Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individuales y de salud pública del establecimiento de salud, en el marco del sistema de gestión de la calidad.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University), academic degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and checkboxes for registration and habilitation.



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley de Trabajo Médico y su reglamento.
Ley N° 30947 - Ley de salud mental y su reglamento.
Manejo de urgencias y emergencias.
Orientación y consejería familiar.
Medidas de Bioseguridad.
Entrevista clínica centrada en el paciente.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Salud familiar , y/o comunitaria, y/o soporte vital cardiovascular básico y avanzado - RCP, y/o Gestión de servicios de salud, y/o salud pública, urgencias y emergencias, y/o soporte vital cardiovascular básico y avanzado - RCP, y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas .

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 023-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields: Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, Dependencia jerárquica

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Atender, evaluar, diagnosticar oportunamente y dar tratamiento a los pacientes a fin de salvaguardar su salud de acuerdo a las guías y prácticas vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar prestaciones de salud individual y de salud pública a la persona, familia y comunidad...
2 Realizar la evaluación clínica integral, diagnóstico, tratamiento y seguimiento...
3 Realizar la atención de salud en situaciones de urgencias o emergencias...
4 Realizar intervenciones de rehabilitación con deficiencias físicas, sensoriales, intelectuales o mentales...
5 Realizar acciones de promoción de la salud individuales y colectivas...
6 Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños...
7 Realizar el análisis de la situación de salud local considerando el perfil epidemiológico...
8 Participar en la planificación, programación y evaluación de las intervenciones de salud...
9 Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora...
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata...

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Form with fields: NO APLICA, Periodicidad de la Aplicación temporal (Temporal, Permanente)

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura? and D) ¿Habilitación profesional? Includes educational levels and professional requirements.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 Ley del Trabajo Médico y su reglamento.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Salud familiar, y/o comunitaria, y/o soporte vital cardiovascular básico y avanzado - RCP, y/o Gestión de servicios de salud, y/o salud pública y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia:**

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público:**

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 024-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica C.S I-3 YANTALO

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto MEDICO CIRUJANO

Dependencia jerárquica JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 YANTALO

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Atender, evaluar, diagnosticar oportunamente y dar tratamiento a los pacientes a fin de salvaguardar su salud de acuerdo a las guías y prácticas vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar prestaciones de salud individual y de salud pública a la persona, familia y comunidad, utilizando tecnologías de información establecidas, en el marco de atención, organización de los servicios de salud vigente.
- 2 Realizar la evaluación clínica integral, diagnóstico, tratamiento y seguimiento centrados en la persona, utilizando herramientas de gestión clínica y tecnologías de la información y comunicación establecidas en normas vigentes.
- 3 Realizar la atención de salud en situaciones de urgencias o emergencias y referencia del paciente según corresponda, de acuerdo a la normativa vigente y la cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.
- 4 Realizar intervenciones de rehabilitación con deficiencias físicas, sensoriales, intelectuales o mentales, sus determinantes sociales de la salud y riesgos asociados, acorde a la normativa vigente.
- 5 Realizar acciones de promoción de la salud individuales y colectivas, sensibilizar, fomentar, generar estilos de vida saludables, estrategias de abogacía, mecanismos de participación y vigilancia en salud.
- 6 Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud.
- 7 Realizar el análisis de la situación de salud local considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud para realizar intervenciones de prevención.
- 8 Participar en la planificación, programación y evaluación de las intervenciones de salud, utilizando tecnologías y herramientas de información según normativa vigente.
- 9 Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individuales y de salud pública del establecimiento de salud, en el marco del sistema de gestión de la calidad.
- 10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																										
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Universitaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Incompleta	Completa		Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <p style="text-align: center;">MÉDICO CIRUJANO</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<p>¿Colegiatura?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Incompleta	Completa																																							
	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
X	Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																							
Maestría	Egresado	Grado																																										
No aplica																																												
Doctorado	Egresado	Grado																																										
No aplica																																												



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 Ley del Trabajo Médico y su reglamento.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Salud familiar, y/o comunitaria, y/o soporte vital cardiovascular básico y avanzado - RCP, y/o Gestión de servicios de salud, y/o salud pública y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 025-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: C.S. I-4 SORITOR
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: MEDICO CIRUJANO
Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-4 SORITOR

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Atender, evaluar, diagnosticar oportunamente y dar tratamiento a los pacientes a fin de salvaguardar su salud de acuerdo a las guías y prácticas vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar prestaciones de salud individual y de salud pública a la persona, familia y comunidad, utilizando tecnologías de información establecidas, en el marco de atención, organización de los servicios de salud vigente.
2 Realizar la evaluación clínica integral, diagnóstico, tratamiento y seguimiento centrados en la persona, utilizando herramientas de gestión clínica y tecnologías de la información y comunicación establecidas en normas vigentes.
3 Realizar la atención de salud en situaciones de urgencias o emergencias y referencia del paciente según corresponda, de acuerdo a la normativa vigente y la cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.
4 Realizar intervenciones de rehabilitación con deficiencias físicas, sensoriales, intelectuales o mentales, sus determinantes sociales de la salud y riesgos asociados, acorde a la normativa vigente.
5 Realizar acciones de promoción de la salud individuales y colectivas, sensibilizar, fomentar, generar estilos de vida saludables, estrategias de abogacía, mecanismos de participación y vigilancia en salud.
6 Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud.
7 Realizar el análisis de la situación de salud local considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud para realizar intervenciones de prevención.
8 Participar en la planificación, programación y evaluación de las intervenciones de salud, utilizando tecnologías y herramientas de información según normativa vigente.
9 Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individuales y de salud pública del establecimiento de salud, en el marco del sistema de gestión de la calidad.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University), academic degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and checkboxes for professional registration.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley de Trabajo Médico y su reglamento.
Ley N° 30947 - Ley de salud mental y su reglamento.
Manejo de urgencias y emergencias.
Orientación y consejería familiar.
Medidas de Bioseguridad.
Entrevista clínica centrada en el paciente.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Salud familiar, y/o comunitaria, y/o soporte vital cardiovascular básico y avanzado - RCP, y/o Gestión de servicios de salud, y/o salud pública y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 026-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica C.S. I-3 PUEBLO LIBRE

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto MEDICO CIRUJANO

Dependencia jerárquica JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 PUEBLO LIBRE

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Atender, evaluar, diagnosticar oportunamente y dar tratamiento a los pacientes a fin de salvaguardar su salud de acuerdo a las guías y prácticas vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Brindar prestaciones de salud individual y de salud pública a la persona, familia y comunidad, utilizando tecnologías de información establecidas, en el marco de atención, organización de los servicios de salud vigente.
- Realizar la evaluación clínica integral, diagnóstico, tratamiento y seguimiento centrados en la persona, utilizando herramientas de gestión clínica y tecnologías de la información y comunicación establecidas en normas vigentes.
- Realizar la atención de salud en situaciones de urgencias o emergencias y referencia del paciente según corresponda, de acuerdo a la normativa vigente y la cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.
- Realizar acciones de promoción de la salud individuales y colectivas, sensibilizar, fomentar, generar estilos de vida saludables, estrategias de abogacía, mecanismos de participación y vigilancia en salud.
- Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud.
- Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud.
- Realizar el análisis de la situación de salud local considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud para realizar intervenciones de prevención.
- Participar en la planificación, programación y evaluación de las intervenciones de salud, utilizando tecnologías y herramientas de información según normativa vigente.
- Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individuales y de salud pública del establecimiento de salud, en el marco del sistema de gestión de la calidad.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">MEDICO CIRUJANO</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Maestría</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	MEDICO CIRUJANO						<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	NO APLICA						<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	NO APLICA						<table border="1"> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	D) ¿Habilitación profesional?				Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																																																		
<input type="checkbox"/>	Primaria																																																																			
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																																																			
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																																			
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																																			
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																		
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																															
MEDICO CIRUJANO																																																																				
<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																															
NO APLICA																																																																				
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																															
NO APLICA																																																																				
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																																	
D) ¿Habilitación profesional?																																																																				
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																																	



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley de Trabajo Médico y su reglamento.
Manejo de urgencias y emergencias.
Orientación y consejería familiar.
Medidas de Bioseguridad.
Entrevista clínica centrada en el paciente.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Salud familiar, y/o comunitaria, y/o soporte vital cardiovascular básico y avanzado - RCP, y/o Gestión de servicios de salud, y/o salud pública y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 027 -2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica C.S. I-3 SAN JUAN RIO SORITOR

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto MEDICO CIRUJANO

Dependencia jerárquica JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 SAN JUAN RIO SORITOR

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Atender, evaluar, diagnosticar oportunamente y dar tratamiento a los pacientes a fin de salvaguardar su salud de acuerdo a las guías y prácticas vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Brindar prestaciones de salud individual y de salud pública a la persona, familia y comunidad, utilizando tecnologías de información establecidas, en el marco de atención, organización de los servicios de salud vigente.
- Realizar la evaluación clínica integral, diagnóstico, tratamiento y seguimiento centrados en la persona, utilizando herramientas de gestión clínica y tecnologías de la información y comunicación establecidas en normas vigentes.
- Realizar la atención de salud en situaciones de urgencias o emergencias y referencia del paciente según corresponda, de acuerdo a la normativa vigente y la cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.
- Realizar intervenciones de rehabilitación con deficiencias físicas, sensoriales, intelectuales o mentales, sus determinantes sociales de la salud y riesgos asociados, acorde a la normativa vigente.
- Realizar acciones de promoción de la salud individuales y colectivas, sensibilizar, fomentar, generar estilos de vida saludables, estrategias de abogacía, mecanismos de participación y vigilancia en salud.
- Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud.
- Realizar el análisis de la situación de salud local considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud para realizar intervenciones de prevención.
- Participar en la planificación, programación y evaluación de las intervenciones de salud, utilizando tecnologías y herramientas de información según normativa vigente.
- Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individuales y de salud pública del establecimiento de salud, en el marco del sistema de gestión de la calidad.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																						
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td>X</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">MEDICO CIRUJANO</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Maestría</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	MEDICO CIRUJANO						<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	NO APLICA						<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	NO APLICA						<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																																						
<input type="checkbox"/>	Primaria																																																							
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																																							
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																							
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																							
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X																																																						
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																			
MEDICO CIRUJANO																																																								
<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																			
NO APLICA																																																								
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																			
NO APLICA																																																								



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley de Trabajo Médico y su reglamento.
Manejo de urgencias y emergencias.
Orientación y consejería familiar.
Medidas de Bioseguridad.
Entrevista clínica centrada en el paciente.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Salud familiar, y/o comunitaria, y/o soporte vital cardiovascular básico y avanzado - RCP, y/o Gestión de servicios de salud, y/o salud pública y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizadas a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 028-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO MOYOBAMBA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: MEDICO CIRUJANO
Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Atender, evaluar, diagnosticar oportunamente y dar tratamiento en salud comunitaria a los pacientes a fin de salvaguardar su salud integral y mejorar los servicios del Centro de Salud Mental Comunitario Moyobamba.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar prestaciones de salud individual y de salud pública a la persona, familia y comunidad, utilizando tecnologías de información establecidas, en el marco de atención, organización de los servicios de salud vigente.
2 Realizar la evaluación clínica integral, diagnóstico, tratamiento y seguimiento centrados en la persona, utilizando herramientas de gestión clínica y tecnologías de la información y comunicación establecidas en normas vigentes.
3 Realizar la atención de salud en situaciones de urgencias o emergencias y referencia del paciente según corresponda, de acuerdo a la normativa vigente y la cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.
4 Realizar intervenciones de rehabilitación con deficiencias físicas, sensoriales, intelectuales o mentales, sus determinantes sociales de la salud y riesgos asociados, acorde a la normativa vigente.
5 Realizar acciones de promoción salud comunitaria, así como sensibilizar e incidir en las autoridades y actores del territorio fomentando estilos de vida saludables y la generación de condiciones y entornos para la salud mental.
6 Participa de manera diaria en las reuniones con el equipo interdisciplinario del servicio al que pertenecen, con la finalidad de aperturar paquetes de atención con los diferentes diagnósticos de nuestros usuarios.
7 Realizar el análisis de la situación de salud local considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud para realizar intervenciones de prevención.
8 Realizar intervenciones familiares en pacientes de acuerdo a sus paquetes de atención integral.
9 Apoyar en el cumplimiento y seguimiento de los tratamientos de los usuarios que se encuentran en el Plan de Continuidad de Cuidados y Rehabilitación.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA
Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo: Incompleta Completa
B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos: Egresado(a) [] Bachiller [] Título/ Licenciatura [X] MEDICO CIRUJANO
C) ¿Colegiatura?: Sí [X] No []
D) ¿Habilitación profesional?: Sí [X] No []

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley de Trabajo Médico, .
Ley N° 30947 - Ley de salud mental y su reglamento.
Manejo de urgencias y emergencias.
Orientación y consejería familiar.
Medidas de Bioseguridad.
Entrevista clínica centrada en el paciente.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Salud familiar y/o comunitaria, y/o atención de urgencias y emergencias en el adulto mayor, y/o manejo clínico del dengue, y/o emergencias respiratorias, y/o cardiovasculares, y/o neurológicas, y/o Salud ocupacional, y/o salud pública, y/o urgencias y emergencias y/o a fines al puesto; **como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas**

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 029-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica: C.S. I-4 NARANJOS

Nombre del cargo: NO APLICA

Clasificación: NO APLICA

Nombre del puesto: MEDICO CIRUJANO

Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-4 NARANJOS

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Atender, evaluar, diagnosticar oportunamente y dar tratamiento a los pacientes a fin de salvaguardar su salud de acuerdo a las guías y prácticas vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Brindar prestaciones de salud individual y de salud pública a la persona, familia y comunidad, utilizando tecnologías de información establecidas, en el marco de atención, organización de los servicios de salud vigente.
- Realizar la evaluación clínica integral, diagnóstico, tratamiento y seguimiento centrados en la persona, utilizando herramientas de gestión clínica y tecnologías de la información y comunicación establecidas en normas vigentes.
- Realizar la atención de salud en situaciones de urgencias o emergencias y referencia del paciente según corresponda, de acuerdo a la normativa vigente y la cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.
- Realizar intervenciones de rehabilitación con deficiencias físicas, sensoriales, intelectuales o mentales, sus determinantes sociales de la salud y riesgos asociados, acorde a la normativa vigente.
- Realizar acciones de promoción de la salud individuales y colectivas, sensibilizar, fomentar, generar estilos de vida saludables, estrategias de abogacía, mecanismos de participación y vigilancia en salud.
- Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud.
- Realizar el análisis de la situación de salud local considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud para realizar intervenciones de prevención.
- Participar en la planificación, programación y evaluación de las intervenciones de salud, utilizando tecnologías y herramientas de información según normativa vigente.
- Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individuales y de salud pública del establecimiento de salud, en el marco del sistema de gestión de la calidad.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																						
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table> <p>Primaria</p> <p>Secundaria</p> <p>Técnica Básica (1 ó 2 años)</p> <p>Técnica Superior (3 ó 4 años)</p> <p>Universitaria</p> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		X	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">MÉDICO CIRUJANO</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Maestría</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	MÉDICO CIRUJANO						<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	No aplica						<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	No aplica						<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																																						
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input checked="" type="checkbox"/>		X																																																						
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																			
MÉDICO CIRUJANO																																																								
<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																			
No aplica																																																								
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																			
No aplica																																																								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Decreto Legislativo N° 559 - Ley de Trabajo Médico, .
Manejo de urgencias y emergencias.
Orientación y consejería familiar.
Medidas de Bioseguridad.
Entrevista clínica centrada en el paciente.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Salud familiar, y/o comunitaria, y/o soporte vital cardiovascular básico y avanzado - RCP, y/o Gestión de servicios de salud, y/o salud pública y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 030-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	ENFERMERA/O ESPECIALISTA EN GESTION DE CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN
Dependencia jerárquica	DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Supervisar y/o ejecutar actividades asistenciales de enfermería en la Unidad de Central de Esterilización con el objetivo de garantizar el cumplimiento de los procesos de esterilización, en sus diferentes áreas.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Organizar, planificar, ejecutar, evaluar las actividades que se desarrollan en Central de esterilización.
2	Monitorear y controlar la recepción del material estéril para su respectiva distribución.
3	Elaborar el plan de atención de enfermería de acuerdo a las necesidades de los pacientes y en apoyo a las acciones de prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación,
4	Planificar, organizar, dirigir y controlar la gestión de personas, insumos y equipos necesarios para asegurar la provisión del material estéril para las prestaciones del hospital
5	Participar en la elaboración, actualización e implementación de instrumentos de gestión de la unidad y de la institución.
6	Participar en la elaboración y ejecución del Plan de Contingencia en los casos de situaciones de emergencias y desastres.
7	Participar en actividades intrahospitalarios de promoción y educación de estilos de vida saludables, prevención de la salud y otros dirigidos a la familia y comunidad, así como para servidores del hospital y estudiantes de enfermería.
8	Cumplir las medidas de bioseguridad que permita la prevención y control de riesgos laborales e infecciones intrahospitalarias,
9	Participar en la preparación, conservación y esterilización del material, equipos e insumos para la atención del paciente y desarrollo de las actividades de enfermería.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/> Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ENFERMERA/O ESPECIALISTA EN GESTION DE CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	ENFERMERA/O ESPECIALISTA EN GESTION DE CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN			Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<table border="1"> <tr> <td>Sí <input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">D) ¿Habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td>Sí <input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	D) ¿Habilitación profesional?		Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																										
<input type="checkbox"/> Primaria																																												
<input type="checkbox"/> Secundaria																																												
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																																												
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																																												
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X																																										
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura																																										
ENFERMERA/O ESPECIALISTA EN GESTION DE CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN																																												
Maestría	Egresado	Grado																																										
No aplica																																												
Doctorado	Egresado	Grado																																										
No aplica																																												
Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>																																											
D) ¿Habilitación profesional?																																												
Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>																																											



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27669 - Ley del Trabajo de la Enfermera (o).
Resolución Ministerial N° 280-2013-MINSA - Norma técnica de salud de los establecimientos de salud que realizan cirugía ambulatoria y/o cirugía de corta estancia.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Técnicas de limpieza, desinfección y esterilización, y/o enfermería en Gestión de Central de Esterilización, y/o Gestión de servicios de salud, y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años .

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 031-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: ENFERMERA ESPECIALISTA EN CENTRO QUIRÚRGICO
Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar actividades asistenciales en centro quirúrgico, en aspectos específicos en INSTRUMENTACIÓN QUIRÚRGICA (Intervenciones de mediana y alta complejidad (cirugías convencionales y laparoscópicas), con el objetivo de cumplir con los protocolos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

Table with 10 rows of functions: 1. Realizar procedimientos de enfermería a los pacientes, 2. Efectuar el monitoreo del estado crítico del paciente, 3. Elaborar el plan de atención de enfermería de acuerdo a las necesidades de los pacientes...

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Form with three columns: A) Nivel Educativo (Primary to University), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, etc.), C) ¿Colegiatura? (Sí/No), D) ¿Habilitación profesional? (Sí/No). Includes a stamp from DIBESA.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27669 - Ley del Trabajo de la Enfermera (o).
Resolución Ministerial N° 280-2013-MINSA - Norma técnica de salud de los establecimientos de salud que realizan cirugía ambulatoria y/o cirugía de corta estancia.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Cuidados post quirúrgicos, y/o Instrumentación quirúrgica, y/o afines al puesto; *como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.*

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años .

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 032-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401

Unidad Orgánica HOSPITAL II-1 RIOJA

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto ENFERMERA ESPECIALISTA EN CENTRO QUIRÚRGICO

Dependencia jerárquica DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar actividades asistenciales en centro quirúrgico, en aspectos específicos en INSTRUMENTACIÓN QUIRÚRGICA (Intervenciones de mediana y alta complejidad (cirugías convencionales y laparoscópicas), con el objetivo de cumplir con los protocolos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Realizar procedimientos de enfermería a los pacientes
2	Efectuar el monitoreo del estado crítico del paciente, coordinando las acciones a efectuarse.
3	Elaborar el plan de atención de enfermería de acuerdo a las necesidades de los pacientes y en apoyo a las acciones de prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación.
4	Participar en las intervenciones quirúrgicas, realizando labores que competen al profesional de enfermería.
5	Suministrar información al paciente y sus familiares, en relación al ámbito de su competencia.
6	Participar en la elaboración y ejecución del Plan de Contingencia en los casos de situaciones de emergencias y desastres.
7	Participar en actividades intrahospitalarios de promoción y educación de estilos de vida saludables, prevención de la salud y otros dirigidos a la familia y comunidad, así como para servidores del hospital y estudiantes de enfermería.
8	Cumplir las medidas de bioseguridad que permita la prevención y control de riesgos laborales e infecciones intrahospitalarias.
9	Participar en la preparación, conservación y esterilización del material, equipos e insumos para la atención del paciente y desarrollo de las actividades de enfermería.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td><input type="checkbox"/> Primaria</td><td></td><td></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/> Secundaria</td><td></td><td></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td></td><td></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td><td></td><td></td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td><td></td><td>X</td></tr> </tbody> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X	<p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <p>ENFERMERA ESPECIALISTA EN CENTRO QUIRÚRGICO</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/> Primaria																																
<input type="checkbox"/> Secundaria																																
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																																
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																																
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27669 - Ley del Trabajo de la Enfermera (o).
Resolución Ministerial N° 280-2013-MINSA - Norma técnica de salud de los establecimientos de salud que realizan cirugía ambulatoria y/o cirugía de corta estancia.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Cuidados post quirúrgicos, y/o instrumentación quirúrgica, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 033-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401

Unidad Orgánica HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto ENFERMERA/O ESPECIALISTA EN CUIDADOS INTENSIVOS

Dependencia jerárquica DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Conducir, coordinar, supervisar, monitorear actividades de enfermería en la unidad de Emergencia y UCI a fin de garantizar un cuidado holístico de alta especialidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Ejecutar el proceso de atención de enfermería (PAE) al paciente hospitalizado en UCI, para la atención integral y especializada del paciente según su diagnóstico y tratamiento e indicaciones médicas.
- Asistir al médico en la visita médica y cumplir las indicaciones médicas prescritas para el paciente.
- Elaborar y actualizar de forma periódica las guías y protocolos de procedimientos para el manejo y cuidados Intensivos en el paciente en Estado Crítico.
- Participar en las intervenciones quirúrgicas, realizando labores que competen al profesional de enfermería.
- Suministrar información al paciente y sus familiares, en relación al ámbito de su competencia.
- Participar en la elaboración y ejecución del Plan de Contingencia en los casos de situaciones de emergencias y desastres.
- Participar en actividades intrahospitalarios de promoción y educación de estilos de vida saludables, prevención de la salud y otros dirigidos a la familia y comunidad, así como para servidores del hospital y estudiantes de enfermería.
- Cumplir las medidas de bioseguridad que permita la prevención y control de riesgos laborales e infecciones intrahospitalarias.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> ENFERMERA/O ESPECIALISTA EN CUIDADOS INTENSIVOS </div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/> Primaria																																
<input type="checkbox"/> Secundaria																																
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																																
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																																
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 27669 - Ley del trabajo de la enfermera (o)

Resolución Ministerial N° 489-2005-MINSA - Norma Técnica de Salud de los Servicios de Cuidados Intensivos e Intermedios.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Soporte vital avanzado, y/o cuidados al paciente crítico adulto y pediátrico, y/o Medicina Crítica, y/o Cuidado Intensivo, y/o afines al puesto; *como mínima 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.*

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 034-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	ENFERMERA/O ESPECIALISTA EN EMERGENCIA Y DESASTRES
Dependencia jerárquica	DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Monitorear de manera permanente los peligros, emergencias o desastres que pueden producir daños a nivel local (según su jurisdicción) facilitando la gestión e intercambio de la información, a fin de contribuir a la oportuna toma de decisiones.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Aplicar los principios de asepsia y antisepsia en la ejecución de acciones y procedimientos que le permiten cumplir las normas epidemiológicas en el servicio prestado.
2	Realizar la movilización y el traslado de la persona y/o familia en situación de emergencia y/o urgencia al establecimiento de salud.
3	Realizar un trabajo multidisciplinario para la atención integral de los pacientes
4	Diagnosticar el estado de salud de la persona, familia y comunidad frente a situaciones de desastres.
5	Aplicar las herramientas de gestión del cuidado especializado de enfermería en emergencia y desastres seleccionadas basándose en modelo de gestión y normatividad vigente.
6	Participar en la elaboración y ejecución del Plan de Contingencia en los casos de situaciones de emergencias y desastres.
7	Prestar el cuidado especializado de enfermería a la persona y/o familia en situación de emergencia y/o urgencia en los servicios asistenciales considerando el proceso del cuidado de enfermería, guías de intervención y normatividad vigente.
8	Cumplir las medidas de bioseguridad que permita la prevención y control de riesgos laborales e infecciones intrahospitalarias.
9	Brindar cuidados de enfermería integrales y especializados en emergencias y desastres a personas en estado crítico.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td>X</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura ENFERMERA/O ESPECIALISTA EN EMERGENCIA Y DESASTRES <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 27669 - Ley del trabajo de la enfermera (o).

Resolución Ministerial N° 813-2023-MINSA - Documento Técnico: Procedimientos para Implementar la Respuesta en los Establecimientos de Salud frente a Emergencias y Desastres.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Atención básica en enfermería de emergencias y desastres, y/o Atención en Urgencias, y/o Emergencias, y/o Shock Trauma y Soporte Ventilatorio, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 035-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	ENFERMERA/O ESPECIALISTA EN NEONATOLOGÍA
Dependencia jerárquica	DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar cuidados integrales de enfermería profesional y especializada a los pacientes del servicio, con la finalidad de dar atención de calidad según los objetivos institucionales.

FUNCIONES DEL PUESTO


1	Desarrollar cuidados holísticos y humanizados aplicando el PAE a las personas recién nacidas en situación crítica, con enfoque de DDHH, género y diversidades, calidad y seguridad.
2	Programar el proceso de atención de enfermería en el recién nacido críticamente enfermo, de forma integral, considerando el binomio madre-niño.
3	Identificar precozmente síntomas y signos en el neonato.
4	Dominar procedimientos y precauciones en la administración de medicamentos del recién nacido.
5	Suministrar información al paciente y sus familiares, en relación al ámbito de su competencia.
6	Medir signos vitales al recién nacido, con la técnica adecuada.
7	Realización de las pruebas de salud básicas que se hacen a todos los recién nacidos.
8	Cumplir las medidas de bioseguridad que permita la prevención y control de riesgos laborales e infecciones intrahospitalarias,
9	Estabilizar y tratar a recién nacidos con cualquier problema médico que ponga en peligro su vida.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA		
Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)	Temporal <input type="checkbox"/>	Permanente <input type="checkbox"/>
NO APLICA		

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td>X</td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 5px 0;"> ENFERMERA/O ESPECIALISTA EN NEONATOLOGÍA </div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 27669 - Ley del trabajo de la enfermera (o).

Resolución Ministerial N° 828-2013-MINSA - Norma Técnica de Salud para la Atención Integral de Salud Neonatal.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Cuidados enfermeros del recién nacido en riesgo y procedimientos neonatales, y/o canalización de catéter venoso central de acceso, y/o Cuidado intensivo Neonatal, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y RNE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 036-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field (Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, Dependencia jerárquica) and Value (OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401, C.S. I-3 BAJO NARANJILLO, NO APLICA, NO APLICA, ENFERMERA/O, JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 BAJO NARANJILLO)

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar cuidados integrales de enfermería a la persona, familia y comunidad, de acuerdo al modelo del cuidado integral de salud; con enfoque de derechos humanos, curso de vida, género e interculturalidad; a fin de cubrir las necesidades de salud, cartera de servicios de normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

Table with 2 columns: Number (1-10) and Description of functions (Brindar cuidados de enfermería, Desarrollar procedimientos de enfermería, Participar en la atención de salud, etc.)

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo (Primary to University), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, ENFERMERA/O, Maestría, Doctorado), C) ¿Colegiatura? (Sí/No), D) ¿Habilitación profesional? (Sí/No)



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
27669 - Ley del Trabajo de la Enfermera (o).
General del Sistema Nacional de Salud.

Ley N°
Normativa

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Técnicas y procedimientos básicos de enfermería, y/o Prevención y control de la anemia, y/o Control de Crecimiento, y/o Desarrollo e Inmunizaciones, y/o enfermería en salud pública y comunitaria, y/o Urgencias, y/o Emergencias, y/o Desastres y RCP y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 037-2024



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar cuidados integrales de enfermería a la persona, familia y comunidad, de acuerdo al modelo del cuidado integral de salud; con enfoque de derechos humanos, curso de vida, género e interculturalidad; a fin de cubrir las necesidades de salud, cartera de servicios según normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

Table with 2 columns: Numbered list (1-10) and Description of functions.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, and D) ¿Habilitación profesional?. Includes a table for educational levels and a table for degrees.

CONOCIMIENTOS**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
 27669 - Ley del Trabajo de la Enfermera (o).
 General del Sistema Nacional de Salud.

Ley N°
 Normativa

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Técnicas y procedimientos básicos de enfermería, y/o Prevención y control de la anemia, y/o Control de Crecimiento, y/o Desarrollo e Inmunizaciones, y/o enfermería en salud pública y comunitaria, y/o Urgencias, y/o Emergencias, y/o Desastres y RCP y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 038-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar cuidados integrales de enfermería a la persona, familia y comunidad, de acuerdo al modelo del cuidado integral de salud; con enfoque de derechos humanos, curso de vida, género e interculturalidad; a fin de cubrir las necesidades de salud, cartera de servicios según normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

Table with 2 columns: Numbered list (1-10) and Description of functions.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, and D) ¿Habilitación profesional?.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

27669 - Ley del Trabajo de la Enfermera (o).

General del Sistema Nacional de Salud.

Ley N°
Normativa

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Prevención y control de la anemia, y/o enfermería en salud pública y comunitaria, y/o técnicas y procedimientos básicos de enfermería y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizadas a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 039-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	HOSPITAL II-1 RIOJA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	ENFERMERA/O
Dependencia jerárquica	DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar cuidados integrales de enfermería a la persona, familia y comunidad, de acuerdo al modelo del cuidado integral de salud; con enfoque de derechos humanos, curso de vida, género e interculturalidad; a fin de cubrir las necesidades de salud, cartera de servicios de normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar cuidados de enfermería a la persona, familia y comunidad bajo la modalidad de oferta fija, móvil o telesalud, utilizando tecnologías de información establecidas.
2	Desarrollar procedimientos de enfermería, orientadas a la satisfacción de necesidades de salud de la persona, familia y comunidad, de acuerdo el Proceso de Atención de Enfermería (PAE), y normatividad vigente.
3	Participar en la atención de salud de la persona, durante la ejecución de procedimientos orientados al diagnóstico, tratamiento, recuperación, rehabilitación, cuidados paliativos y otros según corresponda.
4	Participar en la atención de salud en situaciones de urgencias o emergencias y referencia del paciente según corresponda, de acuerdo a la normativa vigente y la cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.
5	Realizar acciones de promoción de la salud a través de intervenciones educativas y comunicacionales individuales y colectivas, así como sensibilizar e incidir en las autoridades y actores del territorio, fomentando estilos de vida saludables y la generación de condiciones y entornos para la salud.
6	Realizar intervenciones de prevención, planificación, programación y evaluación de las intervenciones de salud para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, entre otros según normativa vigente.
7	Participar en la planificación, programación y evaluación de las intervenciones de salud, sobre la base de las necesidades de salud utilizando tecnologías y herramientas de información según normativa vigente.
8	Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individual y de salud pública del establecimiento de salud, en el marco del sistema de gestión de la calidad.
9	Participar en acciones de vigilancia epidemiológica, control de brotes, salud ambiental, salud ocupacional y en emergencias y desastres en salud, fomentando la participación ciudadana.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																						
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table> <p>Primaria</p> <p>Secundaria</p> <p>Técnica Básica (1 ó 2 años)</p> <p>Técnica Superior (3 ó 4 años)</p> <p>Universitaria</p> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		X	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">ENFERMERA/O</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Maestría</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Doctorado</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	ENFERMERA/O							Maestría		Egresado		Grado	No aplica							Doctorado		Egresado		Grado	No aplica						<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																																						
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input checked="" type="checkbox"/>		X																																																						
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																			
ENFERMERA/O																																																								
	Maestría		Egresado		Grado																																																			
No aplica																																																								
	Doctorado		Egresado		Grado																																																			
No aplica																																																								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
27669 - Ley del Trabajo de la Enfermera (o).
General del Sistema Nacional de Salud.

Ley N°
Normativa

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Prevención y control de la anemia y/o enfermería en salud pública y comunitaria y/o técnicas y procedimientos básicos de enfermería y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 040-2024



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field (Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, Dependencia jerárquica) and Value (OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401, HOSPITAL RURAL I-4 NUEVA CAJAMARCA, NO APLICA, NO APLICA, ENFERMERA/O, JEFE DEL HOSPITAL RURAL I-4 NUEVA CAJAMARCA)

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar cuidados integrales de enfermería a la persona, familia y comunidad, de acuerdo al modelo del cuidado integral de salud; con enfoque de derechos humanos, curso de vida, género e interculturalidad; según las necesidades de salud, cartera de servicios de normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

Table with 2 columns: Number (1-10) and Description of functions (e.g., Brindar cuidados de enfermería, Desarrollar procedimientos de enfermería, Participar en la atención de salud, etc.)

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo (Primary, Secondary, Basic, Superior, University), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27669 - Ley del Trabajo de la Enfermera (o).
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Prevención y control de la anemia, y/o enfermería en salud pública y comunitaria, y/o técnicas y procedimientos básicos de enfermería y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 041-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields for Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Valorar, diagnosticar, planificar, ejecutar y evaluar la condición de salud de los residentes del Hogar Protegido, con la finalidad de garantizar los cuidados integrales a los residentes, familia y comunidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- List of 10 functions for the position, including providing care, interventions, diagnosis, promotion, and planning.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Form for atypical conditions, including periodicity of application (temporal/permanent) and other specific conditions.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Complex form for academic requirements with columns for educational level, degree/situation, and habilitation.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27669 - Ley del Trabajo de la Enfermera (o).
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/ diplomados en: Trastorno psicótico en la infancia y/o adolescencia y vejez, y/o intervenciones desde el enfoque de Salud Mental Comunitaria, y/o Enfermería en Psiquiatría y Salud Mental, y/o Auto cuidado en la Salud Mental de adultos Mayores, y/o Gestión de los servicios de enfermería, y/o atención Integral de Salud, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizadas a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 042-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field (Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, Dependencia jerárquica) and Value (OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401, RED DE SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA, NO APLICA, NO APLICA, ENFERMERA/O, JEFE DE LA RED DE SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA)

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar cuidados integrales de enfermería a la persona, familia y comunidad, de acuerdo al modelo del cuidado integral de salud; con enfoque de derechos humanos, curso de vida, género e interculturalidad; a fin de cubrir las necesidades de salud, cartera de servicios según normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

Table with 2 columns: Number (1-10) and Description of functions (e.g., Brindar cuidados de enfermería a la persona, familia y comunidad bajo la modalidad de oferta fija, móvil o telesalud, utilizando tecnologías de información establecidas.)

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo (Primary to University), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), C) ¿Colegiatura? (Sí/No), D) ¿Habilitación profesional? (Sí/No). Includes a stamp from the Regional Government of San Martín.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
27669 - Ley del Trabajo de la Enfermera (o).
General del Sistema Nacional de Salud.

Ley N°
Normativa

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Técnicas y procedimientos básicos de enfermería, y/o Prevención y control de la anemia, y/o Control de Crecimiento, y/o Desarrollo e Inmunizaciones, y/o enfermería en salud pública y comunitaria, y/o Urgencias, y/o Emergencias, y/o Desastres y RCP y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 043-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO MOYOBAMBA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	ENFERMERA/O
Dependencia jerárquica	JEFE DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Atender las necesidades y demandas de Salud Mental de la población ocasionadas por el impacto de las precipitaciones pluviales intensas, inundaciones, deslizamientos, huacos y/o por el paso del ciclón Yaku; a fin de cubrir las necesidades en Salud Mental de las poblaciones dispersas en la jurisdicción de la UNGET Moyobamba.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar cuidados de enfermería a la persona, familia y comunidad bajo la modalidad de oferta fija, móvil o telesalud, utilizando tecnologías de información establecidas.
2	Intervenir y apoyar psicosocialmente a personas con dificultades emocionales afectadas por una emergencia sanitaria.
3	Participar en la atención de salud de la persona, durante la ejecución de procedimientos orientados al diagnóstico, tratamiento, recuperación, rehabilitación, cuidados paliativos y otros según corresponda.
4	Elaborar talleres de habilidades para la vida en familia y comunidad en el marco del modelo de atención integral, desarrollo de actividades recuperativas, promocionales y preventivas.
5	Realizar acciones de promoción de la salud a través de intervenciones educativas y comunicacionales individuales y colectivas, así como sensibilizar e incidir en las autoridades y actores del territorio, fomentando estilos de vida saludables y la generación de condiciones y entornos para la salud.
6	Realizar intervenciones de prevención, planificación, programación y evaluación de las intervenciones de salud para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, entre otros según normativa vigente.
7	Propiciar el diálogo abierto comunitario, realizando acciones de diagnóstico y planificación participativo y organización comunal.
8	Participar en acciones de vigilancia epidemiológica, control de brotes, salud ambiental, salud ocupacional y en emergencias y desastres en salud, fomentando la participación ciudadana.
9	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table> <p>Primaria</p> <p>Secundaria</p> <p>Técnica Básica (1 ó 2 años)</p> <p>Técnica Superior (3 ó 4 años)</p> <p>Universitaria</p> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		X	<p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <p>ENFERMERA/O</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>																																
<input type="checkbox"/>																																
<input type="checkbox"/>																																
<input type="checkbox"/>																																
<input checked="" type="checkbox"/>		X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

N° 27669 - Ley del Trabajo de la Enfermera (o).

General del Sistema Nacional de Salud.

Ley

Normativa

Ley N° 30947 - Ley

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Cuidado integral de la salud, Salud mental comunitaria, intervenciones y terapias en salud mental, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

04 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

02 años.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 044-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields for Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral a la mujer en relación al embarazo, parto y puerperio normal, y en el campo de la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, garantizando el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- List of 9 functions related to maternal and reproductive health care.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Form for atypical conditions, including periodicity (temporal/permanent) and other specific requirements.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Complex form for academic requirements, including educational level, degrees, and professional habilitation.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley general de Salud.	Ley
N° 27853 - Ley de trabajo de la obstetriz	Resolución
Ministerial N° 827-2013-MINSA - Norma técnica de salud para la atención integral de salud materna.	

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Medicina Materno Fetal, y/o Ginecología Endoscópica, y/o Gestión de la Salud Materno Infantil, y/o Atención integral del embarazo, y/o parto humanizado y atención al parto, y/o ecografía obstétrica, y/o manejo de complicaciones en el embarazo, y/o lactancia materna y cuidado del recién nacido, y/o Emergencias y urgencias gineco-obstétricas, y/o psicoprofilaxis obstétricas, y/o metodología anticonceptiva actualizada, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 045-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	C.S. I-3 BAJO NARANJILLO
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	OBSTETRA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL C.S. I-3 BAJO NARANJILLO

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral a la mujer en relación al embarazo, parto y puerperio normal, y en el campo de la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, garantizando el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud dirigidas a la mujer, familia y comunidad en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
2	Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en Salud Sexual y reproductiva, en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
3	Brindar orientación y educar en el ámbito de su profesión durante el embarazo, parto y puerperio normal, según la normativa vigente.
4	Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según normativa vigente.
5	Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH-SIDA en el manejo sintomático de ITS, según la normativa vigente.
6	Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y post natal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativa vigente.
7	Brindar atención prenatal, visita de seguimiento, referir al hospital para parto institucional, puerperio de acuerdo a la normatividad vigente.
8	Expedir certificados de nacimiento, de acuerdo a la normativa vigente.
9	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td>X</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">OBSTETRA</div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27853 - Ley del Trabajo de la Obstetriz.
Resolución Ministerial N° 827-2013 - MINSAs - Norma técnica de la salud para la atención integral de salud materna.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Medicina Materno Fetal, y/o Ginecología Endoscópica, y/o Gestión de la Salud Materno Infantil, y/o Atención integral del embarazo, y/o parto humanizado y atención al parto, y/o ecografía obstétrica, y/o manejo de complicaciones en el embarazo, y/o lactancia materna y cuidado del recién nacido, y/o Emergencias y urgencias gineco-obstétricas, y/o psicoprofilaxis obstétricas y/o afines al puesto, y/o metodología anticonceptiva actualizada; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 046-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	C.S. I-3 SAN FERNANDO
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	OBSTETRA
Dependencia jerárquica	JEFE DE CENTRO DE SALUD I-3 SAN FERNANDO

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral a la mujer en relación al embarazo, parto y puerperio normal, y en el campo de la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, garantizando el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud dirigidas a la mujer, familia y comunidad en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
- Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en Salud Sexual y reproductiva, en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
- Brindar orientación y educar en el ámbito de su profesión durante el embarazo, parto y puerperio normal, según la normativa vigente.
- Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según normativa vigente.
- Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH-SIDA en el manejo sindrómico de ITS, según la normativa vigente.
- Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y post natal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativa vigente.
- Brindar atención prenatal, visita de seguimiento, referir al hospital para parto institucional, puerperio de acuerdo a la normatividad vigente.
- Expedir certificados de nacimiento, de acuerdo a la normativa vigente.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td>X</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">OBSTETRA</div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley general de Salud.
Ley N° 27853 - Ley de trabajo de la obstetriz.
Resolución Ministerial N° 827-2013-MINSA - Norma técnica de salud para la atención integral de salud materna.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Medicina Materno Fetal, y/o Ginecología Endoscópica, y/o Gestión de la Salud Materno Infantil, y/o Atención integral del embarazo, y/o parto humanizado y atención al parto, y/o ecografía obstétrica, y/o manejo de complicaciones en el embarazo, y/o lactancia materna y cuidado del recién nacido, y/o Emergencias y urgencias gineco-obstétricas, y/o psicoprofilaxis obstétricas, y/o metodología anticonceptiva actualizada, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 047-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	P.S. I-1 ALTO PERU
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	OBSTETRA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL PUESTO DE SALUD I-1 ALTO PERU

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral a la mujer en relación al embarazo, parto y puerperio normal, y en el campo de la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, garantizando el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud dirigidas a la mujer, familia y comunidad en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
2	Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en Salud Sexual y reproductiva, en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
3	Brindar orientación y educar en el ámbito de su profesión durante el embarazo, parto y puerperio normal, según la normativa vigente.
4	Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según normativa vigente.
5	Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH-SIDA en el manejo sintomático de ITS, según la normativa vigente.
6	Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y post natal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativa vigente.
7	Brindar atención prenatal, visita de seguimiento, referir al hospital para parto institucional, puerperio de acuerdo a la normatividad vigente.
8	Expedir certificados de nacimiento, de acuerdo a la normativa vigente.
9	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">OBSTETRA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Maestría</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	OBSTETRA						<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	No aplica						<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	No aplica						<table border="1"> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	D) ¿Habilitación profesional?				Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																																																		
<input type="checkbox"/>	Primaria																																																																			
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																																																			
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																																			
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																																			
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																		
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																															
OBSTETRA																																																																				
<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																															
No aplica																																																																				
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																															
No aplica																																																																				
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																																	
D) ¿Habilitación profesional?																																																																				
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																																	

CONOCIMIENTOS**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Ley N° 26842 - Ley general de Salud.	Ley
N° 27853 - Ley de trabajo de la obstetriz	Resolución
Ministerial N° 827-2013-MINSA - Norma técnica de salud para la atención integral de salud materna.	

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Medicina Materno Fetal, y/o Ginecología Endoscópica, y/o Gestión de la Salud Materno Infantil, y/o Atención integral del embarazo, y/o parto humanizado y atención al parto, y/o ecografía obstétrica, y/o manejo de complicaciones en el embarazo, y/o lactancia materna y cuidado del recién nacido, y/o Emergencias y urgencias gineco-obstétricas, y/o psicoprofilaxis obstétricas, y/o metodología anticonceptiva actualizada, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 048-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	P.S. I-1 JERICOB
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	OBSTETRA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL PUESTO DE SALUD I-1 JERICOB

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral a la mujer en relación al embarazo, parto y puerperio normal, y en el campo de la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, garantizando el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud dirigidas a la mujer, familia y comunidad en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
2	Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en Salud Sexual y reproductiva, en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
3	Brindar orientación y educar en el ámbito de su profesión durante el embarazo, parto y puerperio normal, según la normativa vigente.
4	Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según normativa vigente.
5	Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH-SIDA en el manejo sintomático de ITS, según la normativa vigente.
6	Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y post natal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativa vigente.
7	Brindar atención prenatal, visita de seguimiento, referir al hospital para parto institucional, puerperio de acuerdo a la normatividad vigente.
8	Expedir certificados de nacimiento, de acuerdo a la normativa vigente.
9	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																						
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table> <p>Primaria</p> <p>Secundaria</p> <p>Técnica Básica (1 ó 2 años)</p> <p>Técnica Superior (3 ó 4 años)</p> <p>Universitaria</p> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		X	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">OBSTETRA</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Maestría</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Doctorado</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	OBSTETRA							Maestría		Egresado		Grado	No aplica							Doctorado		Egresado		Grado	No aplica						<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																																						
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input checked="" type="checkbox"/>		X																																																						
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																			
OBSTETRA																																																								
	Maestría		Egresado		Grado																																																			
No aplica																																																								
	Doctorado		Egresado		Grado																																																			
No aplica																																																								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley general de Salud.
Ley N° 27853 - Ley de trabajo de la obstetriz
Resolución Ministerial N° 827-2013-MINSA - Norma técnica de salud para la atención integral de salud materna.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Medicina Materno Fetal, y/o Ginecología Endoscópica, y/o Gestión de la Salud Materno Infantil, y/o Atención integral del embarazo, y/o parto humanizado y atención al parto, y/o ecografía obstétrica, y/o manejo de complicaciones en el embarazo, y/o lactancia materna y cuidado del recién nacido, y/o Emergencias y urgencias gineco-obstétricas, y/o psicoprofilaxis obstétricas, y/o metodología anticonceptiva actualizada, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 049-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica: P.S. I-1 SAN JUAN DEL MAYO
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: OBSTETRA
Dependencia jerárquica: JEFE DEL PUESTO DE SALUD I-1 SAN JUAN DEL MAYO

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral a la mujer en relación al embarazo, parto y puerperio normal, y en el campo de la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, garantizando el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud dirigidas a la mujer, familia y comunidad en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
2 Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en Salud Sexual y reproductiva, en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
3 Brindar orientación y educar en el ámbito de su profesión durante el embarazo, parto y puerperio normal, según la normativa vigente.
4 Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según normativa vigente.
5 Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH-SIDA en el manejo sintomático de ITS, según la normativa vigente.
6 Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y post natal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativa vigente.
7 Brindar atención prenatal, visita de seguimiento, referir al hospital para parto institucional, puerperio de acuerdo a la normatividad vigente.
8 Expedir certificados de nacimiento, de acuerdo a la normativa vigente.
9 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University), academic degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and checkboxes for registration and habilitation.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley general de Salud.
Ley N° 27853 - Ley de trabajo de la obstetriz
Resolución Ministerial N° 827-2013-MINSA - Norma técnica de salud para la atención integral de salud materna.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Medicina Materno Fetal, y/o Ginecología Endoscópica, y/o Gestión de la Salud Materno Infantil, y/o Atención integral del embarazo, y/o parto humanizado y atención al parto, y/o ecografía obstétrica, y/o manejo de complicaciones en el embarazo, y/o lactancia materna y cuidado del recién nacido, y/o Emergencias y urgencias gineco-obstétricas, y/o psicoprofilaxis obstétricas, y/o metodología anticonceptiva actualizada, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 050-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica	P.S. I-2 LA CONQUISTA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	OBSTETRA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL PUESTO DE SALUD I-2 LA CONQUISTA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral a la mujer en relación al embarazo, parto y puerperio normal, y en el campo de la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, garantizando el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud dirigidas a la mujer, familia comunidad en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
- Realizar psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal.
- Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en la salud sexual y reproductiva.
- Brindar orientación y educar en el ámbito de su profesión durante el embarazo, parto y puerperio normal.
- Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos.
- Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH-SIDA y en el manejo sintomático de ITS.
- Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y post natal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata.
- Brindar la atención prenatal, así como examinar, diagnosticar, pronosticar, monitorear y evaluar el trabajo de parto, atender el parto y el puerperio normal.
- Expedir certificados de nacimiento y descansos pre y post natal de las pacientes a quienes controla el embarazo.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																						
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>Primaria</p> <p>Secundaria</p> <p>Técnica Básica (1 ó 2 años)</p> <p>Técnica Superior (3 ó 4 años)</p> <p>Universitaria</p> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">OBSTETRA</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Maestría</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	OBSTETRA							Maestría		Egresado		Grado	NO APLICA						<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado		Grado	NO APLICA						<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																																						
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>																																																						
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																			
OBSTETRA																																																								
	Maestría		Egresado		Grado																																																			
NO APLICA																																																								
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado		Grado																																																			
NO APLICA																																																								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley general de Salud.

Ley N° 27853 - Ley de trabajo de la obstetrix

Resolución Ministerial N° 827-2013-MINSA - Norma técnica de salud para la atención integral de salud materna.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Medicina Materno Fetal, y/o Ginecología Endoscópica, y/o Gestión de la Salud Materno Infantil, y/o Atención integral del embarazo, y/o parto humanizado y atención al parto, y/o ecografía obstétrica, y/o manejo de complicaciones en el embarazo, y/o lactancia materna y cuidado del recién nacido, y/o Emergencias y urgencias gineco-obstétricas, y/o psicoprofilaxis obstétricas, y/o metodología anticonceptiva actualizada, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE .





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 051-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral a la mujer en relación al embarazo, parto y puerperio normal, y en el campo de la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, garantizando el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud dirigidas a la mujer, familia comunidad en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
2 Realizar psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal.
3 Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en la salud sexual y reproductiva.
4 Brindar orientación y educar en el ámbito de su profesión durante el embarazo, parto y puerperio normal.
5 Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos.
6 Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH-SIDA y en el manejo sintomático de ITS.
7 Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y post natal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata.
8 Brindar la atención prenatal, así como examinar, diagnosticar, pronosticar, monitorear y evaluar el trabajo de parto, atender el parto y el puerperio normal.
9 Expedir certificados de nacimiento y descansos pre y post natal de las pacientes a quienes controla el embarazo.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels, degrees, and professional registration options.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley general de Salud.
Ley N° 27853 - Ley de trabajo de la obstetriz
Resolución Ministerial N° 827-2013-MINSA - Norma técnica de salud para la atención integral de salud materna.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Medicina Materno Fetal, y/o Ginecología Endoscópica, y/o Gestión de la Salud Materno Infantil, y/o Atención integral del embarazo, y/o parto humanizado y atención al parto, y/o ecografía obstétrica, y/o manejo de complicaciones en el embarazo, y/o lactancia materna y cuidado del recién nacido, y/o Emergencias y urgencias gineco-obstétricas, y/o psicoprofilaxis obstétricas, y/o metodología anticonceptiva actualizada, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		x		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 052-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	P.S. I-1 LA FLOR DE LA PRIMAVERA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	OBSTETRA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL PUESTO DE SALUD I-1 LA FLOR DE LA PRIMAVERA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral a la mujer en relación al embarazo, parto y puerperio normal, y en el campo de la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, garantizando el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud dirigidas a la mujer, familia y comunidad en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
2	Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en Salud Sexual y reproductiva, en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
3	Brindar orientación y educar en el ámbito de su profesión durante el embarazo, parto y puerperio normal, según la normativa vigente.
4	Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según normativa vigente.
5	Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH-SIDA en el manejo sindrómico de ITS, según la normativa vigente.
6	Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y post natal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativa vigente.
7	Brindar atención prenatal, visita de seguimiento, referir al hospital para parto institucional, puerperio de acuerdo a la normatividad vigente.
8	Expedir certificados de nacimiento, de acuerdo a la normativa vigente.
9	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO


NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A) Nivel Educativo</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X	<p>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <p>OBSTETRA</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<p>C) ¿Colegiatura?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/> Primaria																																
<input type="checkbox"/> Secundaria																																
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																																
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																																
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley general de Salud.

N° 27853 - Ley de trabajo de la obstetriz

Ministerial N° 827-2013-MINSA - Norma técnica de salud para la atención integral de salud materna.

Ley
Resolución

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Medicina Materno Fetal, y/o Ginecología Endoscópica, y/o Gestión de la Salud Materno Infantil, y/o Atención integral del embarazo, y/o parto humanizado y atención al parto, y/o ecografía obstétrica, y/o manejo de complicaciones en el embarazo, y/o lactancia materna y cuidado del recién nacido, y/o Emergencias y urgencias gineco-obstétricas, y/o psicoprofilaxis obstétricas, y/o metodología anticonceptiva actualizada, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 053-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica: C.S. I-3 BAJO NARANJILLO
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: CIRUJANO DENTISTA
Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 BAJO NARANJILLO

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención en el campo asistencial de la odontología, mediante la ejecución de procedimientos odontológicos, para la mejora de la salud bucal de la persona, familia y comunidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

Table with 10 rows of functions: 1. Ejecutar actividades odontológicas de urgencias y emergencia... 2. Ejecutar orientación y consejería en salud bucal... 3. Ejecutar actividades odontológicas de urgencias y emergencia... 4. Realizar acciones de promoción de la salud... 5. Participar en la evaluación, estabilización, tratamiento... 6. Participar en acciones de vigilancia, control y seguimiento... 7. Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer... 8. Elaborar informes, expedir certificados odontológicos... 9. Participar o integrar comités técnicos... 10. Otras funciones asignadas por la jefatura...

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Form with three columns: A) Nivel Educativo (Primary, Secondary, Technical, Superior, University), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional? Includes a blue circular stamp from the Regional Government of San Martín.

CONOCIMIENTOSA) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley General de Salud N° 26842.

Ley de Trabajo del Cirujano Dentista.

2022-MINSA - Norma Técnica de Salud para el uso del odontograma.

Ley N° 27878 -

Resolución Ministerial N° 559-

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Cuidado Integral en salud bucal y/o Ortodoncia Basica y/o prevención de enfermedad estomatológicas y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 054-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica: C.S. I-4 SORITOR
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: CIRUJANO DENTISTA
Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-4 SORITOR

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención en el campo asistencial de la odontología, mediante la ejecución de procedimientos odontológicos, para la mejora de la salud bucal de la persona, familia y comunidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Ejecutar actividades odontológicas de urgencias y emergencia y en los casos que requiera con la ayuda diagnóstica correspondiente, dirigidas a la atención de pacientes de acuerdo a las guías de atención establecidas.
2 Ejecutar orientación y consejería en salud bucal al paciente, de acuerdo a los resultados del diagnóstico.
3 Ejecutar actividades odontológicas de urgencias y emergencia y en los casos que requiera con la ayuda diagnóstica correspondiente, dirigidas a la atención de pacientes de acuerdo a las guías de atención establecidas.
4 Realizar acciones de promoción de la salud y prevención de las enfermedades bucales.
5 Participar en la evaluación, estabilización, tratamiento y/o referencia de las emergencias, según la cartera de atención de salud y normativa vigente, para la recuperación de la salud de la persona.
6 Participar en acciones de vigilancia, control y seguimiento de enfermedades prevalentes relacionadas al sistema estomatognático, de su jurisdicción.
7 Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individuales y de salud pública del establecimiento de salud, en el marco del sistema de gestión de la calidad.
8 Elaborar informes, expedir certificados odontológicos y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente.
9 Participar o integrar comités técnicos, y otros equipos de trabajo interdisciplinarios del nivel local y territorial.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University), degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura), and checkboxes for registration and habilitation.



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley General de Salud N° 26842.
Ley de Trabajo del Cirujano Dentista.
2022-MINSA - Norma Técnica de Salud para el uso del odontograma.

Ley N° 27878 -
Resolución Ministerial N° 559-

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Cuidado Integral en salud bucal y/o Ortodoncia Basica y/o prevención de enfermedad estomatológicas y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 055-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO NUEVA CAJAMARCA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	QUÍMICO FARMACÉUTICO
Dependencia jerárquica	JEFE DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO NUEVA CAJAMARCA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Garantizar la calidad, seguridad y eficacia de los productos farmacéuticos y medicinales a través de la programación, supervisión y control de los análisis químicos y farmacéuticos con la finalidad de organizar las actividades del área de farmacia y el sistema de suministro de medicamentos.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Disponer, controlar y supervisar la dispensación de los productos farmacéuticos y a fines al usuario que acuden a los servicios del Centro de Salud Mental.
2	Realizar el seguimiento fármaco terapéutico de los usuarios.
3	Promover, establecer e implementar estrategia para el uso racional de los medicamentos.
4	Visar y firmar las fichas de atención al usuario cubiertos por el seguro integral de salud para asegurar su reembolso.
5	Asegurar la disponibilidad de medicamentos e insumos acorde a la necesidad de los usuarios.
6	Dispensar productos farmacéuticos y afines.
7	Hacer cumplir las buenas prácticas de prescripción y dispensación de medicamentos.
8	Verificar que los productos no se encuentren adulterados, falsificados en mal estado de conservación o expiración, a fin de velar por la salud del usuario y la seguridad del medicamento dispensado.
9	Realizar inventario diario, mensual y anual de los medicamentos según SISMED.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">QUÍMICO FARMACEÚTICO</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Maestría</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Doctorado</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	QUÍMICO FARMACEÚTICO							Maestría		Egresado		Grado	No aplica							Doctorado		Egresado		Grado	No aplica						<table border="1"> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	D) ¿Habilitación profesional?				Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																																																		
<input type="checkbox"/>	Primaria																																																																			
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																																																			
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																																			
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																																			
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																		
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																															
QUÍMICO FARMACEÚTICO																																																																				
	Maestría		Egresado		Grado																																																															
No aplica																																																																				
	Doctorado		Egresado		Grado																																																															
No aplica																																																																				
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																																	
D) ¿Habilitación profesional?																																																																				
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																																	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud, Ley N° 27658
Ley del Ejercicio Profesional del Químico Farmacéutico
Normas Técnicas para la Implementación del Sistema de Información Farmacéutica
Conocimiento sobre la dosis unitaria de medicamentos prescritos por el medico especialista.
Conocimiento en farmacia clínica y en el funcionamiento dentro de una establecimiento de salud mental.
deberes del Usuario en Salud Mental.

Derechos y

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Atención farmacéutica en salud mental, y/o farmacovigilancia, y/o tecnovigilancia y seguimiento farmacoterapéutico, y/o gestión farmacéutica, y/o buenas prácticas de almacenamiento, y/o gestión de stock de productos farmacéuticos, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 056-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	C.S. I-3 LLUYLLUCUCHA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	QUÍMICO FARMACÉUTICO
Dependencia jerárquica	JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 LLUYLLUCUCHA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Garantizar la calidad, seguridad y eficacia de los productos farmacéuticos y medicinales a través de la programación, supervisión y control de los análisis químicos y farmacéuticos con la finalidad de organizar las actividades del área de farmacia y el sistema de suministro de medicamentos.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Programar y controlar la ejecución de análisis químico farmacéuticos de diversos productos de la especialidad.
2	Organizar, dirigir, supervisar y evaluar las actividades del área de farmacia y del sistema de suministro de medicamentos y afines.
3	Apoyar en la preparación de productos medicinales según prescripción médica.
4	Efectuar análisis químicos variados.
5	Llevar el control del movimiento de estupefacientes y otras drogas de distribución restringida.
6	Dispensar productos farmacéuticos y afines.
7	Supervisar y controlar la venta, distribución y mantenimiento del stock de productos farmacéuticos.
8	Emitir informes especializados sobre actividades inherentes a su especialidad.
9	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td>X</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> QUIMICO FARMACÉUTICO </div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud, Ley
N° 27658 Ley del Ejercicio Profesional del Químico Farmacéutico
Normas Técnicas para la Implementación del Sistema de Información Farmacéutica.
Conocimiento sobre la dosis unitaria de medicamentos prescritos por el medico especialista.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Manejo de Medicamentos, y/o Salud Pública, y/o Farmacología, técnicas y procedimientos de buenas prácticas de almacenamiento, y/o control y vigilancia sanitaria o asuntos regulatorios farmacéuticos, y/o a fines al puesto; *como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.*

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 057-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	HOSPITAL II-1 RIOJA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	QUÍMICO FARMACÉUTICO
Dependencia jerárquica	DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Garantizar la calidad, seguridad y eficacia de los productos farmacéuticos y medicinales a través de la programación, supervisión y control de los análisis químicos y farmacéuticos con la finalidad de organizar las actividades del área de farmacia y el sistema de suministro de medicamentos.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Programar y controlar la ejecución de análisis químico farmacéuticos de diversos productos de la especialidad.
2	Organizar, dirigir, supervisar y evaluar las actividades del área de farmacia y del sistema de suministro de medicamentos y afines.
3	Apoyar en la preparación de productos medicinales según prescripción médica.
4	Efectuar análisis químicos variados.
5	Llevar el control del movimiento de estupefacientes y otras drogas de distribución restringida.
6	Dispensar productos farmacéuticos y afines.
7	Supervisar y controlar la venta, distribución y mantenimiento del stock de productos farmacéuticos.
8	Emitir informes especializados sobre actividades inherentes a su especialidad.
9	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																						
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td>X</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">QUÍMICO FARMACÉUTICO</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	QUÍMICO FARMACÉUTICO						Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<table border="1"> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	D) ¿Habilitación profesional?				Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																																						
<input type="checkbox"/>	Primaria																																																							
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																																							
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																							
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																							
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X																																																						
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																			
QUÍMICO FARMACÉUTICO																																																								
Maestría	Egresado	Grado	No aplica																																																					
Doctorado	Egresado	Grado	No aplica																																																					
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																					
D) ¿Habilitación profesional?																																																								
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																					



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud, Ley
N° 27658 Ley del Ejercicio Profesional del Químico Farmacéutico
Normas Técnicas para la Implementación del Sistema de Información Farmacéutica.
Conocimiento sobre la dosis unitaria de medicamentos prescritos por el medico especialista.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Manejo de Medicamentos, y/o Salud Pública, y/o Farmacología, técnicas y procedimientos de buenas prácticas de almacenamiento, y/o control y vigilancia sanitaria o asuntos regulatorios farmacéuticos, y/o a fines al puesto; *como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.*

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 058-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field (Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, Dependencia jerárquica) and Value (OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401, C.S. I-4 NUEVA RIOJA, NO APLICA, NO APLICA, QUIMICO FARMACÉUTICO, JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-4 NUEVA RIOJA)

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Garantizar la calidad, seguridad y eficacia de los productos farmacéuticos y medicinales a través de la programación, supervisión y control de los análisis químicos y farmacéuticos con la finalidad de organizar las actividades del área de farmacia y el sistema de suministro de medicamentos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Programar y controlar la ejecución de análisis químico farmacéuticos de diversos productos de la especialidad.
2 Organizar, dirigir, supervisar y evaluar las actividades del área de farmacia y del sistema de suministro de medicamentos y afines.
3 Apoyar en la preparación de productos medicinales según prescripción médica.
4 Efectuar análisis químicos variados.
5 Llevar el control del movimiento de estupefacientes y otras drogas de distribución restringida.
6 Dispensar productos farmacéuticos y afines.
7 Supervisar y controlar la venta, distribución y mantenimiento del stock de productos farmacéuticos.
8 Emitir informes especializados sobre actividades inherentes a su especialidad.
9 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Form with 3 main sections: A) Nivel Educativo (Primary, Secondary, Basic, Superior, University), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud, N° 27658 Ley del Ejercicio Profesional del Químico Farmacéutico Normas Técnicas para la Implementación del Sistema de Información Farmacéutica. Conocimiento sobre la dosis unitaria de medicamentos prescritos por el medico especialista.	Ley
---	-----

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Manejo de Medicamentos, y/o Salud Pública, y/o Farmacología, técnicas y procedimientos de buenas prácticas de almacenamiento, y/o control y vigilancia sanitaria o asuntos regulatorios farmacéuticos, y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 059-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Garantizar la calidad, seguridad y eficacia de los productos farmacéuticos y medicinales a través de la programación, supervisión y control de los análisis químicos y farmacéuticos con la finalidad de organizar las actividades del área de farmacia y el sistema de suministro de medicamentos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Numbered list of 9 functions: 1. Programar y controlar la ejecución de análisis químico farmacéuticos... 2. Organizar, dirigir, supervisar y evaluar las actividades del área de farmacia... 3. Apoyar en la preparación de productos medicinales según prescripción médica... 4. Efectuar análisis químicos variados... 5. Llevar el control del movimiento de estupefacientes y otras drogas de distribución restringida... 6. Dispensar productos farmacéuticos y afines... 7. Supervisar y controlar la venta, distribución y mantenimiento del stock de productos farmacéuticos... 8. Emitir informes especializados sobre actividades inherentes a su especialidad... 9. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Form with three main sections: A) Nivel Educativo (Primary, Secondary, Technical, University), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and C) ¿Colegiatura? D) ¿Habilitación profesional? Includes a circular stamp from the Regional Government of San Martín.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud,
Ley N° 27658 Ley del Ejercicio Profesional del Químico Farmacéutico
Normas Técnicas para la Implementación del Sistema de Información Farmacéutica.
Conocimiento sobre la dosis unitaria de medicamentos prescritos por el medico especialista.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Manejo de Medicamentos, y/o Salud Pública, y/o Farmacología, técnicas y procedimientos de buenas prácticas de almacenamiento, y/o control y vigilancia sanitaria o asuntos regulatorios farmacéuticos, y/o a fines al puesto; *como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.*

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 060-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401
Unidad Orgánica	C.S. I-3 LLUYLLUCUCHA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	ASISTENTE EN SERVICIOS DE SALUD
Dependencia jerárquica	JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 LLUYLLUCUCHA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar cuidados integrales de enfermería a la persona, familia y comunidad, de acuerdo al modelo del cuidado integral de salud, a fin de cubrir las brechas de las necesidades de salud y cartera de servicios según normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar cuidados de enfermería a la persona, familia y comunidad bajo la modalidad de oferta fija, móvil o telesalud, utilizando tecnologías de información establecidas, de acuerdo a la cartera de servicios de salud.
2	Desarrollar procedimientos de enfermería, orientadas a la satisfacción de necesidades de salud de la persona, familia y comunidad, aplicando el Proceso de Atención de Enfermería (PAE), de acuerdo a la cartera de servicios de salud.
3	Participar en la atención de salud de la persona, durante la ejecución de procedimientos orientados al diagnóstico, tratamiento, recuperación, rehabilitación, cuidados paliativos y otros según corresponda.
4	Participar en la atención de salud en situaciones de urgencias o emergencias y referencia del paciente según corresponda, de acuerdo a la normativa vigente y la cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.
5	Realizar acciones de promoción de la salud a través de intervenciones educativas y comunicacionales individuales y colectivas, así como sensibilizar e incidir en las autoridades y actores del territorio fomentando estilos de vida saludables y la generación de condiciones y entornos para la salud, haciendo uso de la educación para la salud.
6	Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y pública, considerando el perfil epidemiológico y considerando los determinantes sociales de la salud.
7	Participar en la planificación, programación y evaluación de las intervenciones de salud, sobre la base de las necesidades de salud identificadas a partir del análisis de los problemas de salud, tendencias y determinantes de la salud de la población del sector sanitario a cargo.
8	Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individual y de salud pública del establecimiento de salud, en el marco del sistema de gestión de la calidad.
9	Participar en acciones de vigilancia epidemiológica, control de brotes, salud ambiental, salud ocupacional y en emergencias y desastres en salud, fomentando la participación ciudadana.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA
Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal <input type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/>
NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																										
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td>X</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">LICENCIADO/A EN ENFERMERÍA</div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			<table border="1"> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	D) ¿Habilitación profesional?				Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																										
<input type="checkbox"/>	Primaria																																											
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																											
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																											
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X																																										
Maestría	Egresado	Grado																																										
NO APLICA																																												
Doctorado	Egresado	Grado																																										
NO APLICA																																												
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																									
D) ¿Habilitación profesional?																																												
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																									



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27669 - Ley del Trabajo de la Enfermera (o).
Resolución Ministerial N° 497-2017-MINSA - Norma técnica de salud para el manejo de la cadena de frío en las inmunizaciones.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Prevención y control de la anemia, y/o técnicas y procedimientos básicos de enfermería en salud pública y comunitaria, y/o afines al puesto; *como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.*

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

Resolución de término de SERUMS, según normativa vigente.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 061 -2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: RED SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TECNOLOGO MEDICO EN LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA
Dependencia jerárquica: JEFE DE LA RED SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Participar en los procedimientos de laboratorio de anatomía patológica en muestras de origen humano, en el campo de la tecnología médica, a fin de asegurar el modelo del cuidado integral de salud, cartera de servicio y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Participar en el procesamiento de análisis clínicos de laboratorio: hematológicos, bioquímicos, microbiológicos, inmunológicos, en muestras y fluidos de origen humano, aplicando las normas de bioseguridad, protocolos, guías, procedimientos y técnicas establecidas, en el ámbito de su profesión y normativa vigente.
2 Participar en el procesamiento de las muestras de anatomía patológica, citología y citogenética, guías, procedimientos y técnicas establecidas, en el ámbito de su profesión y normativa vigente.
3 Orientar sobre las condiciones pre analíticas al usuario.
4 Participar en el proceso de toma, recepción, transporte y registro de la muestra, así como la verificación de la calidad de la muestra y del proceso analítico.
5 Preparar los materiales y reactivos para su uso.
6 Registrar los reportes y resultados de los análisis clínicos y procedimientos realizados.
7 Participar en actividades que contribuyan a la promoción de la salud, asignadas de acuerdo al área de trabajo.
8 Participar en actividades preventivas dirigido a la persona, familia y comunidad, a través del procesamiento de muestras indicadas.
9 Participar en la elaboración de guías y otros documentos técnicos normativos de procedimientos en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 4 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University), degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and checkboxes for professional registration.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 28456 - Ley del Trabajo del Profesional de la Salud Tecnólogo Médico.

Código de Ética del Colegio de Tecnólogos Médicos del Perú

RESOLUCION MINISTERIAL N° 627-2008-MINSA - Norma Técnica de Salud de la Unidad Productora de Servicios de Patología Clínica.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Laboratorio clínico, y/o microbiología, y/o bioquímica, y/o hematología, y/o afines al puesto; *como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.*

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 años.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 062 -2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica	HOSPITAL II-1 RIOJA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	TECNOLOGO MEDICO EN LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA
Dependencia jerárquica	DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Participar en los procedimientos de laboratorio de anatomía patológica en muestras de origen humano en el campo de la tecnología médica a fin de asegurar el modelo del cuidado integral de salud, cartera de servicio y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Participar en el procesamiento de análisis clínicos de laboratorio: hematológicos, bioquímicos, microbiológicos, inmunológicos, en muestras y fluidos de origen humano, aplicando las normas de bioseguridad, protocolos, guías, procedimientos y técnicas establecidas, en el ámbito de su profesión y normativa vigente.
- Participar en el procesamiento de las muestras de anatomía patológica, citología y citogenética, guías, procedimientos y técnicas establecidas, en el ámbito de su profesión y normativa vigente.
- Orientar sobre las condiciones pre analíticas al usuario.
- Participar en el proceso de toma, recepción, transporte y registro de la muestra, así como la verificación de la calidad de la muestra y del proceso analítico.
- Preparar los materiales y reactivos para su uso.
- Registrar los reportes y resultados de los análisis clínicos y procedimientos realizados.
- Participar en actividades que contribuyan a la promoción de la salud, asignadas de acuerdo al área de trabajo.
- Participar en actividades preventivas dirigido a la persona, familia y comunidad, a través del procesamiento de muestras indicadas.
- Participar en la elaboración de guías y otros documentos técnicos normativos de procedimientos en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td>X</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">TECNOLOGO MÉDICO EN LABORATORIO CLINICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	TECNOLOGO MÉDICO EN LABORATORIO CLINICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA						Maestría	Egresado				Grado	No aplica						Doctorado	Egresado				Grado	No aplica						<table border="1"> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td>Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	D) ¿Habilitación profesional?				Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																																																		
<input type="checkbox"/>	Primaria																																																																			
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																																																			
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																																			
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																																			
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X																																																																		
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																															
TECNOLOGO MÉDICO EN LABORATORIO CLINICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA																																																																				
Maestría	Egresado				Grado																																																															
No aplica																																																																				
Doctorado	Egresado				Grado																																																															
No aplica																																																																				
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																																	
D) ¿Habilitación profesional?																																																																				
Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>																																																																	



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 28456 - Ley del Trabajo del Profesional de la Salud Tecnólogo Médico.

Código de Ética del Colegio de Tecnólogos Médicos del Perú

RESOLUCION MINISTERIAL N° 627-2008-MINSA - Norma Técnica de Salud de la Unidad Productora de Servicios de Patología Clínica.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Laboratorio clínico, y/o microbiología, y/o bioquímica, y/o hematología, y/o afines al puesto; **como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.**

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 063-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TÉCNICO MÉDICO EN RADIOLOGÍA
Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar exámenes radiológicos y apoyar en procedimientos de radiología indicados y supervisados por el medico, a fin de garantizar el modelo del cuidado integral de salud, necesidades de salud, normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar procedimientos para la obtención de imágenes de radiología convencional simple, indicados por el médico tratante.
2 Participar en la administración de dosis de radiación ionizante indicada por el médico radioterapeuta de acuerdo a protocolos establecidos y nivel de complejidad.
3 Proporcionar las imágenes radiológicas en medios magnético o fisico al médico especialista en radiología y/o médico tratante.
4 Aplicar los procedimientos de protección y seguridad radiológica, según normativa vigente.
5 Participar en discusiones de casos que requieren intervenciones multidisciplinarias, para el abordaje integral del paciente.
6 Verificar y registrar la operatividad de los equipos (calibraciones, mantenimientos, fallas e incidentes), calidad de insumos y vigencia de licencias de equipos.
7 Participar en el proceso de recojo, clasificación y eliminación de los desechos radiológicos, de acuerdo a la normativa vigente.
8 Participar en la elaboración de guías y otros documentos técnicos normativos de procedimientos radiológicos.
9 Participar en el desarrollo de actividades de capacitación interna y externa, programas de educación continua, actividades docentes y estudios de investigación, programados por el establecimiento.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University), degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and checkboxes for professional registration.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28456 - Ley del Trabajo del Profesional de la Salud Tecnólogo Médico.
Código de Ética del Colegio de Tecnólogos Médicos del Perú
Sistema de Información de Radiología (RIS), de almacenamiento y distribución de imágenes médicas (PACS).
Manejo de equipos de radiología convencional y contrastada.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Tomografía, y/o rayos X, y/o procedimientos de arco en C, y/o desintromecia Osea, y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		X		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y CONTAR CON LICENCIA VIGENTE DEL INSTITUTO PERUANO DE ENERGÍA NUCLEAR (IPEN).





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 064-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 RIOJA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TÉCNICO MÉDICO EN RADIOLOGÍA
Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar exámenes radiológicos y apoyar en procedimientos de radiología indicados y supervisados por el medico, a fin de garantizar el modelo del cuidado integral de salud, necesidades de salud, normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar procedimientos para la obtención de imágenes de radiología convencional simple, indicados por el médico tratante.
2 Participar en la administración de dosis de radiación ionizante indicada por el médico radioterapeuta de acuerdo a protocolos establecidos y nivel de complejidad.
3 Proporcionar las imágenes radiológicas en medios magnético o fisico al médico especialista en radiología y/o médico tratante.
4 Aplicar los procedimientos de protección y seguridad radiológica, según normativa vigente.
5 Participar en discusiones de casos que requieren intervenciones multidisciplinarias, para el abordaje integral del paciente.
6 Verificar y registrar la operatividad de los equipos (calibraciones, mantenimientos, fallas e incidentes), calidad de insumos y vigencia de licencias de equipos.
7 Participar en el proceso de recojo, clasificación y eliminación de los desechos radiológicos, de acuerdo a la normativa vigente.
8 Participar en la elaboración de guías y otros documentos técnicos normativos de procedimientos radiológicos.
9 Participar en el desarrollo de actividades de capacitación interna y externa, programas de educación continua, actividades docentes y estudios de investigación, programados por el establecimiento.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional? Includes educational levels (Primary to University), degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and checkboxes for registration and habilitation.



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28456 - Ley del Trabajo del Profesional de la Salud Tecnólogo Médico.
Código de Ética del Colegio de Tecnólogos Médicos del Perú
Sistema de Información de Radiología (RIS), de almacenamiento y distribución de imágenes médicas (PACS).
Manejo de equipos de radiología convencional y contrastada.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Tomografía, y/o rayos X, y/o procedimientos de arco en C, y/o desintromecia Osea, y/o a fines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		X		
Hojas de cálculo		x			Quechua	X			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE y CONTAR CON LICENCIA VIGENTE DEL INSTITUTO PERUANO DE ENERGÍA NUCLEAR (IPEN).





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 065-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral y de calidad a los pacientes mediante la evaluación, planificación y ejecución de terapias en las áreas de lenguaje, audición y motricidad orofacial, con el objetivo de mejorar y recuperar las habilidades comunicativas.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención a los pacientes según su competencia de acuerdo a las guías y protocolos vigentes.
2 Realizar evaluación, diagnóstico, pronóstico, programación y tratamiento preventivo promocional de las deficiencias, discapacidades y minervalías relacionadas con la comunicación humana.
3 Elaborar el plan de trabajo competente de su área y brindar asesoría interna y externa relacionada con el campo.
4 Elaborar en equipo el Plan Anual de Trabajo del Centro de Salud Mental Comunitario.
5 Registrar la atención y otras actividades en el sistema de información HIS/SIS, según normativa vigente y guías práctica clínica en salud mental.
6 Participar en campañas de prevención y promoción de la salud relacionada con la estrategia de salud mental.
7 Elaborar informes sobre las actividades ejecutadas en el servicio.
8 Cumplir con medidas de bioseguridad en la aplicación de las terapias y el uso racional de los equipos de protección personal.
9 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes a grid for educational levels and a circular official stamp.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 30947 - Ley de salud mental y su reglamento.
Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28456 - Ley del Trabajo del Profesional de la Salud Tecnólogo Médico.
Código de Ética del Colegio de Tecnólogos Médicos del Perú
Evaluación y Técnicas de intervención en Terapia de Lenguaje

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Evaluación y Diagnóstico en Terapia del Lenguaje, y/o trastornos del lenguaje y comunicación en el Adulto, y/o afines al puesto; *como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.*

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 066-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de Terapia Ocupacional, en el marco de la atención integral basado en familia y comunidad y permanencia intercultural, priorizando las actividades de orden preventivo, recuperativas y de rehabilitación de baja a media complejidad, para mejorar la salud mental de los usuarios en general, con énfasis en grupos vulnerables.

FUNCIONES DEL PUESTO

- List of 10 functions including: Realizar intervención individual y familiar que permita coadyuvar al tratamiento con enfoque clinico psicosocial, Facilitar el crecimiento personal, Participar en campañas preventivo-promocionales, etc.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, and D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels, degrees, and a professional seal.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28456 - Ley del Trabajo del Profesional de la Salud Tecnólogo Médico.
Código de Ética del Colegio de Tecnólogos Médicos del Perú.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Gestión de la salud, y/o comportamiento organizacional, y/o terapia ocupacional, y/o técnicas básicas en atención de salud, y/o bases de la intervención en terapia ocupacional, y/o afines al puesto como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 067-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401

Unidad Orgánica: C.S. I-3 YURACYACU

Nombre del cargo: NO APLICA

Clasificación: NO APLICA

Nombre del puesto: PSICÓLOGO

Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 YURACYACU

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención psicológica a pacientes con problemas de salud mental, monitorear el progreso, y ajustar los planes de tratamiento según sea necesario, para garantizar una atención integral al paciente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención psicológica integral por curso de vida a la persona, familia y comunidad aplicando procedimientos, instrumentos y técnicas psicológicas, para promover, prevenir, diagnosticar, recuperar y rehabilitar su salud mental, de acuerdo con la cartera de servicios de salud, modelo de atención de salud y normativa vigente.
- 2 Realizar evaluación psicológica, aplicando técnicas de entrevista, observación y pruebas psicológicas
- 3 Brindar atención psicológica con enfoque comunitario, a la persona, familia y comunidad, de acuerdo a la cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.
- 4 Participar en el desarrollo de psicoterapias individual, grupal, familiar y/o de pareja según caso clínico y cartera de servicios de salud del establecimiento de salud.
- 5 Realizar la referencia de casos específicos, a los servicios especializados de la red comunitaria de salud mental, según el nivel de complejidad y normativa vigente.
- 6 Realizar intervenciones psicológicas de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud mental, de la persona, familia y comunidad, considerando los procesos cognitivos, afectivos y conductual de la persona.
- 7 Realizar actividades de promoción de la salud, a través de intervenciones psicológicas, que promuevan cambios en el comportamiento individual, colectivo y del entorno, para la generación de condiciones que conserven, mejoren la salud mental, y fomenten el bienestar de la persona, familia y comunidad.
- 8 Participar en intervenciones psicológicas para la persona según curso de vida, familia y comunidad, a través de la oferta fija, móvil o telesalud, que contribuya al acceso y continuidad de la atención de salud mental.
- 9 Participar en la implementación de acciones orientadas a fortalecer la garantía y mejora de la calidad de los servicios de salud individuales y de salud pública del establecimiento de salud, en el marco del sistema de gestión de la calidad.
- 10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO


NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																						
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">PSICÓLOGO</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Maestría</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	PSICÓLOGO						<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	No aplica						<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	No aplica						<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																																						
<input type="checkbox"/>	Primaria																																																							
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																																							
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																							
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																							
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>																																																						
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																			
PSICÓLOGO																																																								
<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																			
No aplica																																																								
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																			
No aplica																																																								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28369 - Ley del Trabajo de Psicólogo.
Ley N° 30947 - Ley de Salud Mental y su reglamento.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Manejo de pacientes con ansiedad y depresión, y/o Intervenciones y enfoques en psicología clínica, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		X		
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

RESOLUCIÓN DE SERUMS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 068-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401
Unidad Orgánica	C.S. I-3 LLUYLLUCUCHA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	AUXILIAR ASISTENCIAL
Dependencia jerárquica	JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 LLUYLLUCUCHA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollar labores de auxiliar asistencial y operativo de acuerdo a los procedimientos e instrucciones recibidas con la finalidad de coadyugar a los logros de los objetivos del establecimiento de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	realizar labores auxiliares de apoyo a los profesionales y técnicos asistenciales, en la atención de pacientes, según indicaciones.
2	Efectuar labores auxiliares de apoyo en la ejecución de análisis clínicos.
3	Brindar apoyo a los pacientes y personal asistencial de acuerdo a indicaciones.
4	Preparar apósitos de gasa y otros materiales así como mantener el orden correspondiente.
5	Efectuar labores auxiliares de apoyo en la ejecución de actividades para el cuidado de la salud individual y colectiva.
6	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Universitaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE SECUNDARIA COMPLETA </div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
X	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																															
	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
	Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
Maestría	Egresado	Grado																																
NO APLICA																																		
Doctorado	Egresado	Grado																																
NO APLICA																																		



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Primeros auxilios, y/o bioseguridad, y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

CERTIFICADO DE ESTUDIOS VISADO POR LA DRE O UGEL.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 069-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollar labores de auxiliar asistencial y operativo de acuerdo a los procedimientos e instrucciones recibidas con la finalidad de coadyugar a los logros de los objetivos del establecimiento de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 realizar labores auxiliares de apoyo a los profesionales y técnicos asistenciales, en la atención de pacientes, según indicaciones.
2 Efectuar labores auxiliares de apoyo en la ejecución de análisis clínicos.
3 Brindar apoyo a los pacientes y personal asistencial de acuerdo a indicaciones.
4 Preparar apósitos de gasa y otros materiales así como mantener el orden correspondiente.
5 Efectuar labores auxiliares de apoyo en la ejecución de actividades para el cuidado de la salud individual y colectiva.
6 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Form with three main sections: A) Nivel Educativo (table with levels from Primaria to Universitaria), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (checkboxes for Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and C) ¿Colegiatura? and D) ¿Habilitación profesional? (checkboxes for Sí/No).



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Primeros auxilios, y/o bioseguridad y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

CERTIFICADO DE ESTUDIOS VISADO POR LA DRE O UGEL.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 070-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401
Unidad Orgánica	COMANDO DENGUE DE LA OGESS ALTO MAYO U.E. 401
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	AUXILIAR ASISTENCIAL
Dependencia jerárquica	JEFE DEL COMANDO DENGUE DE LA OGESS ALTO MAYO U.E. 401

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollar labores de auxiliar asistencial y operativo de acuerdo a los procedimientos e instrucciones recibidas por su jefe inmediato, con la finalidad de coadyugar a los logros de los objetivos institucionales.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Efectuar Vigilancia entomológica, mediante la cual se determinará el Índice Aédico en las localidades priorizadas y no priorizadas de la OGESS Alto Mayo.
2	Realizar control larvario, actividad que se realiza en todas las viviendas, donde tenemos la presencia de Aedes Aegypti.
3	Efectuar labores auxiliares de apoyo a los profesionales, según lo requerido.
4	Efectuar labores auxiliares de apoyo en la ejecución de actividades para el cuidado de la salud individual y colectiva.
5	Participar y apoyaren las actividades de promoción y cuidado de la salud
6	Realizar actividad de búsqueda de febriles con síntomas de Dengue.
7	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input checked="" type="checkbox"/>	Secundaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input type="checkbox"/>	Universitaria		<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE SECUNDARIA COMPLETA </div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Secundaria	<input checked="" type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																															
<input type="checkbox"/>	Universitaria																															
Maestría	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Primeros auxilios, y/o bioseguridad y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

CERTIFICADO DE ESTUDIOS VISADO POR LA DRE O UGEL.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 071-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401
Unidad Orgánica	P.S. I-1 SANTA ROSA BAJO TANGUMI
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	AUXILIAR ASISTENCIAL
Dependencia jerárquica	JEFE DEL PUESTO DE SALUD I-1 SANTA ROSA BAJO TANGUMI

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollar labores de auxiliar asistencial y operativo de acuerdo a los procedimientos e instrucciones recibidas con la finalidad de coadyugar a los logros de los objetivos del establecimiento de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Realizar labores auxiliares de apoyo a los profesionales y técnicos asistenciales, en la atención de pacientes, según indicaciones.
2	Efectuar labores auxiliares de apoyo en la ejecución de análisis clínicos.
3	Brindar apoyo a los pacientes y personal asistencial de acuerdo a indicaciones.
4	Preparar apósitos de gasa y otros materiales así como mantener el orden correspondiente.
5	Efectuar labores auxiliares de apoyo en la ejecución de actividades para el cuidado de la salud individual y colectiva.
6	Apoyar las actividades de promoción y cuidado de la salud
7	Preparar apósitos de gasa y otros materiales así como mantener el orden correspondiente.
8	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO


NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A) Nivel Educativo</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input checked="" type="checkbox"/>	Secundaria	X	<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input type="checkbox"/>	Universitaria		<p>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table> </div>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			<p>C) ¿Colegiatura?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Secundaria	X																														
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																															
<input type="checkbox"/>	Universitaria																															
Maestría	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Primeros auxilios, y/o bioseguridad y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

CERTIFICADO DE ESTUDIOS VISADO POR LA DRE O UGEL.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 072-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollar labores de auxiliar asistencial y operativo de acuerdo a los procedimientos e instrucciones recibidas con la finalidad de coadyugar a los logros de los objetivos del establecimiento de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 7 numbered list items describing job functions such as 'Realizar labores auxiliares de apoyo a los profesionales y técnicos asistenciales...' and 'Efectuar labores auxiliares de apoyo en la ejecución de análisis clínicos.'

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Form section for atypical conditions, including 'NO APLICA' and checkboxes for 'Temporal' and 'Permanente'.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Complex form for academic requirements with three main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, and C) ¿Colegiatura? Includes a table for educational levels and a stamp from the JEFATURA CALZADA.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Primeros auxilios, y/o bioseguridad y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

CERTIFICADO DE ESTUDIOS VISADO POR LA DRE O UGEL.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 073-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name (Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, Dependencia jerárquica) and Value (OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401, C.S I-3 YANTALO, NO APLICA, NO APLICA, AUXILIAR SANITARIO, JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 YANTALO)

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Proporcionar la ayuda necesaria y/o anticipada para la fluidez en el Area de trabajo asignada y apoyo directo al profesional.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar Vigilancia entomológica, mediante la cual se determinará el Índice Aédico en las localidades priorizadas y no priorizadas de la OGESS Alto Mayo.
2 Realizar control larvario, actividad que se realiza en todas las viviendas, donde tenemos la presencia de Aedes Aegypti.
3 Efectuar labores auxiliares de apoyo a los profesionales, según lo requerido.
4 Efectuar labores auxiliares de apoyo en la ejecución de actividades para el cuidado de la salud individual y colectiva.
5 Realizar actividad de búsqueda de febriles con síntomas de Dengue.
Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo (Primary, Secondary, Technical, Superior, University), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), C) ¿Colegiatura? (Sí, No, X), D) ¿Habilitación profesional? (Sí, No, X). Includes a stamp from 'MICRO RED DE SALUD YANTALO'.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Primeros auxilios, y/o bioseguridad y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

CERTIFICADO DE ESTUDIOS VISADO POR LA DRE O UGEL.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 074-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401
Unidad Orgánica	CENTRO DE SALUD I-3 SEGUNDA JERUSALEN
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	CONDUCTOR DE AMBULANCIA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 SEGUNDA JERUSALEN

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Trasladar pacientes en ambulancias según su condición clínica, a los establecimientos de salud para garantizar la atención correspondiente y resguardar los equipos médicos de acuerdo a los procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Conducir ambulancia, considerando la condición clínica del paciente.
2	Apoyar al equipo de salud que brinda la atención al paciente en situación de urgencia y/o emergencia.
3	Apoyar al equipo de salud en el traslado y movilización pertinente del paciente en situación de urgencia y/o emergencia.
4	Realizar acciones de primeros auxilios en situaciones de emergencia masiva.
5	Apoyar en el seguimiento de casos que requieren intervención priorizada.
6	Apoyar en el registro de información de referencia y contrareferencia y otros registros que se requieran.
7	Reportar los incidentes de tránsito que tenga con la ambulancia de acuerdo a los procedimientos establecidos.
8	Velar por el mantenimiento preventivo y correctivo de la ambulancia para su adecuado funcionamiento,
9	Salvaguardar la integridad material y equipo médico de la ambulancia.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO


NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Primaria</td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Secundaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Universitaria</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> 		Primaria	Incompleta	Completa	X	Secundaria		X		Técnica Básica (1 ó 2 años)				Técnica Superior (3 ó 4 años)				Universitaria			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos <input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE SECUNDARIA COMPLETA </div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			C) ¿Colegiatura? SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
	Primaria	Incompleta	Completa																															
X	Secundaria		X																															
	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																	
	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																	
	Universitaria																																	
Maestría	Egresado	Grado																																
NO APLICA																																		
Doctorado	Egresado	Grado																																
NO APLICA																																		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27181 - Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre.
RESOLUCION MINISTERIAL N° 953-2006-MINSA- Norma Técnica de Salud para el Transporte Asistido de Pacientes por Vía Terrestre

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros: Soporte básico de vida, y/o bioseguridad y/o primeros auxilios, y/o soporte básico de trauma y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

Certificado de estudios visado por la DRE o UGEL y Licencia de conducir profesional A-2 B (vigente), no tener sanciones y/o papeletas de tránsito.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 075-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Trasladar pacientes en ambulancias según su condición clínica, a los establecimientos de salud para garantizar la atención correspondiente y resguardar los equipos médicos de acuerdo a los procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- List of 10 functions: 1. Conducir ambulancia... 2. Apoyar al equipo de salud... 3. Apoyar al equipo de salud en el traslado... 4. Realizar acciones de primeros auxilios... 5. Apoyar en el registro de información... 6. Apoyar en la desinfección... 7. Reportar los incidentes de tránsito... 8. Velar por el mantenimiento... 9. Salvaguardar la integridad... 10. Otras funciones asignadas...

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels, degrees, and a certificate of secondary education.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27181 - Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre.
RESOLUCION MINISTERIAL N° 953-2006-MINSA- Norma Técnica de Salud para el Transporte Asistido de Pacientes por Vía Terrestre

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros: Soporte básico de vida, y/o bioseguridad y/o primeros auxilios, y/o soporte básico de trauma y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

Certificado de estudios visado por la DRE o UGEL y Licencia de conducir profesional A-2 B (vigente), no tener sanciones y/o papeletas de tránsito.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 076-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Trasladar pacientes en ambulancias según su condición clínica, a los establecimientos de salud para garantizar la atención correspondiente y resguardar los equipos médicos de acuerdo a los procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

Table with 2 columns: Number and Description of functions. Lists 10 specific tasks related to ambulance operations.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Complex form with three main sections: A) Nivel Educativo (Primary to University), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado, Bachiller, Título, etc.), and C) ¿Colegiatura? and D) ¿Habilitación profesional? Includes a circular stamp from the Regional Health Directorate of San Martín.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27181 - Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre.
RESOLUCION MINISTERIAL N° 953-2006-MINSA- Norma Técnica de Salud para el Transporte Asistido de Pacientes por Vía Terrestre

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros: Soporte básico de vida, y/o bioseguridad y/o primeros auxilios, y/o soporte básico de trauma y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

Certificado de estudios visado por la DRE o UGEL y Licencia de conducir profesional A-2 B (vigente), no tener sanciones y/o papeletas de tránsito.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 077-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name (Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, Dependencia jerárquica) and Value (OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401, HOSPITAL II-1 RIOJA, NO APLICA, NO APLICA, CONDUCTOR DE AMBULANCIA, DIRECTOR DE HOSPITAL II-1 RIOJA)

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Trasladar pacientes en ambulancias según su condición clínica, a los establecimientos de salud para garantizar la atención correspondiente y resguardar los equipos médicos de acuerdo a los procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

Table with 2 columns: Number (1-10) and Description of functions (Conducir ambulancia, Apoyar al equipo de salud, Reportar incidentes, etc.)

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo (Primary, Secondary, etc.), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, etc.), C) ¿Colegiatura? (Sí/No), D) ¿Habilitación profesional? (Sí/No). Includes a stamp from Diresa V.B. Hospital Rioja OGESS-ALTO MAYO.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27181 - Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre.
RESOLUCION MINISTERIAL N° 953-2006-MINSA- Norma Técnica de Salud para el Transporte Asistido de Pacientes por Vía Terrestre

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros: Soporte básico de vida, y/o bioseguridad y/o primeros auxilios, y/o soporte básico de trauma y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia:**

01 año

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público:**

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

Certificado de estudios visado por la DRE o UGEL y Licencia de conducir profesional A-2 B (vigente), no tener sanciones y/o papeletas de tránsito.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 078-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: C.S. I-3 YURACYACU
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TECNICO/A ASISTENCIAL
Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 YURACYACU

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Ejecutar procedimientos de pruebas de laboratorio de menor complejidad.
2 Desarrollar procesos de esterilización y desinfección de los materiales e insumos mediante medios físicos y químicos.
3 Efectuar la recolección de muestras.
4 Realizar el envío de muestras al establecimiento de mayor complejidad.
5 Apoyar en el monitoreo y el cumplimiento de los resultados.
6 Efectuar el procesamiento e información de resultados.
7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA
Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []
NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo: Incompleta Completa
Primaria [] Secundaria [] Técnica Básica (1 ó 2 años) [] Técnica Superior (3 ó 4 años) [X] Universitaria []
B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos: [] Egresado(a) [] Bachiller [] [X] Título/ Licenciatura
C) ¿Colegiatura? Sí [] No [X]
D) ¿Habilitación profesional? Sí [] No [X]
TÉCNICO DE LABORATORIO CLÍNICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA, Y/O CARRERAS AFINES POR LA FORMACIÓN

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 627-2008-MINSA - Norma técnica de salud de la unidad productora de servicios de patología clínica.
RESOLUCION MINISTERIAL N° 599-2019-MINSA-Norma Técnica de Salud: Uso y Especificaciones Técnicas de la ropa de trabajo para el Personal Técnico y Auxiliar Asistencial de la Salud en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Bioquímica, y/o bioseguridad, y/o manejo de residuos sólidos y/o a fines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 079-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica	P.S. I-1 EL CONDOR
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	TECNICO/A ASISTENCIAL
Dependencia jerárquica	JEFE DEL PUESTO DE SALUD I-3 EL CONDOR

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Asistir en forma oportuna en la satisfacción de necesidades básicas del paciente.
2	Ejecutar el procedimiento de atención al paciente, asistiendo a las necesidades fisiológicas, aseo personal, cambios de postura y controles según prescripción médica.
3	Ordenar los formatos de las historias clínicas de los pacientes en los horarios establecidos.
4	Controlar, abastecer y preparar los materiales para los procedimientos clínicos.
5	Conocer signos de alarma para brindar información a la enfermera y evitar complicaciones en el paciente
6	Realizar actividades de apoyo al médico y enfermera para la atención de los pacientes.
7	Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente.
8	Realizar actividades de limpieza y desinfección concurrente y terminal de la unidad del paciente de acuerdo a las normas establecidas.
9	Apoyar las actividades de promoción y cuidado de la salud.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																																																	
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Universitaria</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			Primaria			<input type="checkbox"/>			Secundaria			<input type="checkbox"/>			Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input checked="" type="checkbox"/>		X	Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input type="checkbox"/>			Universitaria			<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">TÉCNICO/A EN ENFERMERIA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Maestría</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	TÉCNICO/A EN ENFERMERIA						<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	No aplica						<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	No aplica						<table border="1"> <tr> <td>Sí</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td>Sí</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	D) ¿Habilitación profesional?				Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																																																																	
<input type="checkbox"/>																																																																																			
Primaria																																																																																			
<input type="checkbox"/>																																																																																			
Secundaria																																																																																			
<input type="checkbox"/>																																																																																			
Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																																																			
<input checked="" type="checkbox"/>		X																																																																																	
Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																																																			
<input type="checkbox"/>																																																																																			
Universitaria																																																																																			
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																																														
TÉCNICO/A EN ENFERMERIA																																																																																			
<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																																														
No aplica																																																																																			
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																																														
No aplica																																																																																			
Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																																
D) ¿Habilitación profesional?																																																																																			
Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																																



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley General de Salud N° 26842.

Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones v/o otros en: Bioseguridad, y/o desinfección de equipos y materiales, y/o primeros auxilios, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 080-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica HOSPITAL II-1 RIOJA

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto TÉCNICO EN BIOMECÁNICA

Dependencia jerárquica DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar la asistencia oportuna en la coordinación, reporte, diagnóstico, mantenimiento y reparación de correspondiente del equipamiento médico del hospital II-1 Rioja, a fin de mantener el equipamiento en óptimas condiciones.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Confeccionar y efectuar la adaptación de las ayudas biomecánicas.
- 2 Fabricar diferentes piezas para los aparatos ortopédicos.
- 3 Programar los materiales a requerir para la fabricación de ayuda biomecánica para personas con discapacidad.
- 4 Verificar la calidad de los materiales requeridos para la fabricación de ayuda biomecánica para personas con discapacidad.
- 5 Realizar el mantenimiento operativo de los equipos.
- 6 Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.
- 7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<input checked="" type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> TECNICO EN BIOMECANICA </div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>	Universitaria																															
Maestría	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																



CONOCIMIENTOS**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Ley N° 26842 - Ley general de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Instrumentación biomecánica, y/o técnicas y estrategias de intervención para abordar problemas biomecánicos y/o mantenimiento de equipos y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de equipos y dispositivos médicos, comunicación efectiva, trabajo en equipo, trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 081-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica C.S. I-3 ROQUE

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto TÉCNICO EN FARMACIA

Dependencia jerárquica JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 ROQUE

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades y procedimientos básicos en expendio de medicamentos e insumos médicos quirúrgicos, descargue diario de recetas en el sistema del SISMED, a fin de cuidar la salud del individuo en forma continua.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Apoyar en la atención de los requerimientos de productos farmacéuticos y afines según indicaciones del profesional farmacéutico.
- Apoyar bajo supervisión del profesional farmacéutico en la dispensación de medicamentos a los pacientes del centro de salud.
- Apoyar en la recepción y almacenamiento de los productos farmacéuticos y afines de acuerdo a los procedimientos establecidos.
- Cumplir las medidas de seguridad para la adecuada conservación y seguridad de los productos farmacéuticos y afines.
- Cumplir las normas y procedimientos para el abastecimiento de medicamentos y productos afines.
- Cumplir las normas de bioseguridad correspondientes, manteniendo el orden y limpieza de los ambientes.
- Brindar las prestaciones con calidad y calidez centrado en el usuario.
- Identificar la disponibilidad de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios en situación de sobre stock, sub stock, stock crítico y próximos a vencimiento para gestionar canjes y/o transferencias.
- Orientar y educar al paciente y su familia en la adecuada administración de los medicamentos.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO


NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 5px 0;">TÉCNICO EN FARMACIA</div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>	Universitaria																															
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley General de Salud N° 26842.

Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.

RESOLUCION MINISTERIAL N° 132-2015-MINSA- Manual de Buenas Prácticas de Almacenamiento de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en Laboratorios, Droguerías, Almacenes Especializados y Almacenes Aduaneros.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Dispensación de medicamentos en dosis unitaria, y/o gestión y control farmacéutico, y/o sistema de suministro de medicamentos e insumos, y/o farmacovigilancia y uso racional de medicamentos, y/o buenas prácticas de almacenamiento y distribución de farmacia y boticas, y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 082-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO NUEVA CAJAMARCA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TECNICO EN FARMACIA
Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO NUEVA CAJAMARCA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Proporcionar soporte al profesional farmacéutico en la gestión y atención de los requerimientos relacionados con los productos farmacéuticos y afines con el objetivo de garantizar una atención adecuada y conforme a las normas y procedimientos establecidos, tanto para pacientes hospitalizados como ambulatorios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Apoyar en la atención de los requerimientos de los productos farmacéuticos y a fines según indicaciones.
2 Apoyar bajo la supervisión del profesional farmacéutico en la dispensación de medicamentos a los pacientes ambulatorios.
3 Apoyar en la recepción y almacenamiento de los productos farmacéuticos según procedimientos establecidos.
4 Cumplir con las medidas de bioseguridad para la adecuada conservación y seguridad de los productos farmacéuticos y a fines.
5 Cumplir las normas y procedimientos para el abastecimiento de medicamentos y productos afines.
6 Brindar las prestaciones con calidad y calidez en el usuario externo.
7 Apoyar en farmacia con el arqueo y clasificación de medicamentos
8 Clasificar técnicamente los productos farmacéuticos y dispositivos médicos.
9 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University) and academic degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado).

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley General de Salud N° 26842.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
RESOLUCION MINISTERIAL N° 132-2015-MINSA- Manual de Buenas Prácticas de Almacenamiento de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en Laboratorios, Droguerías, Almacenes Especializados y Almacenes Aduaneros.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Dispensación de medicamentos en dosis unitaria, y/o gestión y control farmacéutico, y/o sistema de suministro de medicamentos e insumos, y/o farmacovigilancia y uso racional de medicamentos, y/o buenas prácticas de almacenamiento y distribución de farmacia y boticas, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 083-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: C.S. I-3 YORONGOS
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TÉCNICO EN FARMACIA
Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 YORONGOS

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades y procedimientos basicos en expendio de medicamentos e insumos médicos quirúrgicos, descargue diario de recetas en el sistema del SISMED, a fin de cuidar la salud del individuo en forma continúa.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Apoyar en la atención de los requerimientos de productos farmacéuticos y afines según indicaciones del profesional farmacéutico.
2 Apoyar bajo supervisión del profesional farmacéutico en la dispensación de medicamentos a los pacientes del centro de salud.
3 Apoyar en la recepción y almacenamiento de los productos farmacéuticos y afines de acuerdo a los procedimientos establecidos.
4 Cumplir las medidas de seguridad para la adecuada conservación y seguridad de los productos farmacéuticos y afines.
5 Cumplir las normas y procedimientos para el abastecimiento de medicamentos y productos afines.
6 Cumplir las normas de bioseguridad correspondientes, manteniendo el orden y limpieza de los ambientes.
7 Brindar las prestaciones con calidad y calidez centrado en el usuario.
8 Identificar la disponibilidad de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios en situación de sobre stock, sub stock, stock crítico y próximos a vencimiento para gestionar canjes y/o transferencias.
9 Orientar y educar al paciente y su familia en la adecuada administración de los medicamentos.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional? Includes educational levels (Primaria to Universitaria) and degree types (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado).



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley General de Salud N° 26842.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
RESOLUCION MINISTERIAL N° 132-2015-MINSA- Manual de Buenas Prácticas de Almacenamiento de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en Laboratorios, Droguerías, Almacenes Especializados y Almacenes Aduaneros.
En patología para orientar al usuario de manera adecuada.
Manejo del sistema SISMED V 2.5.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Dispensación de medicamentos en dosis unitaria, y/o gestión y control farmacéutico, y/o sistema de suministro de medicamentos e insumos, y/o farmacovigilancia y uso racional de medicamentos, y/o buenas prácticas de almacenamiento y distribución de farmacia y boticas, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 084-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 RIOJA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TÉCNICO EN FARMACIA
Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades y procedimientos basicos en expendio de medicamentos e insumos médicos quirúrgicos, descargue diario de recetas en el sistema del SISMED, a fin de cuidar la salud del individuo en forma continúa.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Apoyar en la atención de los requerimientos de productos farmacéuticos y afines según indicaciones del profesional farmacéutico.
2 Apoyar bajo supervisión del profesional farmacéutico en la dispensación de medicamentos a los pacientes hospitalizados o ambulatorios.
3 Apoyar en la recepción y almacenamiento de los productos farmacéuticos y afines de acuerdo a los procedimientos establecidos.
4 Cumplir las medidas de seguridad para la adecuada conservación y seguridad de los productos farmacéuticos y afines.
5 Cumplir las normas y procedimientos para el abastecimiento de medicamentos y productos afines.
6 Cumplir las normas de bioseguridad correspondientes, manteniendo el orden y limpieza de los ambientes.
7 Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.
8 Identificar la disponibilidad de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios en situación de sobre stock, sub stock, stock crítico y próximos a vencimiento para gestionar canjes y/o transferencias.
9 Orientar y educar al paciente y su familia en la adecuada administración de los medicamentos.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes a stamp from D.I.R.E.S.A. HOSPITAL RIOJA.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley General de Salud N° 26842.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
RESOLUCION MINISTERIAL N° 132-2015-MINSA- Manual de Buenas Prácticas de Almacenamiento de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en Laboratorios, Droguerías, Almacenes Especializados y Almacenes Aduaneros.
En patología para orientar al usuario de manera adecuada.
Manejo del sistema SISMED V 2.5.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Dispensación de medicamentos en dosis unitaria, y/o gestión y control farmacéutico, y/o sistema de suministro de medicamentos e insumos, y/o farmacovigilancia y uso racional de medicamentos, y/o buenas prácticas de almacenamiento y distribución de farmacia y boticas, y/o afines al puesto; **como mínimo 60 horas acumuladas**.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 085-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields for Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Fomentar y proteger la salud integral y el bienestar con capacidad analítica a fin de aplicar los fundamentos de los dosajes y procedimientos en laboratorio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- List of 7 functions: 1. Efectuar procedimiento de pruebas de laboratorio de menor complejidad. 2. Desarrollar procesos de esterilización y desinfección... 3. Ejecutar la recolección de muestras. 4. Realizar el envío de muestras... 5. Apoyar en el monitoreo... 6. Efectuar el procesamiento e información de resultados. 7. Otras funciones asignadas...

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Complex form with three columns: A) Nivel Educativo (Primary to University), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, etc.), and C) ¿Colegiatura? and D) ¿Habilitación profesional? Includes a circular stamp from the health directorate.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

Resolución Ministerial N° 627-2008-MINSA - Norma técnica de salud de la unidad productora de servicios de patología clínica.

RESOLUCION MINISTERIAL N° 599-2019-MINSA-Norma Técnica de Salud: Uso y Especificaciones Técnicas de la ropa de trabajo para el Personal Técnico y Auxiliar Asistencial de la Salud en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Hematología, y/o parasitología, y/o bioquímica, y/o manejo de residuos sólidos, y/o bioseguridad, y/o afines al puesto; como mínima 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 086-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: C.S. I-3 YURACYACU
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TÉCNICO/A EN LABORATORIO
Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 YURACYACU

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Fomentar y proteger la salud integral y el bienestar con capacidad analítica a fin de aplicar los fundamentos de los dosajes y procedimientos en laboratorio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar procedimiento de pruebas de laboratorio de menor complejidad.
2 Desarrollar procesos de esterilización y desinfección de los materiales e insumos mediante medios físicos y químicos.
3 Ejecutar la recolección de muestras.
4 Realizar el envío de muestras al establecimiento de mayor complejidad.
5 Apoyar en el monitoreo y el cumplimiento de los resultados.
6 Efectuar el procesamiento e información de resultados.
7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University), degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and checkboxes for professional registration.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

Resolución Ministerial N° 627-2008-MINSA - Norma técnica de salud de la unidad productora de servicios de patología clínica.

RESOLUCION MINISTERIAL N° 599-2019-MINSA-Norma Técnica de Salud: Uso y Especificaciones Técnicas de la ropa de trabajo para el Personal Técnico y Auxiliar Asistencial de la Salud en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Hematología, y/o parasitología, y/o bioquímica, y/o manejo de residuos sólidos, y/o bioseguridad, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 087-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: C.S. I-3 CALZADA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TÉCNICO/A EN LABORATORIO
Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 CALZADA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Fomentar y proteger la salud integral y el bienestar con capacidad analítica a fin de aplicar los fundamentos de los dosajes y procedimientos en laboratorio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar la recepción y registro de muestras de análisis, según procedimiento establecido.
2 Realizar la toma de muestras sencillas que no requieran de un especialista.
3 Brindar apoyo en los procedimientos de recolección de muestras.
4 Desarrollar procedimientos de preparación y esterilización de materiales.
5 Ejecutar el registro y distribución de resultados de los análisis clínicos.
6 Mantener el orden y las normas de bioseguridad en los laboratorios
7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional? Includes educational levels, degrees, and a stamp from the Health Micro-Red.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 627-2008-MINSA - Norma técnica de salud de la unidad productora de servicios de patología clínica.
RESOLUCION MINISTERIAL N° 599-2019-MINSA-Norma Técnica de Salud: Uso y Especificaciones Técnicas de la ropa de trabajo para el Personal Técnico y Auxiliar Asistencial de la Salud en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Hematología, y/o parasitología, y/o bioquímica, y/o manejo de residuos sólidos, y/o bioseguridad, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio				
	No aplica	Básico	Intermedio		Avanzado	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 088-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: C.S. I-3 PUEBLO LIBRE
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TÉCNICO/A EN LABORATORIO
Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 PUEBLO LIBRE

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Fomentar y proteger la salud integral y el bienestar con capacidad analítica a fin de aplicar los fundamentos de los dosajes y procedimientos en laboratorio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar la recepción y registro de muestras de análisis, según procedimiento establecido.
2 Realizar la toma de muestras sencillas que no requieran de un especialista.
3 Brindar apoyo en los procedimientos de recolección de muestras.
4 Desarrollar procedimientos de preparación y esterilización de materiales.
5 Ejecutar el registro y distribución de resultados de los análisis clínicos.
6 Mantener el orden y las normas de bioseguridad en los laboratorios
7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?
Includes educational levels (Primary to University), degree types (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura), and a stamp from the Micro Red de Salud JEFATURA PUEBLO LIBRE.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 627-2008-MINSA - Norma técnica de salud de la unidad productora de servicios de patología clínica.
RESOLUCION MINISTERIAL N° 599-2019-MINSA-Norma Técnica de Salud: Uso y Especificaciones Técnicas de la ropa de trabajo para el Personal Técnico y Auxiliar Asistencial de la Salud en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Hematología, y/o parasitología, y/o bioquímica, y/o manejo de residuos sólidos, y/o bioseguridad, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 089-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TÉCNICO/A EN LABORATORIO
Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Fomentar y proteger la salud integral y el bienestar con capacidad analítica a fin de aplicar los fundamentos de los dosajes y procedimientos en laboratorio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar procedimiento de pruebas de laboratorio de menor complejidad.
2 Desarrollar procesos de esterilización y desinfección de los materiales e insumos mediante medios físicos y químicos.
3 Ejecutar la recolección de muestras.
4 Realizar el envío de muestras al establecimiento de mayor complejidad.
5 Apoyar en el monitoreo y el cumplimiento de los resultados.
6 Efectuar el procesamiento e información de resultados.
7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal []

Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?. Includes educational levels (Primary to University), academic degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and professional habilitation options.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

Resolución Ministerial N° 627-2008-MINSA - Norma técnica de salud de la unidad productora de servicios de patología clínica.

RESOLUCION MINISTERIAL N° 599-2019-MINSA-Norma Técnica de Salud: Uso y Especificaciones Técnicas de la ropa de trabajo para el Personal Técnico y Auxiliar Asistencial de la Salud en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Hematología, y/o parasitología, y/o bioquímica, y/o manejo de residuos sólidos, y/o bioseguridad, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 090-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: C.S. I-3 ROQUE
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TÉCNICO/A EN LABORATORIO
Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 ROQUE

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Fomentar y proteger la salud integral y el bienestar con capacidad analítica a fin de aplicar los fundamentos de los dosajes y procedimientos en laboratorio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar procedimiento de pruebas de laboratorio de menor complejidad.
2 Desarrollar procesos de esterilización y desinfección de los materiales e insumos mediante medios físicos y químicos.
3 Ejecutar la recolección de muestras.
4 Realizar el envío de muestras al establecimiento de mayor complejidad.
5 Apoyar en el monitoreo y el cumplimiento de los resultados.
6 Efectuar el procesamiento e información de resultados.
7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Input box for Temporal

Permanente

Input box for Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?. Includes educational levels (Primary to University), academic degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and professional habilitation options.



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

Resolución Ministerial N° 627-2008-MINSA - Norma técnica de salud de la unidad productora de servicios de patología clínica.

RESOLUCION MINISTERIAL N° 599-2019-MINSA-Norma Técnica de Salud: Uso y Especificaciones Técnicas de la ropa de trabajo para el Personal Técnico y Auxiliar Asistencial de la Salud en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Hematología, y/o parasitología, y/o bioquímica, y/o manejo de residuos sólidos, y/o bioseguridad, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 091-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 RIOJA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TÉCNICO/A EN LABORATORIO
Dependencia jerárquica: DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Fomentar y proteger la salud integral y el bienestar con capacidad analítica a fin de aplicar los fundamentos de los dosajes y procedimientos en laboratorio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar procedimiento de pruebas de laboratorio de menor complejidad.
2 Desarrollar procesos de esterilización y desinfección de los materiales e insumos mediante medios físicos y químicos.
3 Ejecutar la recolección de muestras.
4 Realizar el envío de muestras al establecimiento de mayor complejidad.
5 Apoyar en el monitoreo y el cumplimiento de los resultados.
6 Efectuar el procesamiento e información de resultados.
7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional? Includes educational levels (Primary to University) and academic degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura).



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

Resolución Ministerial N° 627-2008-MINSA - Norma técnica de salud de la unidad productora de servicios de patología clínica.

RESOLUCION MINISTERIAL N° 599-2019-MINSA-Norma Técnica de Salud: Uso y Especificaciones Técnicas de la ropa de trabajo para el Personal Técnico y Auxiliar Asistencial de la Salud en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Hematología, y/o parasitología, y/o bioquímica, y/o manejo de residuos sólidos, y/o bioseguridad, y/o afines al puesto; como mínima 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 092-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar apoyo en la supervisión y control de las actividades relacionadas con la preparación, distribución y calidad de los alimentos destinados a los pacientes del centro de salud y al personal asistencial autorizado, garantizando que los procesos cumplan con los estándares de higiene, seguridad alimentaria y nutricionales establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Elaborar y/o apoyar a las distintas preparaciones culinarias, siendo responsable de su presentación y termino en la hora establecida.
2 Apoyar las actividades de control diario de calidad de víveres frescos y secos recibidos.
3 Cumplir con las normas de Bioseguridad.
4 Apoyar en la supervisión de la calidad, cantidad y oportunidad de la distribución de los alimentos a los pacientes en ausencia del profesional en Nutrición, y elaborar el informe respectivo.
5 Efectuar el control y reporte de limpieza y desinfección de cocina, equipos, enseres, coches, vajilla y servicios, así como del embolsado y eliminación de desechos.
6 Asistir en las actividades de promoción y recuperación de la salud del paciente en el ámbito local y comunitario.
7 Analizar y clasificar información sobre los requerimientos nutricionales en los establecimientos de primer nivel de atención de la salud, siguiendo instrucciones generales.
8 Realizar la detección precoz de los trastornos en la nutrición.
9 Ejecutar el control y seguimiento del estado nutricional de los pacientes, especialmente de niños y embarazadas.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes a grid for educational levels and a circular stamp from the Regional Government of Moyobamba.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley general de Salud.
Ley N° 30188 - Ley Del Ejercicio Profesional Del Nutricionista.
Resolución Ministerial N° 665-2013/MINSA - Norma Técnica de Salud de la Unidad Productora de Servicios de Salud de Nutrición y Dietética

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Nutrición en la prevención y Tratamiento de la Obesidad, y/o seguridad alimentaria y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas.*

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 093-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields: Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401; Unidad Orgánica: C.S. I-3 JERILLO; Nombre del cargo: NO APLICA; Clasificación: NO APLICA; Nombre del puesto: TÉCNICO EN RADIOLOGIA; Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 JERILLO

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar servicios de diagnósticos por imagen de alta calidad, seguridad y precisión, de la mano con carácter humano en la atención médica especializada con la finalidad de garantizar el cuidado integral de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Ejecutar exámenes rutinarios radiológicos mediante la utilización de imágenes, estudios ecográficos, tomografías de acuerdo a indicaciones.
2 Apoyar el desarrollo de estudios radiológicos y de imágenes con fines de diagnóstico y tratamiento.
3 Asistir en los exámenes radiológicos especializados y procedimientos de radiología e imágenes.
4 Participar en la aplicación de normas y procedimientos radiológicos.
5 Participar en el desarrollo de actividades referidos a bioseguridad.
6 Realizar la toma y revelado de las placas radiológicas sencillas, en ausencia del Especialista en radiología.
7 Aplicar normas y medidas de bioseguridad a fin de evitar infecciones intrahospitalarias a los pacientes como para el personal del departamento.
8 Apoyar en la elaboración de informes del equipo y material existente en la unidad, conjuntamente con el responsable.
9 Participar en la prevención, control y notificación de incidentes y eventos adversos derivados del proceso de atención de pacientes.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Form with three columns: A) Nivel Educativo (Primary, Secondary, Basic, Superior, University); B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado); C) ¿Colegiatura?; D) ¿Habilitación profesional? Includes a circular stamp from the Regional Health Directorate of San Martín.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

Resolución Ministerial N° 627-2008-MINSA - Norma técnica de salud de la unidad productora de servicios de patología clínica.

RESOLUCION MINISTERIAL N° 599-2019-MINSA-Norma Técnica de Salud: Uso y Especificaciones Técnicas de la ropa de trabajo para el Personal Técnico y Auxiliar Asistencial de la Salud en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Uso y manejo de equipos de radiología convencional y contrastada, y/o bioseguridad, y/o primeros auxilios, y/o a fines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 094-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401
Unidad Orgánica	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	TÉCNICO EN REHABILITACION
Dependencia jerárquica	DIRECTOR GENERAL Y/O JEFE INMEDIATO

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo y ejecución de sistemas administrativos, bajo la supervisión del profesional de la oficina dependiente, a fin de cubrir las necesidades del servicio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Aplicar técnicas y métodos sencillos y especializados para la rehabilitación física de pacientes, bajo indicaciones del profesional en rehabilitación.
- 2 Apoyar en la realización de pruebas de fuerza muscular, amplitud de movimientos u otras.
- 3 Apoyar en el control de signos vitales y realizar mediciones de talla, peso corporal y otras medidas antropométricas.
- 4 Informar al paciente sobre la aplicación de técnicas de rehabilitación.
- 5 Participar en los actos recreativos para la integración social del paciente en proceso de rehabilitación.
- 6 Asistencia al tecnólogo médico en la aplicación del tratamiento fisioterapéutico.
- 7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura TÉCNICO/A EN FISIOTERAPIA Y REHABILITACION Y/O CARRERAS AFINES POR LA FORMACIÓN <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X																														
<input type="checkbox"/>	Universitaria																															
Maestría	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 627-2008-MINSA - Norma técnica de salud de la unidad productora de servicios de patología clínica.
RESOLUCION MINISTERIAL N° 599-2019-MINSA-Norma Técnica de Salud: Uso y Especificaciones Técnicas de la ropa de trabajo para el Personal Técnico y Auxiliar Asistencial de la Salud en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Rehabilitación Neurológica, rehabilitación física, y/o terapias Alternativas, y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 095-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto TECNICO/A EN ENFERMERIA

Dependencia jerárquica DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional de la salud, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar el aseo y limpieza de los pacientes hospitalizados, que lo requieran.
- 2 Dar la comida a los los pacientes hospitalizados que no puedan hacerlo por sí mismos, salvo en aquellos casos que requieran cuidados especiales.
- 3 Clasificar, ordenar y solicitar la reposición de vestuario, presenciando la clasificación y recuento de las mismas.
- 4 Colaborar en la administración de medicamentos, con exclusión de la vía parenteral.
- 5 Apoyar al personal de Enfermería y bajo su supervisión efectuar el recojo de datos termométricos.
- 6 Apoyar en la preparación de la esterilización del material e instrumental empleado en intervenciones quirúrgicas u otras atenciones.
- 7 Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente.
- 8 Apoyar en todas aquellas actividades que faciliten las funciones de los profesionales de la salud en la atención de pacientes hospitalizados o ambulatorios.
- 9 Apoyar las actividades de promoción y cuidado de la salud.
- 10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <p>TECNICO/A EN ENFERMERIA</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>	Universitaria																															
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
Uso de EPP, Bioseguridad, Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Bioseguridad, y/o desinfección de equipos y materiales, y/o primeros auxilios, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 096 -2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica HOSPITAL II-1 RIOJA

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto TÉCNICO/A EN ENFERMERIA

Dependencia jerárquica DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional de la salud, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar el aseo y limpieza de los pacientes hospitalizados, que lo requieran.
- 2 Dar la comida a los los pacientes hospitalizados que no puedan hacerlo por sí mismos, salvo en aquellos casos que requieran cuidados especiales.
- 3 Clasificar, ordenar y solicitar la reposición de vestuario, presenciando la clasificación y recuento de las mismas.
- 4 Colaborar en la administración de medicamentos, con exclusión de la vía parenteral.
- 5 Apoyar al personal de Enfermería y bajo su supervisión efectuar el recojo de datos termométricos.
- 6 Apoyar en la preparación de la esterilización del material e instrumental empleado en intervenciones quirúrgicas u otras atenciones.
- 7 Colaborar en la formulación de informes estadísticos de diferentes programas de atención, bajo la supervisión del Profesional del equipo de salud.
- 8 Apoyar a las actividades de promoción y educación de estilos de vida saludables, prevención de la salud y otros dirigidos a la familia y comunidad, bajo la supervisión del Profesional del equipo de salud.
- 9 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">TÉCNICO/A EN ENFERMERIA</div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>	Universitaria																															
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
Uso de EPP, Bioseguridad, Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Primeros auxilios, y/o Bioseguridad, y/o desinfección de equipos y materiales, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 097-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields: Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, Dependencia jerárquica. Values: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401, C.S. I-3 ROQUE, NO APLICA, NO APLICA, TECNICO EN ENFERMERIA, JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 ROQUE

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional de la salud, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Asistir en forma oportuna en la satisfacción de necesidades básicas del paciente.
2 Participar en la atención del paciente en situaciones de urgencia y emergencia
3 Cumplir la programación de turnos establecidos según las normas y directivas institucionales.
4 Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente.
5 Efectuar visitas domiciliarias en casos de ausencia de profesional de la salud y cuando la gravedad de paciente así lo requiera, bajo la supervisión del Profesional del equipo de Salud.
6 Controlar, abastecer y preparar los materiales para los procedimientos clínicos.
7 Realizar actividades de apoyo al médico y enfermera para la atención de los pacientes.
8 Colaborar en la formulación de informes estadísticos de diferentes programas de atención, bajo la supervisión del Profesional del equipo de salud.
9 Apoyar las actividades de promoción y cuidado de la salud.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Form with sections: A) Nivel Educativo (Primary to University), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional? Includes a circular stamp from the Ministry of Health.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
Uso de EPP, Bioseguridad, Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Bioseguridad, y/o desinfección de equipos y materiales, y/o primeros auxilios, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 098-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields for Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional de la salud, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- List of 10 functions related to patient care, including assisting with needs, performing procedures, and maintaining order.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, and C) ¿Colegiatura? Includes a table for educational levels and a circular stamp from the Regional Health Directorate of Alto Mayo.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
Uso de EPP, Bioseguridad, Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Bioseguridad, y/o desinfección de equipos y materiales, y/o primeros auxilios, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 099-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional de la salud, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- List of 10 functions for the position, such as 'Asistir en forma oportuna en la satisfacción de necesidades básicas del paciente'.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, and C) ¿Colegiatura?. Includes a table for educational levels and a table for degrees.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
Uso de EPP, Bioseguridad, Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Bioseguridad, y/o desinfección de equipos y materiales, y/o primeros auxilios, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 100 -2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: C.S. I-3 CALZADA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TECNICO/A EN ENFERMERIA
Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 CALZADA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional de la salud, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Asistir en forma oportuna en la satisfacción de necesidades básicas del paciente.
2 Ejecutar el procedimiento de atención al paciente, asistiendo a las necesidades fisiológicas, aseo personal, cambios de postura y controles según prescripción médica.
3 Ordenar los formatos de las historias clínicas de los pacientes en los horarios establecidos.
4 Controlar, abastecer y preparar los materiales para los procedimientos clínicos.
5 Conocer signos de alarma para brindar información a la enfermera y evitar complicaciones en el paciente
6 Realizar actividades de apoyo al médico y enfermera para la atención de los pacientes.
7 Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente.
8 Realizar actividades de limpieza y desinfección concurrente y terminal de la unidad del paciente de acuerdo a las normas establecidas.
9 Apoyar las actividades de promoción y cuidado de la salud.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional? Includes educational levels (Primary to University), degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), and checkboxes for professional registration.



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
Uso de EPP, Bioseguridad, Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Bioseguridad, y/o desinfección de equipos y materiales, y/o primeros auxilios, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 101 -2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: P.S I-1 LOS ANGELES
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: TECNICO/A EN ENFERMERIA
Dependencia jerárquica: JEFE DEL PUESTO DE SALUD I-1 LOS ANGELES

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional de la salud, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Asistir en forma oportuna en la satisfacción de necesidades básicas del paciente.
2 Ejecutar el procedimiento de atención al paciente, asistiendo a las necesidades fisiológicas, aseo personal, cambios de postura y controles según prescripción médica.
3 Ordenar los formatos de las historias clínicas de los pacientes en los horarios establecidos.
4 Controlar, abastecer y preparar los materiales para los procedimientos clínicos.
5 Conocer signos de alarma para brindar información a la enfermera y evitar complicaciones en el paciente
6 Realizar actividades de apoyo al médico y enfermera para la atención de los pacientes.
7 Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente.
8 Realizar actividades de limpieza y desinfección concurrente y terminal de la unidad del paciente de acuerdo a las normas establecidas.
9 Apoyar las actividades de promoción y cuidado de la salud.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels (Primary to University), degrees (Egresado, Bachiller, Título/Licenciatura), and a stamp from 'MICRO RED DE SALUD JEFATURA TANTALO'.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
Uso de EPP, Bioseguridad, Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Bioseguridad, y/o desinfección de equipos y materiales, y/o primeros auxilios, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 102-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica P.S. I-1 MORROYACU

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto TECNICO/A EN ENFERMERIA

Dependencia jerárquica JEFE DEL PUESTO DE SALUD I-1 MORROYACU

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional de la salud, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Asistir en forma oportuna en la satisfacción de necesidades básicas del paciente.
2	Ejecutar el procedimiento de atención al paciente, asistiendo a las necesidades fisiológicas, aseo personal, cambios de postura y controles según prescripción médica.
3	Ordenar los formatos de las historias clínicas de los pacientes en los horarios establecidos.
4	Controlar, abastecer y preparar los materiales para los procedimientos clínicos.
5	Conocer signos de alarma para brindar información a la enfermera y evitar complicaciones en el paciente
6	Realizar actividades de apoyo al médico y enfermera para la atención de los pacientes.
7	Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente.
8	Realizar actividades de limpieza y desinfección concurrente y terminal de la unidad del paciente de acuerdo a las normas establecidas.
9	Apoyar las actividades de promoción y cuidado de la salud.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <p style="text-align: center;">TECNICO/A EN ENFERMERIA</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X																														
<input type="checkbox"/>	Universitaria																															
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
Uso de EPP, Bioseguridad, Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones v/o otros en: Bioseguridad, y/o desinfección de equipos y materiales, y/o primeros auxilios, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 103-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica P.S. I-1 ALTO PERU

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto TÉCNICO/A EN ENFERMERIA

Dependencia jerárquica JEFE DEL PUESTO DE SALUD I-1 ALTO PERU

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional de la salud, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Asistir en forma oportuna en la satisfacción de necesidades básicas del paciente.
- Ejecutar el procedimiento de atención al paciente, asistiendo a las necesidades fisiológicas, aseo personal, cambios de postura y controles según prescripción médica.
- Ordenar los formatos de las historias clínicas de los pacientes en los horarios establecidos.
- Controlar, abastecer y preparar los materiales para los procedimientos clínicos.
- Conocer signos de alarma para brindar información a la enfermera y evitar complicaciones en el paciente
- Realizar actividades de apoyo al médico y enfermera para la atención de los pacientes.
- Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente.
- Realizar actividades de limpieza y desinfección concurrente y terminal de la unidad del paciente de acuerdo a las normas establecidas.
- Apoyar las actividades de promoción y cuidado de la salud.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																										
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">TÉCNICO/A EN ENFERMERIA</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	TÉCNICO/A EN ENFERMERIA						Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																										
<input type="checkbox"/>	Primaria																																											
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																											
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>																																										
<input type="checkbox"/>	Universitaria																																											
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																							
TÉCNICO/A EN ENFERMERIA																																												
Maestría	Egresado	Grado	No aplica																																									
Doctorado	Egresado	Grado	No aplica																																									

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
Uso de EPP, Bioseguridad, Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Bioseguridad, y/o desinfección de equipos y materiales, y/o primeros auxilios, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 104-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica hogar protegido MOYOBAMBA.

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto TÉCNICO/A EN ENFERMERIA

Dependencia jerárquica JEFE DEL HOGAR PROTEGIDO MOYOBAMBA.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar apoyo en los cuidados integrales, con la finalidad de contribuir en la mejora de la salud mental, el bienestar y el proceso de rehabilitación de los usuarios.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Realizar actividades técnicas y de apoyo en los procedimientos básicos en la asistencia y control de pacientes, de acuerdo a indicaciones generales de los profesionales médicos y de enfermería.
2	Efectuar el traslado del paciente para la realización de los procedimientos y exámenes auxiliares de diagnóstico.
3	Participar en la atención del paciente en situaciones de urgencia y emergencia.
4	Apoyar las actividades de promoción y cuidado de la salud.
5	Realizar actividades de limpieza y desinfección concurrente y terminal de la unidad del residente de acuerdo a las normas establecidas.
6	Velar por la seguridad de los residentes.
7	Acompañar a los residentes para que participen en los programas de rehabilitación psicosocial y laboral, buscando la reinserción socio-productiva.
8	Asegurar la concurrencia del residente y coordinar con los EESS de la jurisdicción, para el cuidado de su salud, incluido los chequeos preventivos periodicos y otras evaluaciones de ser necesarias.
9	Promover vínculos con los familiares y/o personas relevantes de los residentes, de ser pertinente; facilitando la visita de familiares o instituciones.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">TÉCNICO/A EN ENFERMERIA</div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>	Universitaria																															
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 701-2018/MINSA - Norma Técnica de Salud de Hogares Protegidos.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
Uso de EPP, Bioseguridad, Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones v/o otros en: Primeros auxilios, y/o Bioseguridad, y/o rol del técnico en enfermería en la atención primaria y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 105 -2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401

Unidad Orgánica HOSPITAL II-1 RIOJA

Nombre del cargo NO APLICA

Clasificación NO APLICA

Nombre del puesto TÉCNICO/A EN ENFERMERIA

Dependencia jerárquica DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional de la salud, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar el aseo y limpieza de los pacientes hospitalizados, que lo requieran.
- Dar la comida a los los pacientes hospitalizados que no puedan hacerlo por sí mismos, salvo en aquellos casos que requieran cuidados especiales.
- Clasificar, ordenar y solicitar la reposición de vestuario, presenciando la clasificación y recuento de las mismas.
- Colaborar en la administración de medicamentos, con exclusión de la vía parenteral.
- Apoyar al personal de Enfermería y bajo su supervisión efectuar el recojo de datos termométricos.
- Apoyar en la preparación de la esterilización del material e instrumental empleado en intervenciones quirúrgicas u otras atenciones.
- Colaborar en la formulación de informes estadísticos de diferentes programas de atención, bajo la supervisión del Profesional del equipo de salud.
- Apoyar a las actividades de promoción y educación de estilos de vida saludables, prevención de la salud y otros dirigidos a la familia y comunidad, bajo la supervisión del Profesional del equipo de salud.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO


NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 5px 0;"> TÉCNICO/A EN ENFERMERIA </div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input checked="" type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>	Universitaria																															
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
Uso de EPP, Bioseguridad, Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Bioseguridad, y/o desinfección de equipos y materiales, y/o primeros auxilios, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 106-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica	C.S. I-3 PUEBLO LIBRE
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	TECNICO/A EN ENFERMERIA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 PUEBLO LIBRE

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional de la salud, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Asistir en forma oportuna en la satisfacción de necesidades básicas del paciente.
2	Ejecutar el procedimiento de atención al paciente, asistiendo a las necesidades fisiológicas, aseo personal, cambios de postura y controles según prescripción médica.
3	Ordenar los formatos de las historias clínicas de los pacientes en los horarios establecidos.
4	Controlar, abastecer y preparar los materiales para los procedimientos clínicos.
5	Conocer signos de alarma para brindar información a la enfermera y evitar complicaciones en el paciente
6	Realizar actividades de apoyo al médico y enfermera para la atención de los pacientes.
7	Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente.
8	Realizar actividades de limpieza y desinfección concurrente y terminal de la unidad del paciente de acuerdo a las normas establecidas.
9	Apoyar las actividades de promoción y cuidado de la salud.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">TECNICO/A EN ENFERMERIA</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Maestría</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Doctorado</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	TECNICO/A EN ENFERMERIA							Maestría		Egresado		Grado	NO APLICA							Doctorado		Egresado		Grado	NO APLICA						<table border="1"> <tr> <td>Sí</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td>Sí</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>No</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	D) ¿Habilitación profesional?				Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																																																		
<input type="checkbox"/>	Primaria																																																																			
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																																																			
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																																			
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X																																																																		
<input type="checkbox"/>	Universitaria																																																																			
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																															
TECNICO/A EN ENFERMERIA																																																																				
	Maestría		Egresado		Grado																																																															
NO APLICA																																																																				
	Doctorado		Egresado		Grado																																																															
NO APLICA																																																																				
Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																	
D) ¿Habilitación profesional?																																																																				
Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																	



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
Uso de EPP, Bioseguridad, Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Bioseguridad, y/o desinfección de equipos y materiales, y/o primeros auxilios, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 107-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica	P.S. I-1 PERLA MAYO
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	TECNICO/A EN ENFERMERIA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL PUESTO DE SALUD I-1 PERLA MAYO

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional de la salud, con la finalidad de garantizar el modelo del cuidado integral de salud; según las necesidades de salud y la cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Asistir en forma oportuna en la satisfacción de necesidades básicas del paciente.
2	Ejecutar el procedimiento de atención al paciente, asistiendo a las necesidades fisiológicas, aseo personal, cambios de postura y controles según prescripción médica.
3	Ordenar los formatos de las historias clínicas de los pacientes en los horarios establecidos.
4	Controlar, abastecer y preparar los materiales para los procedimientos clínicos.
5	Conocer signos de alarma para brindar información a la enfermera y evitar complicaciones en el paciente
6	Realizar actividades de apoyo al médico y enfermera para la atención de los pacientes.
7	Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente.
8	Realizar actividades de limpieza y desinfección concurrente y terminal de la unidad del paciente de acuerdo a las normas establecidas.
9	Apoyar las actividades de promoción y cuidado de la salud.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																						
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">TECNICO/A EN ENFERMERIA</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td colspan="2">Egresado</td> <td colspan="2"></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td colspan="2">Egresado</td> <td colspan="2"></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	TECNICO/A EN ENFERMERIA						Maestría	Egresado				Grado	No aplica						Doctorado	Egresado				Grado	No aplica						<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																																						
<input type="checkbox"/>	Primaria																																																							
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																																							
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																							
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X																																																						
<input type="checkbox"/>	Universitaria																																																							
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																																			
TECNICO/A EN ENFERMERIA																																																								
Maestría	Egresado				Grado																																																			
No aplica																																																								
Doctorado	Egresado				Grado																																																			
No aplica																																																								



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.
Uso de EPP, Bioseguridad, Limpieza y desinfección de equipos y materiales.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Bioseguridad, y/o desinfección de equipos y materiales, y/o primeros auxilios, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 108-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name (Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, Dependencia jerárquica) and Value (OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401, DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRACIÓN DE LA OGESS ALTO MAYO, NO APLICA, NO APLICA, ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO, DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRACIÓN DE LA OGESS ALTO MAYO)

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollar las acciones especializadas en los procesos contables, financieros y sistemas administrativos permitiendo mantener información precisa de las cuentas de la entidad para facilitar su adecuada operatividad y viabilidad, ayudando a la toma de decisiones objetivas, de la institución.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Proponer normas específicas del proceso contable, en el ámbito de su competencia.
2 Controlar el oportuno registro de las fases administrativas y contables del Sistema Integral de Administración Financiera - SIAF, que correspondan al ámbito de su competencia.
3 Proponer normas específicas del proceso contable, en el ámbito de su competencia.
4 Brindar asistencia técnica en la formulación de los estados financieros y la aplicación de las normas técnicas de contabilidad gubernamental.
6 Dar conformidad y suscribir la información financiera mensual y anual y sustentarlo ante las instancias respectivas.
7 Planificar las actividades para la formulación y presentación mensual y anual de los estados y financieros.
8 Proponer medidas para priorizar y redistribuir el gasto e inversiones en el ámbito de su competencia.
9 Emitir informes técnicos sobre asuntos de su competencia.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo (Primary, Secondary, Basic, Superior, University), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado), C) ¿Colegiatura? (Sí, No), D) ¿Habilitación profesional? (Sí, No). Includes a stamp from DIRESA OGESS AM - U.E. 401.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General y Normativa General del Sistema Nacional de Salud.
Ley 32185, Ley de presupuesto de sector público para el año fiscal 2025.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Sistemas administrativos (SIGA y SIAF) , y/o Sistemas de Gestión Administrativo y/o contrataciones con el estado y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 109-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Identificar, valorar, priorizar e intervenir las condiciones de trabajo y realizar acciones de prevención, promoción, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de la salud de los trabajadores...

FUNCIONES DEL PUESTO

- List of 9 functions: 1. Efectuar el diagnóstico sobre la situación ocupacional. 2. Monitorear y evaluar la aplicación de normas... 3. Elaborar planes, programas y actividades a nivel regional o local... 4. Participar en la prirización, identificación y diseño de las líneas de investigación... 5. Efectuar la vigilancia regional o local de control y prevención... 6. Efectuar la evaluación técnica de expedientes relacionados... 7. Participar en investigaciones y proyectos de salud ocupacional. 8. Participar en eventos, comisiones o equipos de trabajo... 9. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata...

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels, degrees, and a stamp.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley general de Salud.
Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su reglamento.
Resolución Ministerial 826-2024-MINSA, que aprueba la NTS N° 215 -MINSA-DGIESP-2024, Norma Técnica de Salud: Seguridad y Salud en el Trabajo del Sistema de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Prevención de riesgos laborales, y/o Gestión de riesgos laborales, y/o Seguridad en el trabajo, y/o sistemas de gestión de seguridad, y/o Salud pública, y/o salud ocupacional, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizadas a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 110-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica	RED SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Dependencia jerárquica	JEFE DE LA RED SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Contribuir al desarrollo y fortalecimiento de la seguridad y salud en el trabajo en el sector salud, mediante la elaboración, coordinación, implementación y evaluación de políticas, estrategias, normas y procedimientos, promoviendo una cultura de prevención de riesgos en el puesto de trabajo, aplicables a la preservación de la salud y seguridad de las personas.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Participar en el desarrollo de la política nacional o regional, estrategias, normas y procedimientos para la seguridad y salud en el trabajo en el sector salud.
2	Realizar estudios estratégicos para el conocimiento de la problemática sectorial e institucional que atenten contra la seguridad y salud en el trabajo.
3	Elaborar, coordinar, implementar y evaluar los planes, estrategias y acciones para la seguridad y salud en el trabajo en el ámbito de la competencia del sector salud.
4	Elaborar los instrumentos educativos para la difusión de la doctrina y demás aspectos en materia de seguridad y salud en el trabajo.
5	Participar y coordinar con el Ministerio de Defensa y demás organismos del Sistema Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo, en el diseño e implementación de estrategias y acciones en materia de seguridad y salud en el sector salud.
6	Difundir y asistir técnicamente en la implementación de las políticas, normas y estrategias de su competencia.
7	Participar en la dirección y supervisión de la ejecución de programas y planes para la seguridad y salud en el trabajo en el sector salud.
8	Absolver consultas técnicas en aspectos de su competencia.
9	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO


NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td>X</td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN, CONTABILIDAD, INGENIERIA CIVIL Y/O CARRERAS AFINES POR LA FORMACIÓN <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	X																														
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley general de Salud.
Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su reglamento.
Resolución Ministerial 826-2024-MINSA, que aprueba la NTS N° 215 -MINSA-DGIESP-2024, Norma Técnica de Salud: Seguridad y Salud en el Trabajo del Sistema de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Prevención de riesgos laborales, y/o Gestión de riesgos laborales, y/o salud ocupacional, y/o Seguridad en el trabajo, y/o sistemas de gestión de seguridad, y/o Salud pública, y/o salud ocupacional, y/o salud en el trabajo, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 años.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 111-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	RED SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	INGENIERO DE SISTEMAS
Dependencia jerárquica	JEFE DE LA RED DE SALUD RIOJA SEDE ADMINISTRATIVA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Elaborar, proponer y ejecutar procesos de administración de recursos tecnológicos en la institución, gestionando la seguridad de información, implementación de nuevas tecnologías a fin de desarrollar sistemas orientados a objetos y metas de la unidad de sistemas.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Efectuar el desarrollo informático de los proyectos aprobados.
- Coordinar y monitorear la implantación de los sistemas informáticos.
- Participar en la identificación de requerimientos de información del usuario, así como en el diagnóstico de sistemas informáticos en explotación.
- Efectuar el mantenimiento de programas y los procedimientos de los sistemas informáticos en explotación
- Preparar y difundir información estadística sobre los sistemas informáticos
- Participar en la formulación de proyectos para el desarrollo o mantenimiento de los sistemas informáticos
- Velar por el mantenimiento de los equipos tecnológicos.
- Coordinar la gestión de actas, bajas de usuarios y cambios de contraseñas, relacionados a los sistemas de información de la entidad.
- Participar en la toma de decisiones para mejorar indicadores sanitarios respecto a los sistemas informáticos.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">INGENIERO DE SISTEMAS</div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>																														
Maestría	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de salud.
Decreto Supremo N° 085-2023-PCM - aprueba la Política Nacional de Transformación Digital al 2030.
Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de especialización y/o diplomados en: Software, gestión de tecnologías de la información, gestión de base de datos, programas y sistemas operativos y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables; contabilizados a partir de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés		X		
Hojas de cálculo			X		Quechua	X			
Programa de presentaciones			X		Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 112-2024



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Constrastar, analizar y sintetizar la información con la finalidad de difundirla a través de los medios de comunicación utilizando diferentes formatos.

FUNCIONES DEL PUESTO

Table with 2 columns: Numbered list (1-10) and Description of functions.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Complex table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, and D) ¿Habilitación profesional?.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley general de salud.
Ley N° 28278 - Ley de radio y televisión.
Ley N° 28874 - Ley que regula la publicidad estatal.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización y/o diplomados en: Ofimática, y/o marketing, y/o diseño, y/o periodismo, y/o edición de videos, audios, fotografías, y/o producción audiovisual, y/o afines al puesto; como mínimo 200 horas acumulables, contabilizados a partir de 90 horas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 113-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo y ejecución de sistemas administrativos, con el objetivo de lograr la eficiencia y productividad en el funcionamiento de las tareas administrativas del área.

FUNCIONES DEL PUESTO

Table with 2 columns: Number and Description of functions. Lists 10 administrative tasks.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main sections: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, and C) ¿Colegiatura?. Includes a table for educational levels and a table for academic degrees.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en : En trámite documentario, y/o sistemas de gestión administrativo, y/o computación e informática, y/o estadística, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 114-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo y ejecución de sistemas administrativos, con el objetivo de lograr la eficiencia y productividad en el funcionamiento de las tareas administrativas del establecimiento de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 7 numbered list items describing administrative tasks such as 'Efectuar actividades administrativas, bajo instrucciones precisas' and 'Apoyar en la elaboración y evaluación de documentos y reportes de gestión'.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, and C) ¿Colegiatura?. Includes a grid for educational levels and a circular official stamp.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en : En trámite documentario, y/o sistemas de gestión administrativo y/o computación e informática y/o Estadística y/o afines al puesto; **como mínimo 60 horas acumuladas.**

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 115-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo y ejecución de sistemas administrativos, con el objetivo de lograr la eficiencia y productividad en el funcionamiento de las tareas administrativas del área.

FUNCIONES DEL PUESTO

- List of 7 functions: 1. Efectuar actividades administrativas... 2. Apoyar en la elaboración... 3. Recopilar y procesar información... 4. Orientar sobre gestiones... 5. Digitar en los aplicativos... 6. Evaluar y seleccionar documentos... 7. Otras funciones asignadas...

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, D) ¿Habilitación profesional?. Includes educational levels, degrees, and a circular stamp from DIBESA V.B. HOSPITAL RIOJA OGESS-ALTO MAYO.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en : En trámite documentario, y/o sistemas de gestión administrativo y/o computación e informática y/o Estadística y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 116 -2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo y ejecución de sistemas administrativos, con el objetivo de lograr la eficiencia y productividad en el funcionamiento de las tareas administrativas del establecimiento de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar actividades administrativas, bajo instrucciones precisas.
2 Apoyar en la elaboración y evaluación de documentos y reportes de gestión.
3 Recopilar y procesar información que le encarguen.
4 Orientar sobre gestiones y efectuar el seguimiento de la atención de expedientes.
5 Digitar en los aplicativos informáticos los registros de atenciones realizadas por el personal, incluyendo el manejo de la formatería establecida (FUAS, HIS, etc).
6 Evaluar y seleccionar documentos proponiendo su eliminación o transferencia al archivo pasivo.
7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Form section for atypical conditions, including a 'NO APLICA' statement and checkboxes for 'Temporal' and 'Permanente'.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, and C) ¿Colegiatura?. Includes a table for educational levels and checkboxes for academic degrees.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en : En trámite documentario, y/o sistemas de gestión administrativo y/o computación e informática y/o Estadística y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 117-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401
Unidad Orgánica	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA OGESS ALTO MAYO -U.E. 401
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
Dependencia jerárquica	DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS DE LA OGESS ALTO MAYO -U.E. 401

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo y ejecución de sistemas administrativos, con el objetivo de lograr la eficiencia y productividad en el funcionamiento de las tareas administrativas de dirección.

FUNCIONES DEL PUESTO


1	Efectuar actividades administrativas, bajo instrucciones precisas.
2	Apoyar en la elaboración y evaluación de documentos y reportes de gestión.
3	Recopilar y procesar información que le encarguen.
4	Orientar sobre gestiones y efectuar el seguimiento de la atención de expedientes.
6	Realizar la liquidación para el pago de guardias hospitalarias.
7	Efectuar la recopilación y validación de la información estadística
8	Proponer procedimientos para mejorar la recopilación y validación de información.
9	Realizar el seguimiento, coordinación, conciliación y trámite para el pago de deudas anteriores (ESSALUD, ONP y AFP)
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA
Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)
Temporal <input type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/>
NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																
<p>Incompleta Completa</p> <table border="1"> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Primaria</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Secundaria</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Universitaria</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> </table> 	<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <p>TÉCNICO/A EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICO, CONTABILIDAD Y/O CARRERAS AFINES POR LA FORMACIÓN</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/>	Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
Maestría	Egresado	Grado																																
NO APLICA																																		
Doctorado	Egresado	Grado																																
NO APLICA																																		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.

Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en : En trámite documentario, gestión de recursos humanos, y/o sistemas de gestión administrativo y/o computación e informática y/o Estadística y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 118 -2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401
Unidad Orgánica	DIRECCIÓN GENERAL DE LA OGESS ALTO MAYO - U.E. 401
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
Dependencia jerárquica	DIRECTOR GENERAL DE LA OGESS ALTO MAYO - U.E. 401

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo y ejecución de sistemas administrativos, con el objetivo de lograr la eficiencia y productividad en el funcionamiento de las tareas administrativas de Dirección .

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Efectuar actividades administrativas, bajo instrucciones precisas.
2	Apoyar en la elaboración y evaluación de documentos y reportes de gestión.
3	Recopilar y procesar información que le encarguen.
4	Orientar sobre gestiones y efectuar el seguimiento de la atención de expedientes.
6	Evaluar y seleccionar documentos proponiendo su eliminación o transferencia al archivo.
7	Redactar documentos administrativos internos y externos, según indicaciones de su jefe inmediato.
8	Proponer procedimientos para mejorar la recopilación y validación de información.
9	Analizar y procesar la información estadística recopilada.
10	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO


NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																
<p>Incompleta Completa</p> <table border="1"> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Primaria</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Secundaria</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Universitaria</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr> </table> 	<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <p>TÉCNICO/A EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICO, CONTABILIDAD Y/O CARRERAS AFINES POR LA FORMACIÓN</p> <table border="1"> <tr><td>Maestría</td><td>Egresado</td><td>Grado</td></tr> <tr><td colspan="3">NO APLICA</td></tr> <tr><td>Doctorado</td><td>Egresado</td><td>Grado</td></tr> <tr><td colspan="3">NO APLICA</td></tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/>	Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
Maestría	Egresado	Grado																																
NO APLICA																																		
Doctorado	Egresado	Grado																																
NO APLICA																																		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General

Conocimiento de Régimes Laborales regulados por los Decretos Legislativo Nros. 276, 728 y 1057.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones v/o otros en: Sistemas de Gestión Administrativo, procedimiento administrativo general, gestión de recursos humanos, gestión pública, y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 119-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields: Órgano: OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401; Unidad Orgánica: HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA; Nombre del cargo: NO APLICA; Clasificación: NO APLICA; Nombre del puesto: ASISTENTE ADMINISTRATIVO; Dependencia jerárquica: DIRECTOR HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo y ejecución de sistemas administrativos, con el objetivo de lograr la eficiencia y productividad en el funcionamiento de las tareas administrativas del establecimiento de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar actividades administrativas, bajo instrucciones precisas.
2 Apoyar en la elaboración y evaluación de documentos y reportes de gestión.
3 Recopilar y procesar información que le encarguen.
4 Orientar sobre gestiones y efectuar el seguimiento de la atención de expedientes.
5 Digitar en los aplicativos informáticos los registros de atenciones realizadas por el personal, incluyendo el manejo de la formatería establecida (FUAS, HIS, etc).
6 Evaluar y seleccionar documentos proponiendo su eliminación o transferencia al archivo pasivo.
7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Form with fields: NO APLICA; Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 columns: A) Nivel Educativo (Primary, Secondary, Basic, Superior, University); B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura, Maestría, Doctorado); C) ¿Colegiatura?; D) ¿Habilitación profesional?

CONOCIMIENTOS**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
 Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.
 Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en : En trámite documentario, y/o sistemas de gestión administrativo y/o computación e informática y/o Estadística y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 120-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo y ejecución de sistemas administrativos, bajo la supervisión del profesional de la oficina dependiente, a fin de cumplir con las necesidades del servicio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- List of 9 functions: 1. Ejecutar labores administrativas... 2. Coordinar y ejecutar el registro... 3. Efectuar el requerimiento... 4. Velar por la custodia... 6. Dar información sobre la situación... 7. Efectuar la distribución... 8. Apoyar en el desarrollo... 9. Otras funciones asignadas...

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Form with fields for 'NO APLICA', 'Periodicidad de la Aplicación temporal', and checkboxes for 'Temporal' and 'Permanente'.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Complex form with three main sections: A) Nivel Educativo (table with levels from Primaria to Universitaria), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (checkboxes for Egresado(a), Bachiller, Título/Licenciatura and degree/maestría details), C) ¿Colegiatura? (checkboxes for Sí/No), D) ¿Habilitación profesional? (checkboxes for Sí/No). Includes a circular stamp from DIRESA.

CONOCIMIENTOS**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
 Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.
 Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Trámite documentario, y/o sistemas de sesión administrativo, y/o computación e informática, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 121-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401
Unidad Orgánica	HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A
Dependencia jerárquica	DIRECTOR DEL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo y ejecución de sistemas administrativos, bajo la supervisión del profesional de la oficina dependiente, a fin de cumplir con las necesidades del servicio, para el logro de las acciones programadas, y cumplimiento de objetivos y metas.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Ejecutar actividades técnicas de un sistema administrativo y apoyar en su programación.
2	Recopilar información administrativa que le encarguen.
3	Apoyar en el desarrollo de eventos y otras actividades.
4	Elaborar formatos, folletos y otros similares.
5	Coordinar y/o efectuar trabajos de impresiones.
6	Apoyar en la recepción y conformidad de los trabajos de imprenta.
7	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)


Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura TÉCNICO/A EN ADMINISTRACION, CONTABILIDAD Y/O CARRERAS AFINES POR LA FORMACIÓN <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X																														
<input type="checkbox"/>	Universitaria																															
Maestría	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en : Trámite documentario, y/o sistemas de sesión administrativo, y/o computación e informática, y/o afines al puesto; como mínimo 60 horas acumuladas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 122-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401
Unidad Orgánica	C.S. I-3 LLUYLLUCUCHA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 LLUYLLUCUCHA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Identificar y resolver problemas técnicos, instalar y configurar hardware y software, realizar mantenimiento preventivo y correctivo con la finalidad de velar por el correcto funcionamiento de los equipos informáticos.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Operar la red informática institucional.
2	Apoyar en el diagnóstico de la operatividad de los equipos de cómputo y redes informáticas.
3	Asistir a los usuarios en el uso de equipos computo.
4	Apoyar en la programación del mantenimiento de equipos de cómputo y/o redes informáticas.
5	Realizar el mantenimiento de los equipos de cómputo y redes informáticas.
6	Operar los servidores de la red de equipos automáticos.
7	Preparar información estadística sobre los rendimientos de los equipos y redes informáticas.
8	Efectuar el inventario de los equipos de cómputo.
9	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO


NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> </tr> </table> 		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X	<input type="checkbox"/>	Universitaria		<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura TECNICO DE COMPUTACIÓN, INFORMÁTICA Y/O CARRERAS AFINES POR LA FORMACIÓN <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	Primaria																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	X																														
<input type="checkbox"/>	Universitaria																															
Maestría	Egresado	Grado																														
No aplica																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
No aplica																																

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General .
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Gestión pública, y/o ofimática, y/o software, y/o códigos CIE -10 y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 123-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo y ejecución de sistemas administrativos, bajo la supervisión del profesional de la oficina dependiente, con la finalidad de cubrir las necesidades del servicio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- List of 9 functions related to administrative support, information management, and maintenance.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Form with 3 main sections: A) Nivel Educativo (Primary, Secondary, etc.), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, etc.), and C) ¿Colegiatura? and D) ¿Habilitación profesional? Includes a circular stamp from the Regional Government of San Martín.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en : En trámite documentario, y/o sistemas de gestión administrativo y/o computación e informática y/o Estadística y/o afines al puesto; **como mínimo 60 horas acumuladas.**

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

CERTIFICADO DE ESTUDIOS VISADO POR LA DRE O UGEL.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 124-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO -U.E 401
Unidad Orgánica: C.S. I-4 NUEVA RIOJA
Nombre del cargo: NO APLICA
Clasificación: NO APLICA
Nombre del puesto: SECRETARIA/O
Dependencia jerárquica: JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-4 NUEVA RIOJA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar apoyo secretarial y administrativo integral a las áreas funcionales de la organización, garantizando la eficiente gestión y seguimiento del trámite documentario, la organización y actualización del archivo.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar apoyo secretarial y administrativo a áreas funcionales.
2 Verificar el registro y seguimiento de trámite documentario, informando sobre su atención.
3 Organizar y mantener actualizado archivo que le encomienden.
4 Preparar la documentación para la autorización correspondiente.
5 Elaborar documentos de acuerdo a borradores o instrucciones.
6 Organizar y concertar reuniones, preparando la agenda respectiva.
7 Efectuar la distribución de documentación, manteniendo confidencialidad del caso.
8 Efectuar el fotocopiado de documentos.
9 Orientar sobre gestiones y situación de expedientes.
10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA
Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []
NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo: Incompleta Completa
B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos: Egresado(a) [], Bachiller [], Título/ Licenciatura [X]
C) ¿Colegiatura?: Sí [], No [X]
D) ¿Habilitación profesional?: Sí [], No [X]
TECNICO DE SECRETARÍA EJECUTIVA Y/O CARRERAS AFINES POR LA FORMACIÓN

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.
Normativa General del Sistema Nacional de Salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en : En trámite documentario, y/o sistemas de gestión administrativo y/o computación e informática y/o Estadística y/o afines al puesto; **como mínimo 60 horas acumuladas.**

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 125-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields for Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, and Dependencia jerárquica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Vigilar y proteger bienes muebles e inmuebles, así como a las personas que se encuentren dentro de los mismos, con la finalidad de garantizar el mantenimiento y limpieza del centro de labores.

FUNCIONES DEL PUESTO

- List of 8 functions: 1. Limpiar y desinfectar ambientes, vajillas y similares. 2. Proteger y cuidar los bienes que se encuentren en las instalaciones de la dependencia. 3. Efectuar el mantenimiento y conservación de las áreas verdes de la entidad. 4. Trasladar y acomodar muebles, materiales y otros bienes. 5. Apoyar en la verificación de la conformidad del servicio de seguridad y vigilancia. 6. Operar equipos de manejo sencillos. 7. Verificar e informar el estado de conservación y averías de las instalaciones. 8. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Complex form with sections A) Nivel Educativo, B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos, C) ¿Colegiatura?, and D) ¿Habilitación profesional? including a table for educational levels and a stamp from the Regional Government of Moyobamba.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley General de Salud N° 26842.

Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.

Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Bioseguridad, uso de insumos de limpieza, y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

CERTIFICADO DE ESTUDIOS VISADO POR LA DRE O UGEL.





PERFIL DEL PUESTO

CODIGO DE PUESTO: 126-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Form with fields: Órgano: OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD ALTO MAYO U-E.401; Unidad Orgánica: P.S. I-2 LA PRIMAVERA; Nombre del cargo: NO APLICA; Clasificación: NO APLICA; Nombre del puesto: TRABAJADOR DE SERVICIOS; Dependencia jerárquica: JEFE DEL PUESTO DE SALUD I-3 LA PRIMAVERA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Vigilar y proteger bienes muebles e inmuebles, así como a las personas que se encuentren dentro de los mismos, con la finalidad de garantizar el mantenimiento y limpieza del centro de labores.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Limpiar y desinfectar ambientes, vajillas y similares.
2 Proteger y cuidar los bienes que se encuentren en las instalaciones de la dependencia.
3 Efectuar el mantenimiento y conservación de las áreas verdes de la entidad.
4 Trasladar y acomodar muebles, materiales y otros bienes.
5 Apoyar en la verificación de la conformidad del servicio de seguridad y vigilancia.
6 Operar equipos de manejo sencillos.
7 Verificar e informar el estado de conservación y averías de las instalaciones.
8 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Form with sections: A) Nivel Educativo (table with Primary, Secondary, etc.); B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (table with Egresado(a), Bachiller, etc.); C) ¿Colegiatura? (Yes/No); D) ¿Habilitación profesional? (Yes/No)

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley General de Salud N° 26842.
Ley N° 28561- Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud.
Resolución Ministerial N° 599-2019-MINSA - Norma Técnica de Salud de Uso y especificaciones técnicas de la ropa de trabajo para el personal técnico y auxiliar asistencial de la salud en las Instituciones prestadoras de servicios de salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Bioseguridad, uso de insumos de limpieza, y/o afines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

CERTIFICADO DE ESTUDIOS VISADO POR LA DRE O UGEL.





PERFIL DEL PUESTO

CÓDIGO DE PUESTO: 127-2025



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Table with 2 columns: Field (Órgano, Unidad Orgánica, Nombre del cargo, Clasificación, Nombre del puesto, Dependencia jerárquica) and Value (OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO - U.E. 401, C.S. I-3 YURACYACU, NO APLICA, NO APLICA, VIGILANTE, JEFE DEL CENTRO DE SALUD I-3 YURACYACU)

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollar actividades de resguardo del establecimiento de salud; así como, de los trabajadores y pacientes que se encuentran dentro de estos, con la finalidad de mantener la seguridad de las personas y materiales para el cumplimiento de su misión.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Coordinar las actividades de vigilancia, según la programación y normatividad vigente.
2 Efectuar el control de los ingresos, salidas del personal y visitantes a las instalaciones de la entidad.
3 Evaluar la seguridad de las instalaciones y reportar cualquier anomalía o situación insegura que se detecte.
4 Apoyar a profesionales y técnicos asistenciales en la atención de pacientes, según indicaciones.
5 Elaborar los reportes de vigilancia establecidos.
6 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [] Permanente []

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

Table with 3 main columns: A) Nivel Educativo (Primary, Secondary, etc.), B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos (Egresado(a), Bachiller, etc.), C) ¿Colegiatura? (Sí, No), D) ¿Habilitación profesional? (Sí, No)

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 26842 - Ley General de Salud.
Reglamento Interno de Trabajo - RIT DIRESA

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, talleres, capacitaciones y/o otros en: Seguridad en establecimientos y primeros auxilios y/o a fines al puesto; *como mínimo 60 horas acumuladas*.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

01 año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

01 año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, responsabilidad, capacidad de respuesta al cambio y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

CERTIFICADO DE ESTUDIOS VISADO POR LA DRE O UGEL.

